

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

5° SETTORE - TECNICO

N. 23 del Reg.

Data 27/02/2013

N. 115 del Reg. Generale

OGGETTO

Acquisto n. 1 Registro per Edilizia Sismica - Impegno di spesa e affidamento fornitura alla ditta MINIGRAF di PEZZUTO Cosimo Costantino da Campi Salentina.

PREMESSO che con deliberazione di G.C. n. 149 del 25/10/2012, sono stati individuati gli interventi del bilancio di previsione affidati a ciascun responsabile di servizio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

PREMESSO:

- **che** si è reso necessario provvedere all'acquisto di un registro per l'attività di edilizia sismica;
- **che** per quanto sopra ci si è rivolti alla Topografia MINIGRAF di PEZZUTO Cosimo Costantino da Campi Salentina;

VISTO il preventivo di spesa presentato dalla suddetta ditta in data 31/1/2013, prot. n. 1445, dell'importo di € 50,00, oltre I.V.A. al 21% pari ad € 10,50, in uno quindi per la complessiva somma di € 60,50;

VISTI i seguenti dati come previsto dall'art. 11, L. 16.01.2003, n.3 ed ex art. 3 Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificato dal D.L. 12 Novembre 2010, n. 187:

- **C.I.G.: ZB008DE5C3 ;**
- **P. I.V.A. : 02024460756;**
- **IBAN: IT55 D0306779480000000000;**
- **Nominativo del Responsabile ad operare sul conto: PEZZUTO Cosimo Costantino**
- **C.F. :PZZ CMC 58R30 B506F;**

VISTO il D.U.R.C. emesso dall'INPS in data 22/02/2013, a seguito di richiesta d'ufficio, con il quale risulta che la ditta è in regola con il versamento dei contributi INAIL e INPS;

RITENUTO di dover assumere regolare impegno di spesa per l'acquisto del registro in questione,

D E T E R M I N A

1) DI IMPEGNARE, per i motivi in premessa esposti, la complessiva somma di € 60,50 comprensiva di IVA al 21%, relativa all'acquisto di un registro per l'attività edilizia sismica.

2) DI FARE FRONTE alla spesa complessiva di € 60,50 con l'intervento 1-01-06-02/184 " SPESE GENERALI FUNZIONAMENTO UFFICIO TECNICO" del corrente bilancio.

3) DI PROVVEDERE alla liquidazione, previa presentazione di regolare fattura vistata dal Dirigente dell'U.T.C., facendo espresso riferimento al presente atto.

4) DI RIPORTARE, seguenti dati come previsto dall'art. 11, L. 16.01.2003, n.3 ed ex art. 3 Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificato dal D.L. 12 Novembre 2010, n. 187:

- **C.I.G.: ZB008DE5C3 ;**

- **P. I.V.A. : 02024460756;**

- **IBAN: IT55 D0306779480000000000;**

- **Nominativo del Responsabile ad operare sul conto: PEZZUTO Cosimo Costantino**

- **C.F. :PZZ CMC 58R30 B506F.**

5) DI TRASMETTERE il presente provvedimento che comporta impegno di spesa al responsabile del servizio finanziario ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, c. 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. .

LM

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. Alessandra NAPOLETANO

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

(Art. 151, comma 4, D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267)

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**
Dr. Antonio PERRONE

Data 27/02/2013

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 27/02/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. Alessandra NAPOLETANO

N. 228 del Reg.

La presente determinazione viene pubblicata sul Sito Istituzionale il 27/02/2013 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data 27/02/2013

IL MESSO COMUNALE
Cosimo PERRONE

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Domenico CACCIATORE
