

Repertorio n.

COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

Contratto per il servizio di assistenza e manutenzione dell'impianto informatico degli Uffici Comunali.

- Ditta PARSEC 3.26 S.R.L. da Cavallino
- Canone annuo: € 17.580,21
- Durata: anni 2 (due) – dal 1.1.2014 al 31.12.2015
- Valore complessivo del contratto: € 35.160,42
- Cauzione definitiva: € _____

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaquattordici il giorno _____ mese di _____ in Salice Salentino, nella sede municipale del Comune di Salice Salentino in Via Vittorio Emanuele II n. 15, avanti a me Dott. Domenico CACCIATORE - Segretario Comunale di Salice Salentino, autorizzato per legge a ricevere in forma pubblica amministrativa atti in cui il comune è parte ai sensi dell'art. 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267, sono comparsi da una parte:

il Sig. _____, nato a _____ il _____, nella qualità di Responsabile del Settore _____ e per la circostanza, legale rappresentante del Comune di Salice Salentino, che di seguito sarà brevemente chiamato "Stazione Appaltante", nella cui sede è domiciliato per la carica e nel cui nome, conto ed interesse dichiara di agire, stipulando il presente atto ai sensi dell'art. 107, commi 1, 2, 3, 6 e 7, e dell'art. 109, comma 2, del richiamato T.U.E.L. n. 267/200, nonché secondo il provvedimento del Sindaco di attribuzione delle funzioni in data 25 ottobre 2012 – prot. 12639 (C.F. 80001370750);=====

e dall'altra il Dr. Bruno SCALPELLO, nato a Salice Salentino l'11 giugno 1964, Amministratore Unico della Ditta "PARSEC 3.26 S.R.L.", (CAP e Partita IVA 03791010750), con sede legale in Cavallino (LE) – 73020, Via del Platano n. 5, iscritta nel Registro Economico Amministrativo (REA) con il _____, come risulta dal Certificato di iscrizione alla C.C.I.A. di Lecce, rilasciato il _____, che di seguito sarà brevemente chiamata "Ditta Esecutrice".=====

Detti componenti della cui identità personale io segretario comunale sono certo, premettono quanto segue: =====

che in data 31/12/2013 è venuto a scadere il contratto n. 1515 di Rep. del 3/03/2009 della durata di anni 5, dal 1/1/2009 al 31/12/2013, con il quale si affidava alla Ditta PARSEC 3.26 s.r.l. da Cavallino il servizio di assistenza rete, consulenza, assistenza hardware e software a tutte le procedure e apparecchiature dell'impianto informatico degli uffici comunali, verso il corrispettivo annuo, per il 5° anno – dall'1/1/2013 al 31/12/2013 di € 17.564,57, aumentato della variazione base ISTAT anno 2013 dello 0,08%, oltre IVA;

CHE la Ditta PARSEC 3.26 da Cavallino con nota acquisita il 29.01.2014 prot. n° 1062 si è dichiarata disponibile a svolgere il servizio assistenza e manutenzione Sistema Informatico/vo degli uffici comunali per un importo annuale scontato dell'1% pari ad € 17.580,21, oltre IVA;

CHE la durata del contratto è determinata in anni 2 (due) e pertanto l'importo del corrispettivo è pari ad € 35.160,42, oltre IVA;

che il Responsabile del Servizio, avvalendosi delle disposizioni contenute nell'art. 57 "Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara.", commi 1.e 2. lett.b) del D.Lgs 12/4/2006, n. 163 e s.m.i: =====

2. Nei contratti pubblici relativi a lavori, forniture, servizi, la procedura è consentita: b) qualora, per ragioni di natura tecnica o artistica ovvero attinenti alla tutela di diritti esclusivi, il contratto possa essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato”, con determinazione N. ____ Reg.Gen. del ____ affidava alla Ditta PARSEC 3.26 s.r.l. da Cavallino – Via del Platano, n. 5, il servizio di assistenza, manutenzione e adeguamento del sistema informatico degli Uffici Comunali, per un periodo di anni 2 (due), dal 1 gennaio 2014 al 31 Dicembre 2015, come dall’offerta già richiamata, che prevede un canone annuo di € 17.580,21;

Che la ditta ha prestato la cauzione definitiva di € ____ (euro ____ / __), pari al ____ % del valore complessivo del contratto in quanto la Ditta è in possesso della certificazione di ____

Che dal Certificato di iscrizione alla C.C.I.A. di Lecce, rilasciato il ____ , __,

TUTTO CIO' PREMESSO

Le parti come sopra costituite, convengono e stipulano quanto appresso.

Art. 1) - Premessa – La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto. =====

Art. 2) – Oggetto del Contratto - La Stazione Appaltante, come sopra rappresentata, affida Ditta Esecutrice il servizio di assistenza, manutenzione e adeguamento del sistema informatico degli Uffici Comunali, per un periodo di anni 2 (due), dal 1 gennaio 2014 al 31 Dicembre 2015, come da offerta in data 29.01.2014, acquisita al prot. n° 1062, che qui di seguito si riporta nelle parti essenziali: =====

Servizio di assistenza Sistema Informatico/vo Comunale

Anagrafica del Sistema

- Parsec 3.26 s.r.l. attraverso un sistema software (S.A.M.) gestisce il registro dei beni;
- Ogni bene è individuato mediante etichetta personalizzata;
- E' cura dell'Ente comunicare ogni nuovo acquisto e/o movimento di beni.

