



# COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

\*\*\*\*\*

Verbale della 8<sup>a</sup> seduta della Commissione Giudicatrice del Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e parziale (18 ore settimanali) di un Istruttore Direttivo Contabile, Cat. D, Pos. Econ. DI, da assegnare al Settore Economico-Finanziario e Tributi.

Verbale n. 8

(prova orale)  
(idoneità linguistica e informatica)  
(graduatoria)

L'anno duemiladiciannove, addì trenta del mese di settembre alle ore 9,30, presso la sede municipale Ufficio del Segretario Generale/Presidente della Commissione, si è riunita la commissione giudicatrice del concorso pubblico, per esami, per la copertura del posto di Istruttore Direttivo Contabile, Cat. D, Pos. Econ. DI, da assegnare al Settore Economico-Finanziario e Tributi.

La Commissione, nominata con determinazione del Responsabile del Servizio Risorse Umane n. 191 del 26.3.2019 secondo le modalità indicate nel vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 137/2017, risulta così composta:

- Dott.ssa Maria Antonietta Foggetti, Segretario Generale – Presidente;
- Prof. Carmine Viola, Professore di II Fascia presso l'Università del Salento - Membro esperto;
- Dott. Marco Benvenuto, Ricercatore presso l'Università del Salento - Membro esperto;
- Sig.ra Anna Ruggiero – Segretario verbalizzante.

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i commissari, dichiara aperta la seduta.

**La Commissione,**

ai fini dell'espletamento della prova orale del concorso in oggetto, prende atto del verbale n. 7 in data 5 settembre 2019, dal quale risulta che sono stati ammessi a sostenere la prova orale n. 7 concorrenti e, immediatamente prima dell'inizio della prova orale, la commissione predetermina i quesiti da porre ai candidati nelle materie di esame; essi dovranno essere formulati in modo da assoggettare i candidati a interrogazioni che, seppur attraverso domande diverse, comportino un grado uniforme ed equivalente di conoscenze e di difficoltà.

Stabilisce di effettuare a ciascun candidato un gruppo di 5 domande sulle materie indicate nel bando di concorso.

La Commissione predispose un gruppo di 10 buste ognuna delle quali conterrà un gruppo di 5 di domande. Ogni candidato risponderà al gruppo di domande contenute nella busta dallo stesso sorteggiata.

Le domande predisposte dalla commissione sono le seguenti:

1. L'elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale nei comuni al di sotto dei 15.000 abitanti;

2. Il DUP: Documento Unico di Programmazione;
3. I vincoli alle assunzioni di personale;
4. Accesso civico generalizzato (FOIA);
5. Gli strumenti della riscossione coattiva;
6. L'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.);
7. Le modalità di finanziamento degli investimenti;
8. La contrattazione decentrata integrativa;
9. Nullità e annullabilità del provvedimento amministrativo;
10. TASI (tributo per servizi indivisibili): soggetti passivi, oggetto dell'imposta e determinazione della base imponibile;
11. Lo status dell'amministratore locale;
12. L'esercizio provvisorio e gestione provvisoria;
13. Le prerogative sindacali;
14. I compiti del responsabile del procedimento;
15. L'IRAP: ambito di applicazione e soggetti passivi;
16. Il Consiglio Comunale: funzioni e diritti dei consiglieri;
17. Variazione al Bilancio di Previsione e al Piano Esecutivo di Gestione;
18. I pareri dei Responsabili dei servizi;
19. La conferenza di servizi;
20. La potestà regolamentare con particolare riferimento ai tributi comunali;
21. Le forme associative previste dal TUEL;
22. Il piano triennale dei fabbisogni del personale;
23. Accesso civico;
24. La TARI: presupposti e soggetti passivi;
25. Il PEG: Piano Esecutivo di Gestione;
26. Il Segretario Comunale: funzioni e attribuzioni;
27. Il fondo crediti di dubbia esigibilità;
28. Obblighi di trasparenza della Pubblica Amministrazione;
29. La responsabilità dirigenziale;
30. La TOSAP: oggetto dell'imposta e soggetti passivi;
31. Lo Statuto del Comune;
32. Il fondo di riserva;
33. Il conferimento di funzioni dirigenziali;
34. Accesso agli atti;
35. L'IMU (Imposta Municipale Propria): soggetti passivi, oggetto dell'imposta e determinazione della base imponibile;
36. Il Sindaco;
37. Il pareggio di bilancio;
38. La mobilità quale procedura di accesso al pubblico impiego;

