

## C O P I A

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



## COMUNE DI SALICE SALENTINO

*Provincia di LECCE*

\*\*\*\*\*

### 2° SETTORE - SERVIZI SOCIALI E SCOLASTICI

N. 223 del Reg.

Data 22/12/2014

N. 897 del Reg. Generale

#### OGGETTO

Acquisto, tramite MePA - CONSIP – di un P.C, di un monitor e di uno scanner per l'Ufficio Servizi Sociali e Scolastici. CIG: XA110E8C91

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

PREMESSO:

- che un personal computer in dotazione all'Ufficio Servizi Sociali e Scolastici è obsoleto ed è attualmente insufficiente e non più idoneo ad assicurare un'efficiente attività in considerazione dei programmi informatici;
- che occorre, altresì, dotare lo stesso Ufficio di uno SCANNER, strumento necessario di lavoro stante le nuove procedure di riproduzione e trasmissione degli atti e documenti;
- che occorre, quindi, con una certa sollecitudine, dotare l'Ufficio di quanto sopraccitato al fine di renderlo efficiente ed efficace il suo operato;

RITENUTO opportuno acquistare un p.c, un monitor e uno scanner, per l'Ufficio Servizi Sociali e Scolastici;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 26, c. 3 della legge 23.12.1999, n. 488 «*le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101*»;

VISTO inoltre il disposto dell'art. 1, c. 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, introdotto dall'art.7 comma 2 del D.L n. 52/2012 convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 6 luglio 2012, n. 94, in virtù del quale le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del DPR 207/2010;

PRESO ATTO che, a monte dell'acquisto da parte di una pubblica amministrazione nell'ambito del mercato elettronico, vi è una procedura che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti di moralità, nonché di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, conformi alla normativa vigente;

CONSIDERATO che è possibile effettuare nel Mercato Elettronico CONSIP della P.A. acquisti di beni e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso ordine diretto d'acquisto (OdA) o richiesta di offerta (RdO);

VISTO il vigente Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, approvato con deliberazione C.C. n. 18 del 17/04/2008 e s.m.i., il quale stabilisce che si può prescindere dall'obbligo di richiedere più preventivi per acquisti contenuti entro il limite di 40.000,00 € IVA esclusa;

CONSIDERATO che ricorrono le condizioni per l'affidamento diretto della fornitura in questione ai sensi dell'art. 125 comma 8 ultimo capoverso del D.Lgs. 163/2006 ;

CONSIDERATO che l'importo stimato della fornitura è compreso entro la soglia del predetto Regolamento per poter procedere all'ordine diretto d'acquisto (OdA);

VERIFICATI i prezzi e le caratteristiche dei beni presenti nel MEPA, tramite consultazione

del catalogo e del relativo listino e che l'offerta della ditta PARSEC 3.26 S.R.L. via del Platano, n.5 Castromediano - Cavallino, è risultata migliore rispetto alle altre offerte e quindi congrua, sia per l'aspetto tecnico che economico;

RITENUTO opportuno e conveniente procedere all'acquisto di un P.C, di un monitor e di uno scanner, per l'Ufficio Servizi Sociali dalla ditta PARSEC 3.26 S.R.L. via del Platano, n.5 Castromediano - Cavallino, e al prezzo complessivo di € 852,00, IVA esclusa;

DATO ATTO che la fornitura in questione è disciplinata dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria merceologica del Mercato elettronico CONSIP dei beni acquistati;

PRESO ATTO che il Comune di Salice Salentino, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s. m. i. ha provveduto a richiedere all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, per l'intervento oggetto di questo atto amministrativo il GIG ( Codice Identificativo della Gara) che è il seguente: XA110E8C91;

PRECISATO che la regolarità contributiva (DURC) e i restanti requisiti generali di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 sono già stati verificati da CONSIP s.p.a. all'atto dell'iscrizione dell'Operatore Economico al MePA;

DATO ATTO che non è stato richiesto il CUP in quanto non sussiste un progetto di investimento così come inteso dall'art. 11 della legge 3/2003 per un ordinario acquisto di un P.C, di un monitor e di uno scanner;

