



COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di Lecce

SETTORE V
ASSETTO DEL TERRITORIO – URBANISTICA – LAVORI PUBBLICI
AMBIENTE – NETTEZZA URBANA
(Sportello dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture)
* * * * *

Prot. Gen. _____

li _____

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE

(ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.)

(ai sensi dell'art. 5 del "Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi e lavori" approvato con Deliberazione di C.C. n. 18 del 17.04.2008)

REGISTRO V SETTORE N. _____ DEL _____

Disciplinare contenente le norme e le condizioni per l'affidamento dell'incarico di "Direttore dei Lavori e Coordinatore della sicurezza in fase di Esecuzione" per i lavori di "Ristrutturazione e ammodernamento dell'immobile comunale Sala Polifunzionale per l'allestimento di un punto di esposizione e promozione di tipicità locali e d'area" dell'importo complessivo di €. 200.000,00" inerente il Programma di Sviluppo Rurale per la Puglia 2007-2013 – Asse 3 – Misura 313 - CUP B27H13001680005 – CIG ZD91131FA2.

L'anno duemilaquattordici, il giorno _____ del mese di _____, presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Salice Salentino (LE),

T R A

Arch. Alessandra Napoletano, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (C.F. 80001370750), che interviene nel presente atto in nome e per conto dell'Amministrazione Comunale di Salice Salentino, che di seguito sarà brevemente chiamata "**Amministrazione**",

E

Arch. MONTEFUSCO Francesco, nato il 29/12/1959 a Milano (C.F. MNT FNC 59T29 F205Y) iscritto all'Ordine professionale degli Architetti della Provincia di Lecce al numero d'ordine 630, con studio in Salice Salentino alla via Umberto I n. 53 che di seguito sarà brevemente chiamato "**Professionista**".

Art. 1: Norme di riferimento

Il Professionista svolgerà l'incarico in oggetto, ivi comprese tutte le indagini e gli studi occorrenti, in conformità alle disposizioni previste dal D.Lgs. 163/2006 e D.Lgs. 81/2008, alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente. Il Professionista espletterà l'incarico in conformità alle condizioni ed agli indirizzi generali e tecnici impartiti dal Responsabile Unico del Procedimento

Art. 2: Incompatibilità

Il professionista incaricato dichiara di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità per l'espletamento del suddetto incarico ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di Lavori pubblici, urbanistica, professionale e universitaria.

Dichiara inoltre di essere a conoscenza delle disposizioni di cui all'art. 90 del D.Lgs 163/2006 in materia di incompatibilità per gli incarichi di progettazione.

Art. 3: Prestazioni richieste

Costituiscono oggetto dell'incarico le seguenti prestazioni:

1. Direzione dei Lavori e tutte le incombenze tecnico-amministrative conseguenti quali le comunicazioni di inizio e fine lavori agli enti preposti al rilascio delle autorizzazioni, agli enti previdenziali, all'ASL locale;
2. Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione ai sensi. degli artt. da 123 a 127 del D.P.R. 554/99
3. Contabilizzazione delle opere;
4. Liquidazione dei lavori;
5. Assistenza nelle fasi di collaudo statico, funzionale e tecnico-amministrativo;
6. Assistenza di cantiere

Art. 4: Tempi di esecuzione

La Direzione Lavori e il Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione avranno la durata dell'Appalto dei Lavori e fino alla sua totale conclusione.

I termini del suddetto articolo sono considerati essenziali dal Comune.

Art. 5: Onorari, spese e modalità di pagamento

L'onorario, tra le parti è pattuito in complessivi €. 10.198,45 oltre IVA e Cassa come per legge, così come computati dal R.U.P. giusta "Calcolo compenso professionale ai sensi del D.M. 140 del 20 luglio 2012", ed è tra l'altro comprensivo degli oneri per la redazione di eventuali perizie contenute nel 7% dell'importo contrattuale.

Art. 6: Polizza di responsabilità civile e penale

Ai fini di quanto stabilito dal comma 4, dell'art. 105 del D.P.R. 21.12.1999, N. 554, il professionista produce Polizza di Assicurazione N. _____ del _____, emessa da _____. – Agenzia di _____.

Art. 7: Controversie

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra il professionista e il committente per ciò che concerne i reciproci impegni con il presente disciplinare e che non potessero essere risolte in via amministrativa, saranno demandate agli organi competenti.

Art. 8: Spese diverse

Sono a carico del professionista tutte le spese inerenti e conseguenti il perfezionamento, anche fiscale della presente convenzione che sarà registrata in caso d'uso.

Art. 9: Domicilio legale

Ai fini della presente convenzione le parti eleggono domicilio:

- il rappresentante dell'Amministrazione Comunale Arch. Alessandra Napoletano, presso la sede comunale di Salice Salentino;
- il Professionista presso il proprio Studio in Salice Salentino alla Via Umberto I

Art. 10: Norme generali

Il Comune rimarrà estraneo a qualsiasi rapporto che il professionista possa stabilire con terzi.

Art. 11 - Obblighi del professionista relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Clausola risolutiva del contratto

Il professionista dichiara che i pagamenti relativi al presente incarico dovranno avvenire a mezzo bonifico bancario, esclusivamente su conto corrente dedicato.

Il Professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'Amministrazione procederà con la risoluzione del presente contratto qualora avesse notizia di transazioni effettuate dal Professionista senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa.

Le parti danno atto che il CIG che identifica la prestazione e che assicura la tracciabilità ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010 è: CIG [ZD91131FA2].

Art. 12: Registrazione

Il presente contratto, ai sensi del comma 2 dell'art. 5 del D.P.R. 634/72, è soggetto a registrazione soltanto in caso d'uso.

Art. 13: Conclusioni

L'incarico conferito dall'Amministrazione, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, è accettato dal professionista.

Il Rappresentante del Comune:

Arch. Alessandra NAPOLETANO _____

Il Professionista:

Arch. Francesco MONTEFUSCO _____

N. _____ del _____ di Registro V Settore

Ptot. Gen. _____