39. La conclusione del procedimento;
40. L'autotutela quale strumento deflativo del contenzioso tributario;
41. La Giunta Comunale;
42. La salvaguardia degli equilibri di bilancio;
43. Il reclutamento del personale a tempo determinato o con altre forme di lavoro flessibile;
44. L'autocertificazione;
45. Il volume d'affari dell'IVA;
46. Scioglimento e sospensione del Consiglio Comunale;
47. Riconoscimento dei debiti fuori bilancio;
48. Il procedimento disciplinare;
49. Il silenzio assenso;
50. Il meccanismo applicativo dell'IVA negli enti locali.

Per quanto riguarda la valutazione della prova, la commissione terrà conto dei criteri così come fissati nel verbale n. 1 dell'8.4.2019:

- aderenza della risposta al quesito rivolto e completezza della stessa; fino a punti 8
  - capacità di esporre in modo esauriente, chiaro e articolato l'argomento proposto; fino a punti 8
  - capacità di utilizzare un linguaggio tecnico-giuridico e tecnico-amministrativo appropriato; fino a punti 7
  - grado di approfondimento degli argomenti affrontati; fino a punti 7
- e, come previsto dal bando, la prova sarà considerata superata con voto minimo di 21/30 (ventuno trentesimi).

La commissione decide che, al termine di ciascun colloquio, ai fini della verifica del possesso delle conoscenze della lingua inglese e l'accertamento del livello di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, sottoporrà a ciascun candidato la lettura di un brano con relativa traduzione per quanto concerne la lingua inglese e per quanto riguarda l'accertamento della conoscenza degli applicativi informatici, la prova consisterà nella creazione di un testo con l'utilizzo di strumenti informatici in formato WORD e/o EXCEL; nella valutazione della prova linguistica si terrà conto della proprietà di linguaggio e del grado di coerenza e pertinenza dei termini usati, mentre per la prova informatica si terrà conto dei seguenti elementi:

- qualità e formattazione del testo;
- correttezza dei dati.

Per quanto riguarda la valutazione di cui sopra, la commissione terrà conto dei criteri predetti e la prova sarà considerata superata con il giudizio di "IDONEO".

Alle ore 11,00 i candidati vengono pregati di prendere posto nella sala consiliare per l'espletamento della prova .

Il Presidente accerta che sono presenti:

- Cannoletta Daniel Vito
- Cavalera Andrea
- La Verde Giovanni
- Papa Stefano
- Perrone Antonio
- Perrone Daniela
- Specolizzi Daniela Anna

quindi illustra le modalità di svolgimento della prova facendo presente che le domande formulate sono state divise in n. 10 buste.

La Commissione invita, quindi, un volontario tra i candidati ad estrarre la lettera sulla cui base proseguirà l'ordine delle interrogazioni. Si presenta il candidato **Perrone Daniela** che estrae la lettera 'S'.

A seguito della suddetta estrazione l'ordine alfabetico di interrogazione dei candidati risulta il seguente:

- 1) Specolizzi Daniela Anna
- 2) Cannoletta Daniel Vito
- 3) Cavalera Andrea
- 4) La Verde Giovanni
- 5) Papa Stefano
- 6) Perrone Antonio
- 7) Perrone Daniela

Viene chiamato il candidato **Specolizzi Daniela Anna**

La Commissione invita il concorrente a scegliere una busta.

