

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

**5° SETTORE - ASSETTO DEL TERRITORIO - AMBIENTE -
URBANISTICA - LL.PP. - N.U.**

N. 20 del Reg.

Data 01/02/2012

N. 73 del Reg. Generale

OGGETTO

Servizio di custodia, sorveglianza e pulizia del Cimitero Comunale per assenza del Custode - Liquidazione acconto fattura n. 62/2011 alla ditta FRANECO srl con sede in Campi Sal.na - Periodo: Aprile - Maggio - Giugno - Luglio - Agosto - Settembre 2011.

PREMESSO che con deliberazione di G.C. n. 96 del 12/09/2011, sono stati individuati gli interventi del bilancio di previsione affidati a ciascun responsabile di servizio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

PREMESSO:

- **CHE** con Determinazione n. 40/418 del Reg. Gen. in data 07/06/2011 si affidavano, per la durata di anni cinque, i “*Servizi Cimiteriali - Manutenzione ordinaria del verde pubblico urbano - Interventi di disinfezione, derattizzazione, sanificazione centro abitato*”, alla ditta FRANECO s.r.l. con sede in Campi Salentina, per il prezzo netto di aggiudicazione di € 283.322,08, oltre I.V.A. come per legge, sul prezzo a base d’asta di € 362.650,85;
- **CHE** il Sig. Aldo SEDERINO, che assicurava il servizio di custodia del Cimitero Comunale, è in assenza, per motivi di salute, dal 16/09/2010;
- **CHE** la ditta FRANECO s.r.l. da Campi, assicura il servizio in questione ai sensi dell’Art. 10, lettera i) del Capitolato Speciale D’Appalto, che testualmente recita: “ Nel caso di assenza temporanea del custode comunale, per qualunque motivo, per un periodo superiore a 15 gg. l’impresa appaltatrice dovrà provvedere a garantire i seguenti servizi con un preavviso di quarantotto ore:
 - apertura e chiusura del cimitero;
 - 2) ritiro delle salme (senza tumulazione);
 - 3) pulizia quotidiana zone pavimentate e ceste;
 - 4) assistenza ad eventuali richieste dell’utenza;

VISTA la fattura n. **62 del 11/10/2011**, pervenuta in data 13/10/2011, prot. n. 13461, presentata dalla ditta FRANECO s.r.l. dell’importo di € 18.886,00, oltre I.V.A. al 21% di € 3.966,06, in uno quindi per la complessiva somma di € 22.852,06, relativa al servizio di custodia del Cimitero Comunale, per assenza del custode, periodo di riferimento: Aprile - Maggio - Giugno - Luglio - Agosto - Settembre 2011;

RITENUTO dover provvedere alla liquidazione di un acconto della suddetta fattura pari ad € 8.180,00;

D E T E R M I N A

- **DI LIQUIDARE**, per i motivi in premessa esposti, alla ditta FRANECO s.r.l. da Campi Salentina, la somma complessiva di **€ 8.180,00**, comprensiva di I.V.A. al 21%, a titolo di acconto della fattura n. 62 del 11/10/2011 dell’importo di € 22.852,06, relativa al servizio di custodia del Cimitero Comunale, per assenza del custode, periodo di riferimento: Aprile - Maggio - Giugno - Luglio - Agosto - Settembre 2011.
- **DI FARE FRONTE** alla spesa complessiva di **€ 8.180,00** nel modo seguente:
 - **Per € 7.350,00** con l’intervento 1-10-05-02/1420 “Spese per servizi cimiteriali”;
 - **Per € 830,00** con l’intervento 1-10-05-02/1416 “Spese funzionamento Cimitero Comunale”, del corrente bilancio.

3) DI ACCREDITARE la somma complessiva di **€ 8.180,00** a mezzo bonifico bancario presso UNICREDIT S.p.A.- IT 74 N0200879481000010844221.

- **DI RIPORTARE** di seguito i seguenti dati come previsto dall’art. 11, L. 16.01.2003 n. 3 ed ex art. 3 Legge 13.8.2010 n. 136, come modificato dal D.L. 12.11.2010 n. 187:

- **C.I.G.: C.I.G.: 1204867FAF**
- **C.F.: NTRFRC82D52B506Z**
- **P.IVA: 04016470751**

**Persona ad operare sul conto: Sig.ra NOTARO Federica c/c bancario c/o UNICREDIT
Banca S.p.A. - Codice IT 74N0200879481000010844221.**

UTC2/Determine/Iliquidazione Franeco/
ML/ml

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. Alessandra NAPOLETANO

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

(Art. 151, comma 4, D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267)

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**
Dott. Salvatore IANNE

Data 01/02/2012

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. Alessandra NAPOLETANO

Data 02/02/2012

N. 128 del Reg.

La presente determinazione viene pubblicata sul Sito Istituzionale il 02/02/2012 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data 02/02/2012

IL MESSO COMUNALE
Sig. Cosimo PERRONE

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Domenico CACCIATORE