VISTO l'OdA ( Ordine di acquisto) n. 1818693 in data 19.12.2014 allegato alla presente, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto, inoltrato alla Ditta PARSEC 3.26 S.R.L., via del Platano, n.5 Castromediano - Cavallino, individuata nel MePA, per i seguenti prodotti:

- n. 1 P.C WINBLU MT INTEL ENERGY L5 0165 0165W7 I5 4460 8GB 1TB DVD Tastiera Mouse W7P,
- n. 1 monitor PRC-MON1 SAMSUNG LED 24 Wide S24C450M
- n. 1 prc-scanner-1 SCANNER CANON A4 Risoluzione 4800-4800 dpi Sensore CIS 10 sec;

VISTO il "Decreto di Nomina del Responsabile del Servizio nell'ambito del II Settore" a firma del Sindaco Pro-Tempore, datato 25/10/2012, Prot. Gen. n. 12639;

VISTO l'articolo 107 del D. Lgs. 267/2000,

#### D E T E R M I N A

1. DI ACQUISTARE, per i motivi in premessa esposti, tramite il MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione):
  - n. 1 P.C WINBLU MT INTEL ENERGY L5 0165 0165W7 I5 4460 8GB 1TB DVD Tastiera Mouse W7P,
  - n. 1monitor PRC-MON1 SAMSUNG LED 24 Wide S24C450M
  - n. 1 prc-scanner-1 SCANNER CANON A4 Risoluzione 4800-4800 dpi Sensore CIS 10 sec;
  
2. DI APPROVARE, quindi, l'OdA ( Ordine di acquisto) n. 1818693 in data 19.12.2014 allegato alla presente, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto, inoltrato alla Ditta, individuata nel MePA.

3. DI AFFIDARE, per i motivi in premessa esposti, alla ditta PARSEC 3.26 S.R.L. con sede in via del Platano, n.5 Castromediano - Cavallino, la fornitura *di un P.C, di un monitor e di uno scanner per l'Ufficio Servizi Sociali e Scolastici, al prezzo complessivo di € 852,00 oltre IVA al 22% quindi per complessivi € 1.039,44.*
4. DI IMPEGNARE la relativa spesa di € 1.039,44, IVA inclusa al 22%, per:
- € 1.000,00 sull'intervento 1-10-04-03/1883 "Spese funzionamento servizi sociali" del corrente bilancio,
  - € 39,44 sul medesimo intervento 1-10-04-03/1883 "Spese funzionamento servizi sociali" del prossimo bilancio anno 2015.
5. DI PROCEDERE, con separato atto, alla liquidazione del corrispettivo spettante alla ditta Ditta PARSEC 3.26 S.R.L., via del Platano, n.5 Castromediano - Cavallino, a fornitura avvenuta e su presentazione di regolare fattura.
6. DI DARE ATTO:
- che a pena di nullità dell'appalto, ai sensi dell'art. 3, commi 7 e 8, della legge n. 136/2010, e successive modificazioni ed integrazioni, l'appaltatore dovrà provvedere ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente appalto/affidamento.
  - che l'appaltatore, ai sensi dell'art. 3, comma 9, della legge n. 136/2010, e successive modificazioni ed integrazioni, si obbliga ad inserire nei contratti con eventuali subcontraenti, a pena di nullità assoluta, apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, trasmettendo al Comune di Salice Salentino prova dell'avvenuto adempimento nei rapporti con i subcontraenti.
  - che il presente appalto sarà immediatamente risolto, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della Legge n. 136/2010, e successive modificazioni ed integrazioni, qualora si verificasse l'esecuzione di transazioni finanziarie da parte dell'appaltatore ( o di eventuali subcontraenti) senza avvalersi delle modalità richieste dalla normativa.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Ass. Sociale Giuseppa CONGEDO

---

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

(Art. 151, comma 4, D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267)

**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to Dr. Antonio PERRONE

Data 22/12/2014

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 22/12/2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Ass. Sociale Giuseppa CONGEDO

---

---

N. 1620 del Reg.

La presente determinazione viene pubblicata sul Sito Istituzionale il 22/12/2014 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data 22/12/2014

**IL MESSO COMUNALE**  
F.to Cosimo PERRONE

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dr. Domenico CACCIATORE

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

li, .....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Ass. Sociale Giuseppa CONGEDO

---

---