Le domande contenute nella busta sono:

1. L'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.);
2. Le modalità di finanziamento degli investimenti;
3. La contrattazione decentrata integrativa;
4. Nullità e annullabilità del provvedimento amministrativo;
5. TASI (tributo per servizi indivisibili): soggetti passivi, oggetto dell'imposta e determinazione della base imponibile;

Completata l'esposizione il candidato è invitato a sostenere la prova informatica e la prova della conoscenza della lingua inglese.

Al termine della prova la commissione, dopo aver fatto uscire il pubblico e i candidati presenti in aula, procede alla valutazione:

aderenza della risposta al quesito rivolto e completezza della stessa	capacità di esporre in modo esauriente, chiaro e articolato l'argomento proposto	capacità di utilizzare un linguaggio tecnico-giuridico e tecnico-amministrativo appropriato	grado di approfondimento degli argomenti affrontati	valutazione complessiva
6	5	5	5	21

La commissione per l'esposizione e le risposte date dal candidato esprime il voto 21/30 (ventuno su trenta).

- Prova informatica: IDONEO
- Prova conoscenza della lingua inglese: IDONEO

Viene chiamato il candidato Cannoletta Daniel Vito

La Commissione invita il concorrente a scegliere una busta.

Le domande contenute nella busta sono:

1. Lo status dell'amministratore locale;
2. L'esercizio provvisorio e gestione provvisoria;
3. Le prerogative sindacali;
4. I compiti del responsabile del procedimento;
5. L'IRAP: ambito di applicazione e soggetti passivi;

Completata l'esposizione il candidato è invitato a sostenere la prova informatica e la prova della conoscenza della lingua inglese.

Al termine della prova la commissione, dopo aver fatto uscire il pubblico e i candidati presenti in aula, procede alla valutazione:

aderenza della risposta al quesito rivolto e completezza della stessa	capacità di esporre in modo esauriente, chiaro e articolato l'argomento proposto	capacità di utilizzare un linguaggio tecnico-giuridico e tecnico-amministrativo appropriato	grado di approfondimento degli argomenti affrontati	valutazione complessiva
6	6	6	5	23

La commissione per l'esposizione e le risposte date dal candidato esprime il voto 23/30 (ventitre su trenta).

- Prova informatica: IDONEO
- Prova conoscenza della lingua inglese: IDONEO

Viene chiamato il candidato Cavalera Andrea

La Commissione invita il concorrente a scegliere una busta.

Le domande contenute nella busta sono:

1. Il Consiglio Comunale: funzioni e diritti dei consiglieri;
2. Variazione al Bilancio di Previsione e al Piano Esecutivo di Gestione;
3. I pareri dei Responsabili dei servizi;
4. La conferenza di servizi;

5. La potestà regolamentare con particolare riferimento ai tributi comunali;

Completata l'esposizione il candidato è invitato a sostenere la prova informatica e la prova della conoscenza della lingua inglese.

Al termine della prova la commissione, dopo aver fatto uscire il pubblico e i candidati presenti in aula, procede alla valutazione:

aderenza della risposta al quesito rivolto e completezza della stessa	capacità di esporre in modo esauriente, chiaro e articolato l'argomento proposto	capacità di utilizzare un linguaggio tecnico-giuridico e tecnico-amministrativo appropriato	grado di approfondimento degli argomenti affrontati	valutazione complessiva
6	6	6	4	22

La commissione per l'esposizione e le risposte date dal candidato esprime il voto **22/30** (ventidue su trenta).

- Prova informatica: **IDONEO**

- Prova conoscenza della lingua inglese: **IDONEO**

Viene chiamato il candidato **La Verde Giovanni**

La Commissione invita il concorrente a scegliere una busta.

