

**COMUNE DI SALICE SALENTINO**  
**Provincia di Lecce**  
N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di Registro V Settore.  
Prot. Gen. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
**DISCIPLINARE PER AFFIDAMENTO INCARICO**  
**PROFESSIONALE**

Disciplinare per il conferimento di incarico professionale per la Progettazione Definitiva, Esecutiva, Direzione dei lavori, misura e contabilità, assistenza e sorveglianza continuativa in cantiere, Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori ed attività connesse, per i lavori per il **“Recupero dell’immobile di proprietà comunale ex Convento Madonna della Visitazione di complessivi € 607.949,76”** - CUP B22E11000090006 – CIG 478147452A.

**PREMESSO**

Che con Determinazione del Responsabile del Servizio n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stata approvata procedura per negoziata per la **Progettazione (definitiva ed esecutiva), Direzione Lavori, misure, contabilità, assistenza al collaudo e/o redazione certificato di regolare esecuzione** nonché di **“Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione, ai sensi del D.Lgs.81/08”**, per i lavori di **“Recupero dell’immobile di proprietà comunale ex Convento Madonna della Visitazione”** dell’ **Importo complessivo di progetto di € 607.949,76**

L’anno duemiladodici il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, presso l’Ufficio Segreteria del Comune di Salice Salentino (LE),

**tra**

**l’ Arch. Alessandra NAPOLETANO** - Responsabile dell’Ufficio Tecnico V Settore del Comune di Salice Salentino (N. partita IVA 00823670757), che interviene nel presente atto in nome e per conto dell’Ente

**e**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Si conviene e si stipula quanto appresso**

**Art. 1: Premesse**

Il Comune di Salice Salentino con determinazione del Responsabile del V Settore n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, esecutiva come per legge, ha conferito incarico a \_\_\_\_\_, per la Progettazione Definitiva Esecutiva, Direzione dei lavori, misura e contabilità, assistenza e sorveglianza continuativa in cantiere, Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori ed attività connesse, per le opere di **“Recupero dell’immobile di proprietà comunale ex Convento Madonna della Visitazione”**

Tale incarico è da espletarsi secondo le condizioni riportate negli articoli seguenti nei quali sono precisati i compiti, i tempi e i corrispettivi nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs 163/2006 e del DPR 207/2006 e s.m.i.

**Art.2: Norme di riferimento**

I Professionisti svolgeranno l’incarico in oggetto, ivi comprese tutte le indagini e gli studi occorrenti, in conformità alle disposizioni previste dal D.Lgs. 163/2006, alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente.

Il/i Professionista/i espletteranno l’incarico in conformità alle condizioni ed agli indirizzi generali e tecnici impartiti dal Responsabile Unico del Procedimento ed in conformità alle dichiarazioni rese in sede di gara che qui si intendono integralmente richiamate, anche se materialmente non allegate.

### **Art. 3: Incompatibilità**

I professionisti incaricati dichiarano di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità per l'espletamento del suddetto incarico ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di Lavori pubblici, urbanistica, professionale e universitaria.

Dichiarano inoltre di essere a conoscenza delle disposizioni in materia di incompatibilità per gli incarichi di progettazione.

### **Art. 4: Prestazioni richieste**

Il progetto dovrà essere sviluppato in tutti i suoi particolari ed allegati, così come previsto dalla sezione II e III del D.Lgs 163/2006 e delle disposizioni dettate dall'Amministrazione.

In particolare il progetto definitivo dovrà assicurare la piena funzionalità delle opere e dovrà rispettare prioritariamente le previsioni del vincolo della L. 1089/39 ed acquisire il parere della Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici

Il progetto definitivo, ed esecutivo dovranno altresì contenere tutto quanto previsto dalla Sezione II e III del D.Lgs 163/2006.

### **Art. 5: Tempi di esecuzione**

Tutti gli elaborati progettuali dovranno essere consegnati al Comune in 5 (cinque) copie cartacee e su supporto informatico da concordare con l'Ufficio Tecnico, senza alcuna spesa aggiuntiva a carico dell'Amministrazione, il tutto nei tempi qui di seguito specificati:

- **Progetto definitivo entro e non oltre il 17/12.2012;**
- **Progetto esecutivo e Coordinamento in fase di progettazione entro e non oltre 30 giorni dalla comunicazione di validazione del progetto definitivo, e comunque entro e non oltre il 05.02.2013;**
- **Direzione Lavori e del Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione avranno la durata dell'Appalto dei Lavori e fino alla sua totale conclusione.**

Qualora la prestazione venisse ritardata per cause imputabili esclusivamente al professionista, lo stesso sarà ritenuto responsabile per i danni subiti dal Comune in conseguenza al predetto ritardo.

