

## ORIGINALE

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



## COMUNE DI SALICE SALENTINO

*Provincia di LECCE*

\*\*\*\*\*

### 3° SETTORE - POLIZIA MUNICIPALE - ATTIVITA' PRODUTTIVE

N. 14 del Reg.

Data 21/02/2012

N. 124 del Reg. Generale

#### OGGETTO

Liquidazione fattura n. 181/2011 Ditta Lo Scarabocchio per acquisto materiale vario occorrente all'Ufficio di P.M.

**PREMESSO** che con deliberazione di G.C. n. 96 del 12/09/2011, sono stati individuati gli interventi del bilancio di previsione affidati a ciascun responsabile di servizio,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;



## **PREMESSO:**

- **CHE** si è reso necessario ed urgente acquistare della cancelleria varia ( timbri, lettere adesive, fotocopie su cartoncini colorati, etc.) per il Comando di Polizia Municipale;

**VISTO** che ricorrono le condizioni per l' "affidamento diretto" dei lavori urgenti in questione, avendo gli stessi importo inferiore ad €. 40.000 ( quarantamila), ai sensi dell'art. 125, c.8, ultimo capoverso, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

**VISTO** che la ditta **Cartolibreria " Lo Scarabocchio" di COLTURI GUARINI Cosima da Salice Salentino** ,contattata per le vie brevi, si è dichiarata immediatamente disponibile a fornire il materiale occorrente all'Ufficio di Polizia Municipale;

**VISTO** che la ditta affidataria è in possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria prescritti per prestazioni di pari importo affidate con le procedure ordinarie di scelta del contraente, così come previsto dall'art. 125, c.12, del D.Lgs.163/2006 e s.m.i.;

**VISTO** che il Responsabile del Procedimento è il Comandante la P.M. Ten. Carlo CICALA , Responsabile del III Settore, così come previsto dall'art. 3, c.1, del " *Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori*" approvato con *Deliberazione di C.C. n. 18 del 17.04.2008*;

**VISTO** il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., recante T.U. sull'ordinamento delle autonomie locali;

**VISTO** il D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 e s.m.i., recante " *Codice dei Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE*":

**VISTO** il " *Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e, servizi e lavori*" approvato con *Deliberazione del C.C. n. 18 del 17/04/2008*;

**VISTO** il " *Decreto di nomina di Responsabile del Servizio nell'Ambito del III Settore* " a firma del Sindaco Pro-Tempore, datato 6.07.2007, Prot. Gen. 9169;

**VISTA** la *Deliberazione di G.C. n. 98 del 05/07/2007* che conferisce le attribuzioni in materia di " *Polizia Municipale e Amministrativa- Attività Produttive – Protezione Civile*" al III Settore;

**VISTO** che sussiste la competenza all'emissione del presente atto in capo al Dirigente o Responsabile del competente servizio/settore, ai sensi degli artt. 107 e 183, c.9, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

**VISTA** la fattura n.. **181 del 31.12.2011** di complessivi €. **84,70** IVA inclusa al 21%, accusata al Prot. Gen. n. 1591 del 07.02.2012, presentata dalla Ditta **Cartolibreria " Lo Scarabocchio" di COLTURI GUARINI Cosima da Salice Salentino** relativa alla fornitura di materiale vario occorrente all'Ufficio di P.M.;

**RITENUTO** dover provvedere in merito:

- affidando direttamente, ai sensi dell'art. 125, c.8, ultimo capoverso, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., nonché ai sensi dell'art. 7 comma 4 del “ *Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori*” approvato con deliberazione di C.C. n. 18 del 17/04/2008, la fornitura di un timbro occorrente all'Ufficio di Polizia Municipale alla Ditta **Cartolibreria “ Lo Scarabocchio” di COLTURI GUARINI Cosima da Salice Salentino**,
- imputando l'onere della spesa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., pari ad €. **€. 84,70** IVA inclusa al 21% sull'intervento 1- 03-01-02 /524 “ Spese funzionamento Ufficio Polizia Municipale” RR.PP. del corrente bilancio in corso di formazione.
- liquidando in favore della Ditta **Cartolibreria “ Lo Scarabocchio” di COLTURI GUARINI Cosima da Salice Salentino**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. la somma di €. **84,70** IVA compresa al 21%.