Le domande contenute nella busta sono:

1. Le forme associative previste dal TUEL;
2. Il piano triennale dei fabbisogni del personale;
3. Accesso civico;
4. La TARI: presupposti e soggetti passivi;
5. Il PEG: Piano Esecutivo di Gestione;

Completata l'esposizione il candidato è invitato a sostenere la prova informatica e la prova della conoscenza della lingua inglese.

Al termine della prova la commissione, dopo aver fatto uscire il pubblico e i candidati presenti in aula, procede alla valutazione:

aderenza della risposta al quesito rivolto e completezza della stessa	capacità di esporre in modo esauriente, chiaro e articolato l'argomento proposto	capacità di utilizzare un linguaggio tecnico-giuridico e tecnico-amministrativo appropriato	grado di approfondimento degli argomenti affrontati	valutazione complessiva
7	7	6	6	26

La commissione per l'esposizione e le risposte date dal candidato esprime il voto **26/30** (ventisei su trenta).

- Prova informatica: **IDONEO**

- Prova conoscenza della lingua inglese: **IDONEO**

Viene chiamato il candidato Papa Stefano

La Commissione invita il concorrente a scegliere una busta.

Le domande contenute nella busta sono:

1. Il Segretario Comunale: funzioni e attribuzioni;
2. Il fondo crediti di dubbia esigibilità;
3. Obblighi di trasparenza della Pubblica Amministrazione;
4. La responsabilità dirigenziale;
5. La TOSAP: oggetto dell'imposta e soggetti passivi;

Completata l'esposizione il candidato è invitato a sostenere la prova informatica e la prova della conoscenza della lingua inglese.

Al termine della prova la commissione, dopo aver fatto uscire il pubblico e i candidati presenti in aula, procede alla valutazione:

aderenza della risposta al quesito rivolto e completezza della stessa	capacità di esporre in modo esauriente, chiaro e articolato l'argomento proposto	capacità di utilizzare un linguaggio tecnico-giuridico e tecnico-amministrativo appropriato	grado di approfondimento degli argomenti affrontati	valutazione complessiva
7	7	6	6	26

La commissione per l'esposizione e le risposte date dal candidato esprime il voto **26/30 (ventisei su trenta)**.

- Prova informatica: **IDONEO**

- Prova conoscenza della lingua inglese: **IDONEO**

Viene chiamato il candidato Perrone Antonio

La Commissione invita il concorrente a scegliere una busta.

Le domande contenute nella busta sono:

1. La Giunta Comunale;
2. La salvaguardia degli equilibri di bilancio;
3. Il reclutamento del personale a tempo determinato o con altre forme di lavoro flessibile;
4. L'autocertificazione;
5. Il volume d'affari dell'IVA;

Completata l'esposizione il candidato è invitato a sostenere la prova informatica e la prova della conoscenza della lingua inglese.

Al termine della prova la commissione, dopo aver fatto uscire il pubblico e i candidati presenti in aula, procede alla valutazione:

aderenza della risposta al quesito rivolto e completezza della stessa	capacità di esporre in modo esauriente, chiaro e articolato l'argomento proposto	capacità di utilizzare un linguaggio tecnico-giuridico e tecnico-amministrativo appropriato	grado di approfondimento degli argomenti affrontati	valutazione complessiva
6	6	6	4	22

La commissione per l'esposizione e le risposte date dal candidato esprime il voto 22/30 (ventidue su trenta).

- Prova informatica: IDONEO

- Prova conoscenza della lingua inglese: IDONEO

Viene chiamato il candidato **Perrone Daniela**

La Commissione invita il concorrente a scegliere una busta.

Le domande contenute nella busta sono:

1. Scioglimento e sospensione del Consiglio Comunale;
2. Riconoscimento dei debiti fuori bilancio;
3. Il procedimento disciplinare;
4. Il silenzio assenso;
5. Il meccanismo applicativo dell'IVA negli enti locali.

Completata l'esposizione il candidato è invitato a sostenere la prova informatica e la prova della conoscenza della lingua inglese.