Servizio di Help on line

- Parsec fornisce una serie di numeri telefonici dove un operatore esperto fornisce il servizio di help on line;
- Tale servizio include le seguenti attività:
 - Assistenza telefonica sull'utilizzo del software di base;
 - Consulenza tecnica occorrente per un'eventuale revisione del sistema, nei casi di particolare usura, nonché per la formulazione di un preventivo di spesa.

Servizio di pronto intervento

- Parsec avrà attivo un servizio di pronto intervento. Il servizio ha il compito di raccogliere e soddisfare tutte le richieste di assistenza;
- Le attrezzature oggetto di tale servizio sono:
 - N. 1 Server; N. 33 P.C.; N. 1 Rilevatori Presenze; N. 32 Monitor; N. 16 Stampanti Laser;
 - N. 5 Stampanti ad aghi; N. 33 Gruppi di continuità; N. 2 Apparati di rete; N. 2 HD esterni da 500 GB;

Servizio di assistenza e manutenzione software applicativo

Software applicativi forniti dalla ditta Parsec:

Segreteria, Ragioneria, Personale, Demografici e Tributi.

Servizio di manutenzione del software applicativo

- Parsec garantisce il servizio di manutenzione del software applicativo. Tale servizio prevede l'aggiornamento a nuove release del software ed eventuale documentazione aggiornata dovute ad una manutenzione:
 - Adeguativi (dovuta a nuove disposizioni di Legge);
 - Correttiva (eventuali correzioni di possibili errori);
 - Migliorativa (nuove gestioni, funzionalità, stampe, ecc.).

Art. 3 – Decorrenza e durata del contratto – La durata del presente contratto è di anni 2 (due) a decorrere dall'1.01.2014 al 31.12.2015. =====

Art. 4 – Corrispettivi – La Stazione Appaltante corrisponderà alla Ditta Esecutrice un canone annuale di € 17.580,21 (Euro diciassettemilacinquecentottanta/21) oltre IVA e per un totale di 35.160,42 (euro trentacinquemilacentosessanta/42) Il Canone viene così analiticamente determinato: =====

Descrizione	Costo annuale
Anagrafica del sistema	€ 520,48
Servizio di Help on line	€ 650,54
Servizio di pronto intervento	€ 6.202,09
Servizio di assistenza software applicativo	€ 5.103,55
Servizio di manutenzione Software applicativo	€ 5.103,55
Totale Servizi Canone	€ 17.580,21

Il Canone annuo come sopra determinato in € 17.580,21, (euro diciassettemilacinquecentottanta/21) sarà liquidato in sei rate bimensili posticipate.

Art. 5 – Valore complessivo del Contratto – Il valore complessivo del contratto è determinato in € 35.160,42 (euro trentacinquemilacentosessanta/42), oltre IVA. =====

Art. 6 – Penale – Gli interventi di assistenza per il ripristino dell’operatività del sistema, in caso di guasti e/o malfunzionamenti, saranno effettuati nel termine di 36 ore. Il mancato intervento nel termine sopra indicato, comporterà in danno della Ditta Esecutrice una penale di € 60,00 (sessanta/00) per ogni giorno di ritardo. La penale sarà trattenuta sulle prime competenze maturate dalla Ditta. =====

Art. 7 - Divieto di subappalto. La Ditta Esecutrice è tenuta ad eseguire in proprio le opere e i lavori compresi nel contratto. Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. E’ vietato cedere o concedere, anche di fatto, in subappalto, lo svolgimento dei servizi oggetto del presente contratto.=====

Art. 8 - Controversie. Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell' "accordo bonario" di cui all’art. 240 del D. Lgs. 163/2000, saranno attribuite alla competenza del Foro di Lecce. =====

Art 9) - Richiamo di norme legislative e regolamentari. Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si intendono espressamente richiamate e sottoscritte le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia e in particolare le norme contenute nel Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i. e quelle del Codice Civile vigente. =====

Art. 10 - Registrazione del contratto - Il presente contratto, a spese della Ditta Esecutrice, sarà regolarmente registrato. =====

Art. 11 – Spese - Tutte le spese del presente contratto inerenti e conseguenti, nessuna esclusa ed eccettuata, sono a carico della Ditta. =====

ART. 12 - Legge 136 del 18/08/2010 - Clausola risolutiva espressa. In tutti i casi in cui le transazioni relative al presente contratto vengano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane s.p.a., il contratto deve intendersi risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

E richiesto io Segretario rogante ho ricevuto il presente atto di cui ho dato lettura alle parti.

Scritto da me Segretario Comunale con sistema elettronico, consta di fogli ____ per pagine ____ e quanto fin qui della presente e viene dalle parti sottoscritto unitamente a me Segretario Comunale.

- IL RESPONSABILE DEL I SETTORE

(-----):

- PARSEC.36 S.R.L.:

(Dr. Bruno SCALPELLO):

- IL SEGRETARIO COMUNALE:

(Dr. Domenico CACCIATORE):