**VISTI** i seguenti dati come previsto dall'art. 11, L. 16.01.2003, n. 3 ed ex art. 3 Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificato dal D.L. 12 Novembre 2010, n. 187:

- **CIG: ZC903C2879**
- **IBAN: IT 94Q0306979930000000183962**
- **Nominativo responsabile ad operare sul conto: COLTURI GUARINI Cosima - C.F: CLT CSM 66C68 B808Q.**

**RITENUTO**, altresì, di dover procedere alla liquidazione, e riscontrarne la regolarità tecnica,

## **D E T E R M I N A**

- **DI PRENDERE ATTO** delle premesse che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo per fare parte integrante e sostanziale dello stesso.
- **DI AFFIDARE** direttamente, ai sensi dell'art. 125, c.8, ultimo capoverso, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., nonché dell'art. 7 comma 4 del “ *Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori*” approvato con deliberazione di C.C. n. 18 del 17/04/2008, l'acquisto del timbro auto inchiostro con dicitura “ *Veicolo sospeso dalla circolazione fino all'effettuazione della visita di revisione*” occorrente all'Ufficio di Polizia Municipale alla **Cartolibreria “ Lo Scarabocchio” di COLTURI GUARINI Cosima da Salice Salentino**.
- **DI DARE ATTO** che ricorrono le condizioni per l' “*affidamento diretto*” dei lavori urgenti in questione, avendo gli stessi importo inferiore ad €. 40.000 ( quarantamila), ai sensi dell'art. 125, c.8, ultimo capoverso, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., nonché ai sensi dell'art. 7 comma 4 del “ *Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori*” approvato con deliberazione di C.C. n. 18 del 17/04/2008,
- **DI PORRE** l'onere della spesa di complessive €. 84,70 IVA inclusa al 21% sull'intervento

1- 03-01-02 /524 “ Spese funzionamento Ufficio P.M.” RR.PP. del corrente bilancio in corso di formazione.

- **DI LIQUIDARE E PAGARE** la Ditta **Cartolibreria “ Lo Scarabocchio” di COLTURI GUARINI Cosima da Salice Salentino**.con accredito al presso Banca di Napoli - Filiale di Salice Salentino ( Le), **codice IBAN : IT 94Q0306979930000000183962** la somma complessiva di €. 84,70 IVA inclusa al 21% a saldo della fattura n. 181 del 31/12/2011 accusata al Prot. Gen. al n. 1591 del 07.02.2011, relativa alla fornitura di materiale vario occorrente all’Ufficio di P.M.;

- **DI RIPORTARE** di seguito i seguenti dati come previsto dall'art. 11 L. 16.01.2003 n. 3 ed ex art. 3 L. 13 Agosto 2010 n. 136, come modificato dal D.L. 12 Novembre 2010 n. 187:

- **CIG: ZC903C2879**

- **IBAN: IT 94q0306979930000000183962**

- **Nominativo responsabile ad operare sul conto: COLTURI GUARINI Cosima - C.F: CLT CSM 66C68 B808Q.**

CNA/cna

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Carlo CICALA

---

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

(Art. 151, comma 4, D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267)

**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
Dott. Salvatore IANNE

Data 21/02/2012

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Carlo CICALA

Data 22/02/2012

---

---

N. 205 del Reg.

La presente determinazione viene pubblicata sul Sito Istituzionale il 22/02/2012 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data 22/02/2012

**IL MESSO COMUNALE**  
Sig. Cosimo PERRONE

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dr. Domenico CACCIATORE

---

---