Al termine della prova la commissione, dopo aver fatto uscire il pubblico e i candidati presenti in aula, procede alla valutazione:

aderenza della risposta al quesito rivolto e completezza della stessa	capacità di esporre in modo esauriente, chiaro e articolato l'argomento proposto	capacità di utilizzare un linguaggio tecnico-giuridico e tecnico-amministrativo appropriato	grado di approfondimento degli argomenti affrontati	valutazione complessiva
6	6	6	5	23

La commissione per l'esposizione e le risposte date dal candidato esprime il voto 23/30 (ventitre su trenta).

- Prova informatica: IDONEO

- Prova conoscenza della lingua inglese: IDONEO

Sulla base della prova orale viene redatta la seguente graduatoria che a sua volta viene affissa alla porta esterna della sala consiliare:

N°	CANDIDATO	VALUTAZIONE PROVA ORALE	GIUDIZIO
1	CANNOLETTA Daniel Vito	23/30	Sufficiente
2	CAVALERA Andrea	22/30	Sufficiente
3	LA VERDE Giovanni	26/30	Discreto
4	PAPA Stefano	26/30	Discreto
5	PERRONE Antonio	22/30	Sufficiente
6	PERRONE Daniela	23/30	Sufficiente
7	SPECOLIZZI Daniela Anna	21/30	Sufficiente

La Commissione, infine, sulla base delle risultanze del concorso come riportate nei relativi verbali, redige la seguente graduatoria finale:

CANDIDATO	1° PROVA SCRITTA	2° PROVA SCRITTA	MEDIA	PROVA ORALE	PROVA LINGUA INGLESE E INFORMATICA	VALUTAZIONE FINALE
CANNOLETTA Daniel Vito	21/30	24/30	22,5/30	23/30	IDONEO	45,5/30
CAVALERA Andrea	21/30	25/30	23/30	22/30	IDONEO	45/30
LA VERDE Giovanni	23/30	22/30	22,5/30	26/30	IDONEO	48,5/30
PAPA Stefano	27/30	29/30	28/30	26/30	IDONEO	54/30
PERRONE Antonio	21/30	21/30	21/30	22/30	IDONEO	43/30
PERRONE Daniela	23/30	27/30	25/30	23/30	IDONEO	48/30
SPECOLIZZI Daniela Anna	23/30	22/30	22,5/30	21/30	IDONEO	43,5/30

La commissione dichiara chiusi i lavori alle ore 14,45

Il Presidente incarica il segretario di rimettere tutti gli atti del concorso al Responsabile del Settore Affari Generali e Risorse Umane per i provvedimenti di competenza e di comunicare l'esito finale ai candidati mediante pubblicazione sul sito web istituzionale del Comune di Salice Salentino: [www.comune.salicesalentino.le.it](http://www.comune.salicesalentino.le.it) nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente "Bandi di Concorso".

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

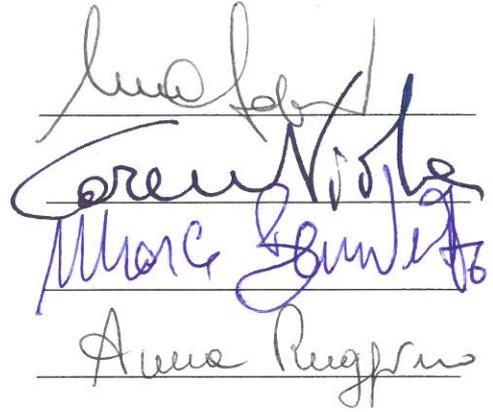
Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE: Dott.ssa Maria Antonietta Foggetti

I COMMISSARI: Prof. Carmine Viola

Dott. Marco Benvenuto

IL SEGRETARIO: Anna Ruggiero



Three handwritten signatures in blue ink, each written over a horizontal line. The top signature is 'Maria Antonietta Foggetti', the middle one is 'Carmine Viola', and the bottom one is 'Anna Ruggiero'.