

COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

allegato 4)

N. DI REP.

**CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIE
GIORNALIERE PERIODICHE DEGLI EDIFICI IN PROPRIETA’ O IN USO
COMUNALE PER ANNI 3 (TRE).**

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemiladieci il giorno -----del mese di -----in Salice
Salentino, nella sede municipale del Comune di Salice Salentino in Via Vittorio
Emanuele II n. 15, avanti a me Dott. Domenico CACCIATORE - Segretario
Comunale di Salice Salentino, autorizzato per legge a ricevere in forma pubblica
amministrativa atti in cui il comune è parte ai sensi dell’art. 97 del decreto legislativo
18 agosto 2000, numero 267, sono comparsi da una parte: =====

Arch. Alessandra NAPOLETANO, nata a Taranto il 28/08/1968, nella qualità di
Responsabile del V Settore e per la circostanza, legale rappresentante del Comune
di Salice Salentino che di seguito sarà brevemente chiamata “Stazione Appaltante”,
nella cui sede è domiciliata per la carica e nel cui nome, conto ed interesse dichiara
di agire, stipulando il presente atto ai sensi dell’art. 107, commi 1, 2, 3, 6 e 7 e
dell’art. 109, comma 2 del richiamato T.U.E.L. . 267/2000, nonché secondo
provvedimento del Sindaco di attribuzione delle funzioni in data **6 luglio 2007 –
Prot. 9169 (C.F. 80001370750);** =====

E dall’altra il Sig. , nato a il 09.05.1977 (C.F.) quale interviene al
presente atto in qualità di Titolare dell’Impresa con sede legale in
alla Via (P. IVA) regolarmente iscritta alla
Camera di Commercio di Lecce REA N. Albo Artigiani N. ,

con nulla osta ai fini dell'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575, di seguito nel presente atto denominato semplicemente "appaltatore".=====

Detti componenti della cui identità personale io segretario comunale mi sono accertato per conoscenza diretta per l'Arch. Alessandra NAPOLETANO e per il Sig. _____ attraverso c.i. n. _____ rilasciata il _____ dal Comune di _____, premettono quanto segue:

P R E M E S S O

- CHE con determinazione del Responsabile del Servizio U.T.C. – Settore 5 - N. _____ Reg. Gen. del _____ si è proceduto all'approvazione delle procedure di gara mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 163/2006 – Importo canone a base d'asta €. 25.000,00;

- CHE con determinazione del Responsabile dell'U.T.C. – Settore 5 – N. _____ / _____ Reg. Gen. del _____ è stato approvato il verbale di gara _____ e affidamento del Servizio alla Ditta _____

- CHE Ditta _____ ha prestato la cauzione definitiva di € _____ mediante polizza fidejussoria assicurativa n. _____ di pari importo, rilasciata da _____

Tanto premesso, tra le parti come sopra costituite

S I C O N V I E N E E S T I P U L A Q U A N T O S E G U E

le parti come sopra costituite, convengono e stipulano quanto appresso.

Art. 1) - La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Art. 2) - Il Comune di Salice Salentino, nella persona del Responsabile del

Servizio Tecnico, Arch. Alessandra NAPOLETANO, affida in convenzione alla

Ditta _____ il servizio di pulizie giornaliere periodiche dei
seguenti Edifici in proprietà o in uso comunale:

- Palazzo Municipale – Via Vitt. Emanuele, 15;
- Bagni Pubblici – Mercato Coperto Piazza Pace
- Bagni Pubblici – Area Mercatale “S. Pertini”;

ART. 3) – DURATA

La durata della convenzione è di anni 3 (tre), a decorrere dal _____ a tutto il _____

ART. 4) – IMPORTO CONTRATTUALE – PAGAMENTI

Per tutti i servizi di cui alla presente convenzione, il Comune corrisponderà alla Ditta _____, che accetta, il canone annuo di € _____, che sarà liquidato in dodici mensilità posticipate, su presentazione di regolari fatture.

ART. 5) TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell'art. 3 comma 1 della legge n. 136 del 2010 i pagamenti da parte della Committente verranno effettuati sul conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche della ditta, esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o di altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni - riportanti il CIG _____. Ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136 del 2010, la ditta e la Committente saranno tenuti, nell'esecuzione del contratto, al pieno rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Pertanto, tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento dovranno essere effettuati in piena conformità alle disposizioni di cui alla legge 136/2010. Al fine di permettere alla Committente di osservare gli obblighi che ne derivano, la ditta sarà tenuta a fornire i dati identificativi del conto

corrente dedicato alle commesse pubbliche e le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. La ditta, inoltre, sarà tenuta a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

ART. 6) - INTERVENTI OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di pulizia giornaliera e sanificazione, integrato da lavori periodici di pulizia a fondo, come appresso distinti:

Interventi a carattere continuativo giornaliero:

