

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**



**COMUNE DI SALICE SALENTINO**

*Provincia di LECCE*

\*\*\*\*\*

**5° SETTORE - TECNICO**

**N. 16 del Reg.**

**Data 11/02/2013**

**N. 77 del Reg. Generale**

**OGGETTO**

**Rettifica Determinazione n. 13/68 del Reg. Gen. in data  
05/02/2013.**

**PREMESSO** che con deliberazione di G.C. n. 149 del 25/10/2012, sono stati individuati gli interventi del bilancio di previsione affidati a ciascun responsabile di servizio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

**VISTA** la propria Determinazione n. 13/68 del Reg. Gen. in data 05/02/2013, con la quale si liquidava in favore della Ditta RESTAURI SUD di NEGRO Vincenzo da Salice Salentino, la somma complessiva di € 3.800,00, a saldo fattura n. 04/ del 09/01/2013, per i lavori di “Trasferimento dell’Archivio Comunale presso la Scuola Elementare di Via Col.I.Valente, trasferimento degli uffici di Polizia Municipale dall’attuale sede al Palazzo Municipale, imbiancatura dei locali, realizzazione di un divisorio in cartongesso”;

**CONSIDERATO** che erroneamente veniva impegnata la somma suddetta sull’intervento 1.01.05.03/340 “Spese per manutenzione e adeguamento stabili comunali”;

**RITENUTO** dover rettificare la propria Determinazione n. 13/68 del 05/02/2013, limitatamente al punto 2 del Determinato,

### **DETERMINA**

**1) DI RETTIFICARE** la Determinazione n. 13/68 in data 05/02/2013, limitatamente al punto 2 del determinato, nel modo seguente:

**2) DI LIQUIDARE** in favore della Ditta **RESTAURI SUD di NEGRO Vincenzo** da Salice Salentino, la somma complessiva di € 3.800,00, a saldo fattura n. 04 del 09/01/2013 per i lavori di “Trasferimento dell’Archivio Comunale presso la Scuola Elementare di Via Col.I.Valente, trasferimento degli uffici di Polizia Municipale dall’attuale sede al Palazzo Municipale, imbiancatura dei locali, realizzazione di un divisorio in cartongesso”, imputando la relativa somma sull’intervento 1.01.01.02/95 “Spesa per l’archivio comunale” RR.PP. del corrente bilancio.

**3) DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario ai sensi e per gli effetti dell’art. 151, c. 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. .

LM

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Arch. Alessandra NAPOLETANO

---

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

(Art. 151, comma 4, D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267)

**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
Dr. Antonio PERRONE

Data 11/02/2013

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 11/02/2013

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Arch. Alessandra NAPOLETANO

---

---

N. 145 del Reg.

La presente determinazione viene pubblicata sul Sito Istituzionale il 11/02/2013 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data 11/02/2013

**IL MESSO COMUNALE**  
Cosimo PERRONE

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dr. Domenico CACCIATORE

---

---