

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**



**COMUNE DI SALICE SALENTINO**

*Provincia di LECCE*

\*\*\*\*\*

**1° SETTORE - AFFARI GENERALI - ISTITUZIONALI - SERVIZI  
DEMOGRAFICI**

**N. 144 del Reg.**

**Data 15/10/2012**

**N. 533 del Reg. Generale**

**OGGETTO**

**Fondo per le politiche dello sviluppo delle risorse umane anno  
2012: Liquidazione indennità di turnazione al personale della  
Polizia Municipale - Mese di SETTEMBRE 2012.=**

**PREMESSO** che con deliberazione di G.C. n. 96 del 12/09/2011, sono stati individuati gli interventi del bilancio di previsione affidati a ciascun responsabile di servizio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

**VISTO** il verbale della Delegazione trattante in data 30/12/2011 con il quale si stabiliva di continuare a corrispondere, salvo conguaglio, a partire dal mese di Gennaio 2012 e in via provvisoria, le indennità mensili alle stesse figure e nella stessa misura dell'anno 2011;

**VISTA**, altresì, la nota Prot. n. 711 del 19/01/2012 con la quale il Segretario Comunale dispone di continuare a corrispondere a tutto il personale, in attesa della costituzione del Fondo 2012 sin dal mese di Gennaio, tutte le indennità fisse e continuative nella stessa misura percepita nell'anno 2011;

**VISTO** il prospetto del Comando di Polizia Municipale relativo alle turnazioni prestate dal personale di vigilanza nel mese di **Settembre 2012**;

**VISTO** l'art. 22 del C.C.N.L. 14/9/2000;

**VISTA** la propria determinazione n. 44/136 Reg. Gen. del 10/02/2011, con la quale sono state rideterminate le misure orarie dell'indennità di turnazione per il personale di vigilanza e per il Custode Becchino, valevoli dall'1/1/2009 e dall'1/1/2010;

**VISTA** l'allegata tabella nella quale sono riportati dettagliatamente gli importi dell'indennità spettante al personale in questione,

### D E T E R M I N A

**1) DI LIQUIDARE**, a titolo di indennità di turnazione al personale di vigilanza, le somme a fianco di ciascuno di essi segnate e relative al mese di **Settembre 2012** riportate qui di seguito:

Cognome e Nome	Cat.	gg. Fer.	Ore (1x6) (1x4)	Tariffa €	Totale €	gg. Fest.	Ore (5x6) (5x4)	Tariffa €	Totale €	TOTALE GENERALE €
		1	2	3	4 (2 x 3)	5	6	7	8 (6 x 7)	9 (4 + 8)
MONTE Angelo	C5	22	132	1,29	170,28	3	18	3,86	69,48	239,76
MARANGIONE Francesco	C5	5	30	1,30	39,00	1	6	3,91	23,46	62,46
CENTONZE Adele	C5	23	92	1,39	127,88	4	16	4,16	66,56	194,44
TONDO Lucia	C5	17	68	1,32	89,76	4	16	3,96	63,36	153,12
QUARANTA Marcella	C5	23	92	1,32	121,44	3	12	3,96	47,52	168,96
D'AMONE Cosima	C5	24	96	1,32	126,72	3	12	3,95	47,40	174,12
PERSANO Silvana	C5	21	84	1,39	116,76	3	12	4,16	49,92	166,68
<b>Totale</b>					<b>791,84</b>				<b>367,70</b>	<b>1.159,54</b>

**2) DI PORRE** l'onere della spesa ammontante a complessivi € **1.159,54** a carico dell'intervento 1-01-02-01-/2446 "Fondo per il miglioramento dei servizi" del corrente bilancio.=

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Agostino BACCA

---

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

(Art. 151, comma 4, D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267)

**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
Dr. Domenico CACCIATORE

Data 15/10/2012

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Agostino BACCA

Data 16/10/2012

---

---

N. 1066 del Reg.

La presente determinazione viene pubblicata sul Sito Istituzionale il 16/10/2012 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data 16/10/2012

**IL MESSO COMUNALE**  
Sig. Cosimo PERRONE

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dr. Domenico CACCIATORE

---

---