Vuotatura e pulizia dei posacenere e dei cestini con sostituzione dei sacchetti portarifiuti e deposito dei rifiuti, anche di grossa pezzatura negli appositi contenitori, con eventuali raccolte differenziate;

- Spolveratura ad umido di tutti gli arredi, suppellettili e termoradiatori, con pulizia e disinfezione degli apparecchi telefonici;
- Raccolta rifiuti di grossa pezzatura e spazzatura ad umido con garze monouso dei pavimenti;
- Lavaggio manuale o meccanico di pavimenti di tutte le tipologie;
- Eliminazione di impurità, macchie, aloni da porte e superfici vetrate, escluse quelle delle finestre, arredi e suppellettili;
- Lavaggio, disinfezione e disincrostazione dei sanitari, dei rivestimenti, lavabi e specchi dei servizi igienici;
- Lavaggio corridoi e scale;
- Spolveratura ad umido dei corrimano, ringhiere ed attaccapanni;
- Spolveratura dei davanzali interni;
- Pulizia di tappeti, guide e zerbini;
- Deragnatura;
- Rifornimento distributori di salviette, carta igienica e sapone liquido;

- Chiusura porte e finestre.

Interventi a carattere periodico (mensile):

- Spolveratura ad umido dei davanzali esterni;

- Lavaggio porte, mensole, davanzali, pareti, pareti attrezzate e controsoffitti;

- Pulizia a fondo con ceratura antisdrucchiolo dei pavimenti;

- Pulizia a fondo dei punti luce, ecc.;

- Lavaggio e pulizia delle superfici vetrate, interne ed esterne, compresi telai, veneziane e imposte;

- Aspirazione a fondo e pulizia, con attrezzature appropriate, di polvere sporcia annidata nei corpi radianti di calore (termosifoni), fra arredi ed attrezzature in genere.

Interventi a chiamata: Pulizia a fondo della sala consiliare, servizi igienici e posa arredi per matrimonio civile o altre manifestazioni;

- Rimozione di arredi e ripulitura sala consiliare.

ART. 7) - ONERI A CARICO DEL COMMITTENTE

Il committente mette a disposizione gratuitamente per l'espletamento del servizio:

- acqua ed elettricità necessarie;

- locali necessari per l'attività di ripostiglio o magazzino per la custodia degli attrezzi.

Il ripostiglio, per quanto possibile, resterà disposizione in uso gratuito e le chiavi saranno a disposizione dell'Appaltatore. Una copia delle chiavi dovrà comunque rimanere, per ogni evenienza, al Committente. Il Committente, tramite propri incaricati, si riserva il diritto di accedere ai locali assegnati all'Appaltatore per controllarne lo stato di manutenzione e pulizia, alla presenza di un incaricato

dell'appaltatore.

ART. 8) – ONERI A CARICO DELL'APPALTATORE

Sono a completo carico dell'appaltatore gli oneri relativi all'impiego di:

- divise per il personale;
- oneri previdenziali, assicurativi, assistenziali ed erariali relativi al personale;
- personale;
- osservanza delle norme di sicurezza e di quelle sull'impiego dei prodotti chimici non nocivi;
- carta igienica di buona qualità e asciugamani di carta monouso in tutti i servizi igienici interessati all'appalto;
- tessere di riconoscimento e distintivi;
- sacchi per la raccolta rifiuti urbani;
- carta igienica di buona qualità in tutti i servizi igienici interessati al presente appalto
- asciugamani di carta monouso in tutti i servizi igienici, interessati al presente appalto;
- porta-sapone e porta-carta;
- detergente neutro per il lavaggio delle mani in tutti i servizi igienici, interessati al presente appalto;
- materiale di pulizia d'ottima qualità e prodotti da aziende altamente specializzate, detti materiali devono essere rispondenti alle normative vigenti in Italia ed ai requisiti previsti nel Capitolato d'Appalto.
- attrezzature e Macchinari atti ad assicurare la perfetta e tempestiva esecuzione delle pulizie.

ART. 9) – PULIZIE STRAORDINARIE (O A CHIAMATA) E COMPENSI

La Ditta, oltre ai servizi obbligatori oggetto della presente convenzione, su richiesta

dovrà effettuare le seguenti prestazioni straordinarie:

- dipendenza da lavori straordinari, di ristrutturazione, manutenzione o conservazione dei locali, ritenuti urgenti ed imprevedibili dal Referente unico;
- dipendenza da lavori di manutenzione ordinaria di particolare impatto con il servizio di pulizia e sanificazione quali: imbiancatura locali, interventi su superfici murarie per posa cavi o tubi;
- dipendenza da fattori climatici di particolare consistenza.

Tali prestazioni dovranno essere richieste esclusivamente dal Referente unico, al Responsabile di servizio, sulla base di idoneo preventivo concordato, contenente la quantificazione oraria dei lavori, le modalità ed i tempi di esecuzione.

