

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

3° SETTORE - POLIZIA MUNICIPALE - ATTIVITA' PRODUTTIVE

N. 3 del Reg.

Data 09/01/2012

N. 6 del Reg. Generale

OGGETTO

Autorizzazione a prestare lavoro straordinario - aggiuntivo al personale del 3° Settore - Polizia Municipale - Anno 2012.

PREMESSO che con deliberazione di G.C. n. 96 del 12/09/2011, sono stati individuati gli interventi del bilancio di previsione affidati a ciascun responsabile di servizio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

PREMESSO:

- **CHE** il personale della Polizia Municipale, per le funzioni locali e statali che assolvono, e per la specificità delle funzioni attribuite dalla Legge e dai Regolamenti sono tenuti spesso a svolgere, oltre al normale lavoro giornaliero, del lavoro straordinario / aggiuntivo;
- **CHE** non si è ancora svolta la riunione dei Capi Settore e delle RR.SS.UU aziendali per il riparto tra i Settori del fondo per lavoro straordinario e aggiuntivo per l'anno 2012;

CONSIDERATO che tutto il personale della Polizia Municipale per le specificità delle funzioni a loro demandate (incidenti stradali, servizi alla persona, calamità naturali, presenza presso aule giudiziarie, manifestazioni pubbliche, etc.) potrà prestare lavoro straordinario e aggiuntivo anche protraendo il normale orario di lavoro a partire dal 1° Gennaio 2012;

CHE le prestazioni di lavoro straordinario – aggiuntivo non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro, ma sono rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali o imprevedibili;

CONSIDERATO, altresì, che gran parte degli appartenenti alla Polizia Municipale svolge un orario di lavoro a part – time;

RITENUTO dover autorizzare il personale della Polizia Municipale a tempo pieno e a part/time a prestare ore di lavoro straordinario e aggiuntivo a partire dal 1° Gennaio 2011, per particolari e inderogabili esigenze di servizio, contrassegnate sul brogliaccio di servizio dal Sottufficiale - Responsabile di turno e vistate dal Comandante,

D E T E R M I N A

- 1) **DI AUTORIZZARE** il sotto elencato personale, per quanto in premessa esposto, a prestare lavoro straordinario – aggiuntivo, a partire dal 1° Gennaio 2012, per particolari e inderogabili esigenze di servizio:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	Cat.a Pos. Ecomica
MONTE Angelo	M.Ilo Istruttore	C5
MARANGIONE Francesco	M.Ilo Istruttore	C5
LEZZI Fernando	M.Ilo Istruttore	C5
CENTONZE Adele	Istruttore di Vigilanza	C5
TONDO Lucia	Istruttore di Vigilanza	C5
QUARANTA Marcella	Istruttore di Vigilanza	C5
D'AMONE Cosima	Istruttore di Vigilanza	C5
PERSANO Silvana	Istruttore di Vigilanza	C5

- 2) **DI TRASMETTERE** copia della presente all'Ufficio Risorse Umane.

CNA/cna

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Carlo CICALA

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

(Art. 151, comma 4, D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267)

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

= = = = =

Data 09/01/2012

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Carlo CICALA

Data 09/01/2012

N. 12 del Reg.

La presente determinazione viene pubblicata sul Sito Istituzionale il 09/01/2012 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data 09/01/2012

IL MESSO COMUNALE
Sig. Cosimo PERRONE

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Domenico CACCIATORE