

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

3° SETTORE - POLIZIA MUNICIPALE - ATTIVITA' PRODUTTIVE

N. 10 del Reg.

Data 01/02/2012

N. 78 del Reg. Generale

OGGETTO

Liquidazione Fatture n. 12 e 13/2012 Ditta Aziende MONTE di
Antonia TACELLI da Guagnano per acquisto timbro e registro
presenze giornaliera - Ufficio Polizia Municipale

PREMESSO che con deliberazione di G.C. n. 96 del 12/09/2011, sono stati individuati
gli interventi del bilancio di previsione affidati a ciascun responsabile di servizio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

PREMESSO

- **CHE** per i servizi di Polizia Municipale, si rende necessario ed urgente acquistare n. 1 timbro datario e 1 registro “ presenze giornaliera”;

VISTO che ricorrono le condizioni per l’ *”affidamento diretto”* dei lavori urgenti in questione, avendo gli stessi importo inferiore ad €. 40.000 (quarantamila), ai sensi dell’art. 125, c.8, ultimo capoverso, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

VISTO che la ditta **“Aziende MONTE di Antonia TACELLI “** da Guagnano, contattata per le vie brevi, si è dichiarata immediatamente disponibile a fornire il timbro occorrente all’Ufficio di Polizia Municipale;

VISTO che la ditta affidataria è in possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria prescritti per prestazioni di pari importo affidate con le procedure ordinarie di scelta del contraente, così come previsto dall’art. 125, c.12, del D.Lgs.163/2006 e s.m.i.;

VISTO che il Responsabile del Procedimento è il Comandante la P.M. Ten. Carlo CICALA , Responsabile del III Settore, così come previsto dall’art. 3, c.1, del *“ Regolamento comunale per l’acquisizione in economia di beni, servizi e lavori” approvato con Deliberazione di C.C. n. 18 del 17.04.2008;*

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., recante T.U. sull’ordinamento delle autonomie locali;

VISTO il D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 e s.m.i., recante *“ Codice dei Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”*;

VISTO il *“Regolamento comunale per l’acquisizione in economia di beni e, servizi e lavori”* approvato con Deliberazione del C.C. n. 18 del 17/04/2008;

VISTO il *“Decreto di nomina di Responsabile del Servizio nell’Ambito del III Settore “* a firma del Sindaco Pro-Tempore, datato 6.07.2007, Prot. Gen. 9169;

VISTA la Deliberazione di G.C. n. 98 del 05/07/2007 che conferisce le attribuzioni in materia di *“ Polizia Municipale e Amministrativa- Attività Produttive – Protezione Civile”* al III Settore;

VISTO che sussiste la competenza all’emissione del presente atto in capo al Dirigente o Responsabile del competente servizio/settore, ai sensi degli artt. 107 e 183, c.9, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

VISTE le fatture n.. **12 del 19.01.2012** di complessivi €. **84,70** IVA inclusa al 21%, accusata al Prot. Gen. n. 698 del 19.01.2012, relativa alla fornitura di n. 1 registro “ presenze giornaliera” e **n. 13 del 9.01.2012** di complessive €. **54,45** IVA inclusa al 21%, accusata al Prot. Gen. n. 699 del 19.01.2012 relativa alla fornitura di 1 timbro datario, presentate dalla Ditta **“ Aziende MONTE di Antonia TACELLI “ da Guagnano**, per un totale complessivo di €. **139,15** IVA inclusa al 21% ;

RITENUTO dover provvedere in merito:

- affidando direttamente, ai sensi dell'art. 125, c.8, ultimo capoverso, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., nonché ai sensi dell'art. 7 comma 4 del “ *Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori*” approvato con deliberazione di C.C. n. 18 del 17/04/2008, la fornitura di un timbro occorrente all'Ufficio di Polizia Municipale alla Ditta **Aziende MONTE di Antonia TACELLI** “ da Guagnano,
- imputando l'onere della spesa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., pari ad €. €. **139,15** IVA inclusa al 21% sull'intervento 1- 03-01-03 /538 “ Spese informatizzazione Ufficio P.M.” RR.PP. del corrente bilancio in corso di formazione.
- liquidando in favore della Ditta **Aziende MONTE di Antonia TACELLI** “ da Guagnano, ai sensi e per gli effetti dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. la somma di €. 139.15 IVA compresa al 21%.

VISTI i seguenti dati come previsto dall'art. 11, L. 16.01.2003, n. 3 ed ex art. 3 Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificato dal D.L. 12 Novembre 2010, n. 187:

- **CIG:ZE9036CF8A**
- **IBAN: IT 41L0526279680CC0160006368**
- **Nominativo responsabile ad operare sul conto: TACELLI Antonia- C.F: TLCNTN68B49B809T.**

RITENUTO, altresì, di dover procedere alla liquidazione, e riscontrarne la regolarità tecnica,

D E T E R M I N A

- 1) **DI PRENDERE ATTO** delle premesse che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo per fare parte integrante e sostanziale dello stesso.
- 2) **DI AFFIDARE** direttamente, ai sensi dell'art. 125, c.8, ultimo capoverso, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., nonché dell'art. 7 comma 4 del “ *Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori*” approvato con deliberazione di C.C. n. 18 del 17/04/2008, l'acquisto di un timbro datario e n. 1 registro fogli presenze giornalieri, occorrente all'Ufficio di Polizia Municipale alla **Aziende MONTE di Antonia TACELLI** “ da Guagnano.
- 3) **DI DARE ATTO** che ricorrono le condizioni per l' “*affidamento diretto*” dei lavori urgenti in questione, avendo gli stessi importo inferiore ad €. 40.000 (quarantamila), ai sensi dell'art. 125, c.8, ultimo capoverso, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., nonché ai sensi dell'art. 7 comma 4 del “ *Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori*” approvato con deliberazione di C.C. n. 18 del 17/04/2008;

- 4) **DI PORRE** l'onere della spesa di complessive €. **139,15** IVA inclusa al 21% sull'intervento 1- 03-01-03 /538 " Spese informatizzazione Ufficio P.M." RR.PP. del corrente bilancio in corso di formazione.
- 5) **DI LIQUIDARE E PAGARE** la Ditta Aziende MONTE di Atonia TACELLI da Guagnano con accredito al presso Banca Monte dei Paschi di Siena - Filiale di Porto Cesareo (Le), **codice IBAN : IT 41L0526279680CC0160006368** la somma complessiva di €. 139,15 IVA inclusa al 21% a saldo delle fatture n. 12 e 13 del 19.01.2012, rispettivamente accusate al Prot. Gen. al n. 698 e 699 del 19.01.2012, relativa alla fornitura di n. timbro datario e n. 1 registro fogli di presenze giornalieri;
- 6) **DI RIPORTARE** di seguito i seguenti dati come previsto dall'art. 11 L. 16.01.2003 n. 3 ed ex art. 3 L. 13 Agosto 2010 n. 136, come modificato dal D.L. 12 Novembre 2010 n. 187:
- **CIG:ZE9036CF8A**
 - **IBAN: IT 41L0526279680CC0160006368**
 - **Nominativo responsabile ad operare sul conto: TACELLI Antonia- C.F: TLCNTN68B49B809T.**

CNA/cna

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Carlo CICALA

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

(Art. 151, comma 4, D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267)

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**
Dott. Salvatore IANNE

Data 01/02/2012

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Carlo CICALA

Data 02/02/2012

N. 133 del Reg.

La presente determinazione viene pubblicata sul Sito Istituzionale il 02/02/2012 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data 02/02/2012

IL MESSO COMUNALE
Sig. Cosimo PERRONE

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Domenico CACCIATORE
