



**COMUNE DI SALICE SALENTINO
PROVINCIA DI LECCE**

**BANDO DI GARA PUBBLICO
08/20147U.T.C. V
CIG Z071162C5A**

Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163

NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE.

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE IMPIANTI TERMICI E CLIMATIZZATORI INSTALLATI PRESSO GLI IMMOBILI COMUNALI PER LA DURATA DI ANNI 3 (tre) – IMPORTO A BASE D’ASTA € 18.000,00 – CANONE ANNUO € 6.000,00.

STAZIONE APPALTANTE: Comune di Salice Salentino – Provincia di Lecce - Via Vittorio Emanuele II, 15 – Telefono 0832/723111- Telefax N. 0832/723333 – Email: lavoripubblici@comune.salicesalentino.le.it

Il Dirigente dell’Ufficio Tecnico Comunale.

RENDE NOTO

Che in esecuzione della Determinazione a contrarre n. _____ / Reg. Gen. del _____ e di approvazione delle procedure di gara,

nella seduta del giorno alle ore;

presso la Sala Consiliare del Comune di Salice Salentino avrà luogo la procedura aperta per l’appalto del seguente servizio:

MANUTENZIONE IMPIANTI TERMICI E CLIMATIZZATORI INSTALLATI PRESSO GLI IMMOBILI COMUNALI – DURATA ANNI TRE

- 1. Stazione appaltante:** Comune di Salice Salentino – Via Vittorio Emanuele II, 15 – CAP. 73015 – TELEFONO: 0832-723339 – Fax: 0832-723333 – C.F. 80001370750 – P. IVA 00825670757.
- 2. Procedura e criteri di aggiudicazione:** Ai sensi della determinazione a contrarre e di approvazione del presente bando: gara per procedura aperta i sensi degli artt. 55 del D.Lgs. n. 163/06, con aggiudicazione in caso di unica offerta; con esclusione automatica delle offerte ai sensi dell’art. 122, comma 9, del D.Lgs. n. 163/06; con i criteri di individuazione delle offerte anormalmente basse, ai sensi dell’art. 86 del D.Lgs. 163/2006, tenendo presente che saranno considerate automaticamente anomale, e quindi escluse tutte le offerte che presentino un ribasso pari o superiore alla media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse con esclusione del 10%, arrotondato all’unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dallo scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media. Si precisa che le medie saranno calcolate fino alla terza cifra decimale, con svincolo dell’offerta valida decorsi 120 giorni dalla scadenza del termine di presentazione dell’offerta.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Trattandosi di appalto da stipulare a corpo ai sensi dell’art. 53, comma 4°, del D.Lgs. 163/06, l’aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, art. 82, comma 2°, lett.b) del D.Lgs. n. 163/06, determinato mediante ribasso sull’importo dei lavori posto a base d’asta.

L’esclusione automatica non sarà esercitata qualora il numero delle offerte valide risulti inferiore a cinque;

- il concorrente dovrà presentare una sola offerta, non essendo ammesse offerte plurime;
- si procederà all’aggiudicazione anche quando sia presente una sola offerta;
- in caso di offerte uguali si procederà a sorteggio;

Si farà luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

3. **Forma dell'appalto:** appalto per affidamento servizi.
4. **oggetto del servizio:** affidamento del servizio di manutenzione impianti termici e condizionatori installati presso gli immobili comunali;
5. **durata del contratto:** 3 anni decorrenti dalla data di affidamento del servizio;
6. **importo dell'appalto:** € 18.000,00 - canone annuo € 6.000,00 + Iva;
7. **Luogo di esecuzione – Impianti di riscaldamento a gas metano:**
 - Palazzo Municipale;
 - Scuola Media Statale – Via Fontana;
 - Scuola Elementare via Col. I. Valente ;
 - Scuola Elementare Via L. Roselli;
 - Asilo Nido Via P. Leone;
 - Scuola Materna Via A. Manzoni.

CLIMATIZZATORI - Palazzo Municipale

- N. 4 unità – Sala Consiliare;
- N. 2 unità - Stanza del Sindaco;
- N. 1 unità - Comando dei Vigili Urbani ;
- N. 1 unità - Stanza Comandate Vigili Urbani – Settore 3°;
- N. 1 unità - Stanza del Segretario Comunale;
- N. 1 unità – Ufficio Protocollo;
- N. 1 unità - Ufficio Contenzioso;
- N. 1 unità – Ufficio Risorse Umane;
- N. 1 unità – Ufficio del Centralinista;
- N. 1 unità – Ufficio del Capo Settore 1°;
- N. 1 unità – Ufficio U.R.P.;
- N. 1 unità – Ufficio Elettorale ;
- N. 1 unità – Ufficio Anagrafe;
- N. 1 unità – Ufficio Capo Settore 2°
- N. 1 unità – Ufficio Servizi Sociali;
- N. 1 unità – Ufficio Ragioneria;
- N. 1 unità – Ufficio Capo Settore 4°
- N. 1 unità – Ufficio Tributi;
- N. 1 unità – Ufficio Capo Settore 5°;
- N. 3 unità – Ufficio Tecnico ;
- N. 1 unità – Stanza del Server.

Per un totale di n. 27 unità.

8. **Natura del servizio:** manutenzione impianti di riscaldamento e climatizzatori installati presso gli immobili comunali così come meglio descritto dal capitolato speciale d'appalto.

9. **Finanziamento:** con fondi del Bilancio Comunale.