I termini del suddetto articolo sono considerati essenziali dal Comune.

I medesimi termini sono stati considerati congrui dal professionista e dichiarati in sede di gara all'offerta tempo.

### **Art. 6: Onorari, spese e modalità di pagamento**

L'onorario, tra le parti è pattuito in complessivi €. \_\_\_\_\_ oltre iva e cassa, così come dichiarato in sede di gara all'offerta economica.

Il predetto corrispettivo è comprensivo del rimborso spese accessorie e l'onorario per misure e contabilità lavori, nonché degli oneri per la redazione di eventuali perizie di varianti e suppletive, in fase esecutiva, contenute comunque nel limite del 7% dell'importo contrattuale.

### **Art.7: Modifiche al progetto**

I Professionisti si obbligano di introdurre nel progetto, anche se presentato, tutte le modifiche che siano ritenute necessarie fino alla definitiva approvazione del progetto medesimo, senza richieste di ulteriori compensi.

### **Art. 8: Polizza di responsabilità civile e penale**

Ai fini di quanto stabilito dell'art. 111 del D.Lgs. 163 del 12/4/2006, i professionisti producono dichiarazione della Compagnia Assicuratrice \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ contenente l'impegno a rilasciare polizza di responsabilità civile – professionale con specifico riferimento alla progettazione dei lavori per: “”

### **Art. 9: Controversie**

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra i professionisti e il Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti per ciò che concerne i reciproci impegni con il presente disciplinare e che non potessero essere risolte in via amministrativa, saranno demandate agli organi competenti.

#### **Art. 10: Spese diverse**

Sono a carico dei professionisti tutte le spese inerenti e conseguenti il perfezionamento, anche fiscale del presente disciplinare, che sarà registrata in caso d'uso.

#### **Art. 11: Responsabilità del/i professionisti incaricati**

Per frode, negligenza e inadempienza grave o per inadempienze reiterate degli obblighi assunti dal professionista dell'incarico, il Comune procederà a mezzo di contestazione scritta e motivata su proposta del Responsabile del Procedimento, cui potranno far seguito le relative controdeduzioni. In esito alla procedura, il Comune si riserva la facoltà di applicare la clausola della risoluzione del contratto oltre a quella della richiesta del risarcimento dei danni procurati.

Il rapporto contrattuale potrà altresì essere risolto:

- Per sopraggiunti motivi di pubblico interesse;
- Per la perdita, in capo al soggetto affidatario, dei requisiti di idoneità morale nonché di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, che consentano il regolare svolgimento dell'appalto.

In ogni caso, la risoluzione del contratto è disposta con specifico e motivato provvedimento, ed è comunicata al soggetto affidatario a mezzo raccomandata a/r.

Il Comune non riconoscerà al soggetto affidatario nessun compenso per i danni, spese, mancanza di profitto e per ogni altro costo che potesse derivare a seguito della risoluzione del contratto per colpa del soggetto affidatario.

#### **Art. 12: Proprietà del progetto**

Il progetto resterà di proprietà piena ed assoluta del Comune di Salice Salentino il quale potrà a suo insindacabile giudizio darvi esecuzione o meno oppure introdurre quelle modifiche che riterrà opportune senza che possano essere sollevate dai tecnici eccezioni di sorta, sempre che non venga sostanzialmente modificato il progetto nella parte artistica e/o architettonica o nei criteri informativi essenziali.

#### **Art. 13: Domicilio legale**

Ai fini della presente convenzione le parti eleggono domicilio:

- il rappresentante del Comune, presso la sede comunale di Salice Salentino;
- Il Professionista: presso lo Studio

#### **Art. 14: Norme generali**

Il Comune rimarrà estraneo a qualsiasi rapporto che i professionisti possano stabilire con terzi.

#### **Art. 15: Registrazione**

Il presente contratto è soggetto all'imposta di bollo, ai sensi dell'art.3 della tariffa del D.P.R. n.642 del 1972, e lo è a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art.10 Tariffa Parte II del D.P.R. n.131/86, e le eventuali spese conseguenti alla registrazione del presente Disciplinare saranno a carico della parte che la rendesse necessaria

#### **Il Rappresentante del Comune:**

---

#### **Il/i Professionista/i:**

---

N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di Registro V Settore

Prot. Gen. \_\_\_\_\_

N. \_\_\_\_\_ di Rep.