

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**



**COMUNE DI SALICE SALENTINO**

*Provincia di LECCE*

\*\*\*\*\*

**1° SETTORE - AFFARI GENERALI - ISTITUZIONALI - SERVIZI  
DEMOGRAFICI**

**N. 117 del Reg.**

**Data 12/07/2012**

**N. 417 del Reg. Generale**

**OGGETTO**

**Dipendente Sig.ra D'ORONZO Eufemia - Istruttore  
Amministrativo - Presa d'atto dimissioni volontarie.=**

**PREMESSO** che con deliberazione di G.C. n. 96 del 12/09/2011, sono stati individuati gli interventi del bilancio di previsione affidati a ciascun responsabile di servizio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

**VISTA** l'istanza in data 13/06/2012, acquisita al Protocollo Generale al n. 7498 in pari data, con la quale la dipendente a tempo indeterminato Sig.ra D'ORONZO Eufemia, nata a Guagnano il 25/10/1947 – Istruttore Amministrativo Cat. C – Pos. Econ. C.5, con orario di lavoro part/time 2/3, pari al 66,7%, rassegna le dimissioni dal posto con decorrenza 1° Novembre 2012;

**VISTA** la normativa che regola i trattamenti pensionistici ed in particolare l'art. 24 del D.L. 6/12/2011 n. 201, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, della legge 22/12/2011, n. 214;

**DATO ATTO** che la dipendente, come dalla stessa fatto presente nell'istanza, ha diritto al trattamento di pensione dal 1° Novembre, in quanto:

- alla data del 25 Ottobre 2007 ha compiuto 60 anni di età, con una anzianità contributiva di anni 29 - mesi 2 e giorni 18,
- alla data del 31/12/2011, ha una anzianità contributiva di anni 33 - mesi 4 e giorni 23;
- alla data della cessazione, 31 Ottobre 2012, la dipendente avrà compiuto 65 anni di età e avrà una anzianità contributiva di complessivi **Anni 34 – Mesi 2 e Giorni 23**;

**RITENUTO**, pertanto dover accettare e prendere atto delle dimissioni rassegnate dalla dipendente;

**VISTO** il fascicolo personale della dipendente;

**VISTA** la legge 8 Agosto 1995, n. 335;

**VISTO** l'art. 24 del D.L. 6/12/2011 n. 201, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1 della legge 22/12/2011, n. 214;

**VISTO** il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi,

## **D E T E R M I N A**

**1) DI ACCETTARE** e prendere atto delle dimissioni volontarie dal posto, con decorrenza **1° Novembre 2012**, rassegnate dalla dipendente a tempo indeterminato Sig.ra D'ORONZO Eufemia, nata a Guagnano il 25/10/1947 – Istruttore Amministrativo Cat. C – Pos. Econ. C.5, di cui al C.C.N.L. 31 Luglio 2009, con orario di lavoro part/time 2/3, pari al 66,7%.=

**2) DI DARE ATTO** che la dipendente, come dalla stessa fatto presente nell'istanza, ha diritto al trattamento di pensione dal 1° Novembre 2012, in quanto:

- alla data del 25 Ottobre 2007 ha compiuto 60 anni di età, con una anzianità contributiva di anni 29 - mesi 2 e giorni 18,
- alla data del 31/12/2011, ha una anzianità contributiva di anni 33 – Mesi 4 e Giorni 23;
- alla data della cessazione, 31 Ottobre 2012, la dipendente avrà compiuto 65 anni di età e avrà una anzianità contributiva di complessivi **Anni 34 – Mesi 2 e Giorni 23**.=

**3) DI DARE ATTO**, altresì, che alla data della cessazione, **31 Ottobre 2012**:

- avrà prestato servizio part/time (24 ore settimanali) a tempo indeterminato alle dipendenze di questo Comune dal 1/01/1982 al 31/10/2012      Anni 30 - Mesi 10 e Giorni 0
- ha ricongiunto periodi assicurativi INPS per      Anni 3 - Mesi 4 e Giorni 23

Con una anzianità contributiva di complessivi      **Anni 34 - Mesi 2 e Giorni 23**

**4) DI DARE ATTO**, infine, che alla data della cessazione la dipendente è inquadrata nella Cat. C – Pos. Econ. C5 del CCNL 31/7/2009 ed ha in godimento il seguente trattamento economico, le cui voci sono ridotte al 66,7%:

<b>Trattamento economico al 31/10/2012</b>			
<b>CAT. e POS. ECON. C5</b>	<b>Annuo</b>	<b>13<sup>^</sup> Mensilità</b>	<b>Annotazioni</b>
– Tabellare base	<b>14.600,88</b>	<b>1.216,74</b>	Orario ridotto a 24 ore settimanali
– R.I.A.	<b>575,06</b>	<b>47,92</b>	
– Indennità di comparto	<b>366,40</b>	-	
<b>Totale</b>	<b>15.542,34</b>	<b>1.264,66</b>	

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Agostino BACCA

---

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

(Art. 151, comma 4, D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267)

**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
Dr. Domenico CACCIATORE

Data 12/07/2012

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Agostino BACCA

Data 12/07/2012

---

---

N. 827 del Reg.

La presente determinazione viene pubblicata sul Sito Istituzionale il 12/07/2012 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data 12/07/2012

**IL MESSO COMUNALE**  
Sig. Cosimo PERRONE

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dr. Domenico CACCIATORE

---

---