10 **Documentazione:** tutta la documentazione di gara è disponibile presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Salice Salentino **nei giorni di: LUNEDI' - VENERDI' dalle ore 10,00 alle ore 12,00 e GIOVEDI' dalle ore 15,15 alle ore 17,15** con possibilità di fotocopiare gli stessi con spese a carico dell'impresa o sul sito www.comune.saliceasalentino.le.it “Bandi di Gara e contratti”.

11.**Termine:** Il plico debitamente sigillato con ceralacca dovrà pervenire per posta, mediante raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o mediante consegna a mano, a questo Comune – Via Vittorio Emanuele II, 15 – Salice Salentino - non più tardi delle ore 12,00 del giorno _____ e dovrà riportare all'esterno le seguenti indicazioni:

- denominazione della ditta mittente.

- oggetto della gara: “ **Gara per l'affidamento del Servizio di manutenzione impianti di riscaldamento e climatizzatori installati presso gli immobili comunali** ”.

- Il seguente indirizzo: Comune di Salice Salentino, Via Vittorio Emanuele II, 15 – 73015 – Salice Salentino.

- E' altresì ammessa la facoltà di consegnare il plico a mano – dalle ore 9,00 alle ore 12,00 dal lunedì al Venerdì – all'Ufficio Protocollo del Comune.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Il plico dovrà contenere:

Ulteriore plico debitamente sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi, e riportante la dicitura "OFFERTA", contenente: Offerta sottoscritta dal concorrente in competente bollo con indicazione del ribasso percentuale sia in cifre sia in lettere. Tale plico non dovrà contenere altro documento all'infuori dell'offerta.

12. **Persone ammesse** ad assistere all'apertura delle offerte: chiunque ne abbia interesse: Per ciascun concorrente è possibile designare, con regolare procura, un delegato da parte del legale rappresentante;
13. **Soggetti ammessi a partecipare alla gara:** sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006.
14. **Condizioni minime di partecipazione alla gara a pena di esclusione:**
Per l'ammissione alla procedura di gara i partecipanti, ai sensi degli artt. 41 e 42 del D.Lgs. n. 163/2006 dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività identica o analoga a quella del presente appalto;
 - b) nominare un referente nel Comune di Salice Salentino;
 - c) attestato di presa visione degli impianti oggetto dell'appalto;
 - d) dare la disponibilità ad assicurare il servizio nelle more della sottoscrizione del contratto;
- 15) **Offerte parziali:** non sono ammesse offerte parziali.
- 16) **Documentazione:** per partecipare alla gara i partecipanti dovranno produrre debitamente compilato: **Busta A (sigillata e controfirmata), che dovrà indicare sul fronte "Documentazione", contenente il modello di dichiarazione** a firma del soggetto legittimato ad impegnare legalmente la ditta nei confronti dei terzi, redatto su carta semplice e con allegato fotocopia di un documento d'identità (**allegato A**), il **Capitolato d'Oneri (allegato B)** debitamente siglato, timbrato e sottoscritto in ogni sua pagina per incondizionata accettazione dal soggetto legittimato ad impegnare legalmente la ditta nei confronti dei terzi, eventuale **procura speciale, la cauzione provvisoria e Attestato di presa visione. Busta B (sigillata e controfirmata)**, che dovrà recare sul fronte la dicitura "**Offerta economica**", controfirmata sui lembi di chiusura contenente l'offerta economica secondo le modalità indicate **nell'allegato C**, in marca da bollo da € 16,00.
- 17) **Lingua e redazione offerta:** italiano.
- 18) **Cauzione e garanzie richieste:** cauzione provvisoria pari al 2% (due per cento) dell'importo posto a base d'asta del servizio costituita con le modalità previste dall'art. 75 del D.Lgs. 163/200; cauzione definitiva pari al 10% dell'importo netto di aggiudicazione, fatto salvo quanto previsto dall'art. 40 del D.Lgs. 163/2006.
I concorrenti in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI EN ISO 9000 possono usufruire del beneficio, previsto dall'art. 75 comma 7 del D.lgs. 163/2006, della riduzione del 50% dell'importo della cauzione. A tal fine i concorrenti, alla cauzione di importo ridotto al 50%, devono allegare copia della certificazione di qualità posseduta.
- 19) **Periodo di validità offerta:** giorni 120 dal termine ultimo di presentazione dell'offerta.
- 20) **Polizza di responsabilità civile:** L'impresa aggiudicataria è inoltre tenuta alla costituzione di una polizza assicurativa per responsabilità civile a copertura dei danni materiali e fisici arrecati a terzi durante l'espletamento del servizio. Il massimale minimo richiesto è di € 100.000,00 (centomila).
- 21) **Norme ed indirizzo dell'organo per le procedure di ricorso:** organismo responsabile delle procedure di ricorso è il T.A.R. Puglia. La presentazione del ricorso dovrà avvenire entro 60 giorni al T.A.R. Puglia – Sezione di Lecce; entro 120 giorni al Presidente della Repubblica Italiana (Legge n. 1034/1971 così come modificata dalla L. 205/2000).
- 22) **Responsabile del Procedimento:** P.A. Antonio Corigliano – Istruttore Ufficio Tecnico Comunale.
- 23) **Pubblicità:** Il presente bando di gara è pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito ufficiale del comune www.comune.saliceasalentino.le.it.
Non si effettua trasmissione della documentazione via fax.
Per il rilascio dell'attestato di presa visione e sopralluogo prendere preventivamente contatti con il Responsabile del Procedimento entro il _____ – Tel. 0832-723336.

SALICE SALENTINO lì

IL RESPONSABILE DELL'U.T.C.
Arch. Alessandra NAPOLETANO