Il compenso per dette prestazioni indicato come valore unitario in offerta, ma non compreso nel corrispettivo del presente appalto, deve essere quantificato sulla base delle ore lavorate, in base alla tariffa oraria applicata dall'appaltatore per i propri dipendenti.

Pertanto nessun compenso aggiuntivo sarà riconosciuto per materiali ed attrezzature impiegate, salvo nel caso in cui il Committente richieda l'esecuzione delle prestazioni con utilizzo di particolari attrezzature (ponteggi, autogrù), nonché l'utilizzo di materiali specifici: in tal caso il relativo compenso potrà essere integrato dai relativi costi con presentazione di idoneo preventivo, preventivamente accettato dal Committente stesso.

ART. 10) – SUBAPPALTO

L'Appaltatore non potrà subappaltare, nemmeno in parte, il servizio oggetto del presente appalto, né cedere per nessun motivo, il contratto relativo o il credito che ne deriva, senza il consenso scritto del Committente.

ART. 11) – DURATA DELL’APPALTO

Il servizio di pulizia ha durata di anni _____ con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto di affidamento del servizio. La scadenza del contratto può essere prorogata per un massimo di sei mesi, in relazione all’individuazione di un nuovo aggiudicatario del Servizio.

L’appalto sarà regolato dal Capitolato d’Appalto e dal successivo Contratto di Appalto.

ART. 12) – PENALI

Per ogni mancato intervento, previsto nel Capitolato e non eseguito, sarà applicata una penale di € 250,00 (duecentocinquantaeuro) che sarà trattenuta direttamente dal canone mensile, con ulteriore addebito delle spese per l’eventuale chiamata di altra ditta.

ART. 13 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Committente procederà alla risoluzione del Contratto nei seguenti casi:

- a) mancato rispetto di quanto previsto nella lettera d’invito;
- b) mancato rispetto delle norme contenute nel presente capitolato;
- c) grave negligenza o frode nell’esecuzione degli obblighi contrattuali;
- d) cessione dell’Azienda, per cessione ramo di attività oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico della Ditta aggiudicataria;
- e) subappalto non espressamente autorizzato dal Committente;
- f) qualora il servizio fosse sospeso o interrotto per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore.

Qualora si addivenga alla risoluzione del contratto, per le motivazioni sopra riportate, l’Appaltatore, oltre alla immediata perdita della cauzione a titolo di penale, sarà

tenuta al rigoroso risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti ed alla corresponsione delle maggiori spese alle quali il Committente dovrà andare incontro per il rimanente periodo contrattuale.

ART. 14 - RECESSO

L'Appaltatore è tenuto all'accettazione in qualsiasi momento del recesso unilaterale del contratto, salvo l'obbligo del preavviso di almeno sei mesi, qualora l'Amministrazione intenda provvedere diversamente in merito all'esecuzione, totale o parziale, del servizio assegnato, in relazione a modifiche normative e/o organizzativi nel settore, o qualora intenda procedere alla costituzione di una società mista per la gestione del servizio. In tal caso sarà data anche opportuna informazione alle OO.SS. dei lavoratori.

Il Committente può inoltre risolvere il contratto d'appalto nei seguenti casi non imputabili all'Appaltatore:

- per motivi di pubblico interesse;
- in qualsiasi momento dell'esecuzione, avvalendosi delle facoltà concesse dal codice civile.

Nei due casi sopra citati, l'Appaltatore concorderà un equo indennizzo con il Committente.

L'Appaltatore può richiedere il recesso del contratto in caso di impossibilità ad eseguire la prestazione per causa non imputabile alla stessa secondo le disposizioni del codice civile (artt. 1218, 1256, 1463 cod. civ.).

ART. 15) – COPERTURE ASSICURATIVE - L'appaltatore è tenuto, altresì, a stipulare polizza assicurativa per responsabilità civile a copertura dei danni materiali e fisici arrecati a terzi durante l'espletamento del servizio. Il massimale minimo richiesto è di € 100.000,00.

ART. 16) – CONTROVERSIE - In caso di controversie che dovessero insorgere

fra le parti, competente è il Tribunale di Lecce.

ART. 17) – REGISTRAZIONE - Tutte le spese, nessuna esclusa, relative alla

stipula e registrazione del presente contratto, sono a carico della ditta.

Le parti danno come qui integralmente riportati:

- il Capitolato d'Appalto;

- La determinazione del Responsabile Servizio 5° Settore N. _____ di affidamento del Servizio.

Il presente contratto, formato mediante videoscrittura da persona di mia fiducia, è da me letto alle parti contraenti che lo hanno dichiarato conforme alla loro volontà.

Scritto su n. _____ facciate, oltre la presente sin qui, il presente atto viene dalle parti contraenti sottoscritto come appresso:

Per il Comune di Salice Salentino **Per l'Impresa appaltatrice**

Arch. Alessandra NAPOLETANO _____

IL Segretario Comunale

Dr. Domenico CACCIATORE