Pubblicata sul sito istituzionale il 20/11/2012 - N.1185 del Reg.

COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

*****

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. **154** del Reg. del 19/11/2012	**OGGETTO:**	Archivio Corrente: Trasferimento della sezione custodita presso il Palazzo Municipale nell'atrio degli Uffici al Piano Terra in un'aula al Piano Terra della Scuola Elementare di Via Col. Italo Valente.

L'anno 2012 il giorno 19 del mese di NOVEMBRE alle ore 13:15, nella solita sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il Sindaco Dr. Giuseppe TONDO.

Assessori	Presenti	Assenti
TONDO Giuseppe	X	
IANNE Gaetano	X	
FINA Michele Arcangelo	X	
QUARANTA Paolo	X	
RUGGERI Alessandro	X	

Partecipa il Segretario Comunale Dr. Domenico CACCIATORE , incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta

---

PARERI EX ART. 49 D. Lgs. 267/2000	
Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione. **Il Capo Settore** Agostino BACCA	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione. **Il Responsabile del Servizio Finanziario** Dr. Domenico CACCIATORE

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

che si rende necessario ed urgente reperire dei locali all'interno del Palazzo Municipale sito alla Via Vitt.Emanuele II n. 15 per il Corpo di Polizia Municipale in quanto quelli tenuti in fitto sono stati richiesti dal proprietario e questo Comune è tenuto a lasciarli liberi antro il 31/12/2012;

che questa Amministrazione ha individuato la possibilità di allocare l'Ufficio di Polizia Municipale nella sede del Palazzo Municipale sito in Via Vitt. Emanuele II, n. 15, trasferendo l'Archivio corrente in un'aula a piano terra dell' Edificio Scolastico Elementare di Via Col. Italo Valente;

che richiesto con nota n. 13326 del 9/11/2012, il Dirigente Scolastico ha espresso parere favorevole al trasferimento dell'Archivio corrente in un'aula idonea posta al piano terra nel corridoio a nord dell'Edificio;

TENUTO conto delle necessarie spese occorrenti per il trasloco dei materiali e per l'adeguamento dell'aula all'uso voluto;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile dei responsabili dei servizi interessati,

D E L I B E R A

1) **DI TRASFERIRE**, per le ragioni di urgenza sopra espresse, l'Archivio corrente sito nel Palazzo Municipale, presso l'Edificio Scolastico Elementare di Via Col. Italo Valente, al fine di consentire l'allocazione nel Palazzo Municipale degli Uffici della Polizia Municipale.

2) **DI ASSEGNARE** allo scopo, la somma di € 4.000,00 disponibile sull'intervento 1.01.01.02/95 “Spesa per l'Archivio Comunale” RR.PP. del corente bilancio. .

3) **DI DEMANDARE** ai Responsabili del 1° e V° Settore tutti gli adempimenti conseguenti alla presentedeliberazione.

5) **DI DICHIARARE** il presente atto, a seguito di ulteriore unanime votazione, immediatamente esegibile.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO	IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Giuseppe TONDO	Dr. Domenico CACCIATORE

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata sul Sito Istituzionale il 20/11/2012 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi (N. 1185 del Reg.).

IL MESSO COMUNALE	IL SEGRETARIO COMUNALE
Cosimo PERRONE	Dr. Domenico CACCIATORE

Data 20/11/2012

E' stata trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000, con nota n. _____ del _____

Data _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Domenico CACCIATORE

ATTESTO che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 19/11/2012

☐ decorsi giorni 10 dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000);
☐ perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000);

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Domenico CACCIATORE