

**COPIA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**



**COMUNE DI SALICE SALENTINO**

*Provincia di LECCE*

\*\*\*\*\*

**3° SETTORE - POLIZIA MUNICIPALE - ATTIVITA' PRODUTTIVE**

**N. 51 del Reg.**

**Data 10/07/2014**

**N. 505 del Reg. Generale**

**OGGETTO**

**Rinnovo contratto con la ditta DATA MANAGEMENT S.p.A. con sede in Roma per la fornitura di servizi di assistenza, consulenza del software applicativo per la gestione delle violazioni al C.d.S. Anno 2014.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

**PREMESSO:**

- **CHE** la Ditta DATA MANAGEMENT S.p.A. con sede lavorativa in Brindisi – Cittadella della Ricerca – S.S. 7 per Mesagne Km. 7+300, oltre ad essere il fornitore, presso questo Comando di P.M., del software per la gestione delle violazioni al C.d.S., cura da tempo l'assistenza e gli aggiornamenti necessari, con puntualità e senza creare alcun disagio al fine di assicurare la funzionalità e la continuità delle prestazioni;
- **CHE** la suddetta Ditta, nell'anno 2013, ha garantito regolarmente il servizio di assistenza del software applicativo;
- **CHE** per l'anno 2014, in data 25/07/2014, prot. n. 7594, la Ditta ha presentato il preventivo di **€ 1.140,36** per il contratto di manutenzione e assistenza, per l'anno 2014, al quale è stato già applicato l'incremento ISTAT del 2% rispetto al contratto di manutenzione dell'anno 2013, così come stabilito dalle condizioni generali contrattuali;

**VISTA** la propria determinazione n. **117/777** Reg. Gen.le del 31/12/2013 con la quale si impegnavano delle somme disponibili su diversi interventi assegnati al III Settore - Polizia Locale - Attività Produttive.

**VISTO** il contratto n. **BR 13P2103PA del 03/01/2014**, acquisito al prot. Gen.le n. 5774 del 16/05/2014, presentato dalla ditta **DATA MANAGEMENT S.p.A.** con Sede Legale in ROMA (RM) Via Del Tritone, 66, con il quale si fissano le condizioni generali per la fornitura di servizi di assistenza e consulenza per software applicativo;

**VISTO** che la Ditta affidataria è in possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria prescritti per prestazioni di pari importo affidate con le procedure ordinarie di scelta del contraente, così come previsto dall'art. 125, c. 12, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

**CONSIDERATO** che occorre fare regolare impegno di spesa imputando la somma complessiva di **€ 1.391,24** (**€1140,36 + IVA al 22% = 250,88**) facendo fronte alla spesa con gli interventi:

- per € 1078,27 1/03/01/03/538 "Spese di informatizzazione Ufficio di P.M." RR.PP. del corrente bilancio in corso di approvazione;
- per € 312,97 1/03/01/02/533 "Spese per l'Ufficio Commercio" RR.PP. del corrente bilancio in corso di approvazione;

**VISTO** il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., recante T.U. sull'ordinamento delle autonomie locali;

**VISTO** il D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 e s.m.i., recante " *Codice dei Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE*";

**VISTO** il "Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e, servizi e lavori" approvato con Deliberazione del C.C. n. 18 del 17/04/2008;

**VISTO** il "Decreto di nomina di Responsabile del Servizio nell'Ambito del III Settore " a firma del Sindaco Pro-Tempore, datato 25.10.2012, Prot. Gen. 12639;

**VISTO** che sussiste la competenza all'emissione del presente atto in capo al Dirigente o Responsabile del competente servizio/settore, ai sensi degli artt. 107 e 183, c.9, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

VISTI i seguenti dati come previsto dall'art. 11, L. 16.01.2003, n. 3 ed ex art. 3 Legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificato dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187:

- **CIG: X9E0F4DFAD**
- **Che** ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli estremi identificativi del conto acceso dalla Data Management presso Cassa Di Risparmio di Forlì – Filiale di Ravenna – sono **codice IBAN IT51 V 06010 13113 100000000462;**
- **Che** le persone abilitate ad operare sul conto della società sono:
  - **Il Cav. del Lav. Ettore FORIERI, nato a Viterbo il 06/06/1943**  
**cod. fisc. FRR TTR 43H06 M082C**
  - **Il procuratore speciale Dott. Lucio PASSEGGIO, nato a Napoli il 04/03/1974**  
**cod. fisc. PSS LCU 74C04 F839W**

## **D E T E R M I N A**

- 1) **DI PRENDERE ATTO** delle premesse che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo per fare parte integrante e sostanziale dello stesso.
- 2) **DI APPROVARE** per l'anno 2014, il contratto n. **BR 13P2103PA del 03/01/2014**, acquisito al prot. Gen.le n. 5774 del 16/05/2014, presentato dalla ditta **DATA MANAGEMENT S.p.A.** con Sede Legale in ROMA (RM) Via Del Tritone, 66, con il quale si fissano le condizioni generali per la fornitura di servizi di assistenza e consulenza per software applicativo, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 3) **DI APPROVARE**, altresì, il preventivo relativo al suddetto contratto con la ditta Data Management per la somma complessiva di **€ 1.391,24** per la manutenzione e l'assistenza del software applicativo per la gestione delle violazioni al C.d.S.
- 4) **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di **€ 1.391,24 (€1140,36 + IVA al 22% = 250,88)** facendo fronte alla spesa con gli interventi:
  - per € 1078,27 1/03/01/03/538 "Spese di informatizzazione Ufficio di P.M." RR.PP. del corrente bilancio in corso di approvazione;
  - per € 312,97 1/03/01/02/533 "Spese per l'Ufficio Commercio" RR.PP. del corrente bilancio in corso di approvazione;
- 5) **DI PROVVEDERE**, con separato atto, alla liquidazione delle forniture di prodotti e servizi, previa presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile del Servizio.
- 6) **DI RIPORTARE** di seguito i seguenti dati come previsto dall'art. 11 L. 16.01.2003 ed ex art. 3 L. 13 Agosto 2010, n. 136, così come modificato dal D.L. 12 Novembre 2010 n. 187:
  - **CIG:X9E0F4DFAD**
  - **codice IBAN IT51 V 06010 13113 100000000462;**
  - **Che** le persone abilitate ad operare sul conto della società sono:

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Carlo CICALA

---

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

(Art. 151, comma 4, D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267)

**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to Dr. Antonio PERRONE

Data 10/07/2014

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Carlo CICALA

Data 10/07/2014

---

---

N. 928 del Reg.

La presente determinazione viene pubblicata sul Sito Istituzionale il 10/07/2014 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data 10/07/2014

**IL MESSO COMUNALE**  
F.to Cosimo PERRONE

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to DOTT. ANTONIO PERRONE

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

li, .....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Carlo CICALA

---

---