



COMUNE DI SALICE SALENTINO
Provincia di Lecce

SETTORE V
AREA TECNICA
(Sportello dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture)

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE

Disciplinare per il conferimento di incarico professionale per incarico professionale per la redazione del progetto definitivo, progetto esecutivo, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, da candidare ai benefici del POR FESR-FSE 2014/20 Azione 12.1 Rigenerazione Urbana Sostenibile -Asse IX - con l'intervento di "Riqualificazione e rifunzionalizzazione del Centro Multifunzionale comunale" dell'importo complessivo di €. 1.000.000,00" – CUP: B27B18000320002 - GIG: 7782551C3E.

L'anno duemiladiciannove, il giorno cinque del mese di febbraio, presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Salice Salentino (LE),

T R A

Arch. Alessandra Napolitano, in qualità di Responsabile del Procedimento (C.F. 80001370750), che interviene nel presente atto in nome e per conto della suddetta Amministrazione Comunale, che di seguito sarà brevemente chiamata "**Amministrazione**",

E

Ing. Vincenzo URSO nato a Campi Salentina (LE) il 28/04/1979 e residente a Campi Salentina (LE) in via Maddalo n.1, codice fiscale RSUVCN79D28B506I, partita IVA n. 04158800757, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Lecce al n. 2926, con studio professionale a Campi Salentina(LE) in via Croce n. 21, che di seguito sarà brevemente chiamato "**Professionista**",

Premesso:

che con Determinazione del Responsabile del Servizio n. 19/75 del 01/02/2019, il Responsabile del V Settore ha determinato, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e ai sensi dell'art 157 c.2, di affidare al professionista sopra riportato, l'incarico in epigrafe alle condizioni del presente disciplinare approvato.

Si conviene e si stipula quanto appresso

Art. 1: Norme di riferimento

Il Professionista svolgerà l'incarico come riportato all'art 4 del presente, ivi comprese tutte le indagini e gli studi occorrenti, in conformità alle disposizioni previste dal D.Lgs. 50/2016, alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente. Il Professionista espletterà l'incarico

Art. 2: Incompatibilità

Il professionista incaricato dichiara di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità per l'espletamento del suddetto incarico ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di Lavori pubblici, urbanistica, professionale e universitaria.

Dichiara inoltre di essere a conoscenza delle disposizioni in materia di incompatibilità per gli incarichi di progettazione e coordinatore della sicurezza.

Art. 3: Trasparenza - Integrità per la prevenzione della corruzione e Codice di Comportamento dei Dipendenti pubblici

Il Professionista si impegna a rispettare il patto di integrità di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019-2021, ai sensi della legge 190/2012 che il Comune di Salice Salentino ha approvato con deliberazione di G.C. 14 del 31.01.2019.

Il Professionista si obbliga, nell'espletamento dell'incarico, al rispetto del *Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici* approvato con DPR n. 62/2013 e del *Codice di Comportamento dei Dipendenti Comunali*, approvato dal Comune di Salice Salentino con deliberazione di G.C. n. 14 del 23.01.2014, conscio del fatto che la violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il rapporto in essere, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

Art. 4: Prestazioni richieste

Costituiscono oggetto dell'incarico le seguenti prestazioni:

Predisposizione del Progetto Definitivo Esecutivo, completo di tutti gli elaborati previsti dalla vigente normativa sui LL.PP ed in particolare all'art 33 del DPR 207/2010 e s.m.i.

Gli elaborati verranno trasmessi al Comune in triplice copia cartacea, su supporto informatico sia in pdf come da richiesta del Rup.

Il Rup potrà richiedere al professionista tutte le modifiche necessarie per rendere il progetto di cui trattasi conforme a bandi e/o avvisi pubblici a cui l'Amministrazione valuterà di partecipare.

Art. 5: Tempi di esecuzione

Redazione progetto definitivo: 10 giorni dalla sottoscrizione del presente disciplinare. Redazione del progetto esecutivo 10 giorni a partire da specifica richiesta del RUP a mezzo pec ed in data successiva alla sottoscrizione del Disciplinare regolante i rapporti tra la Regione Puglia (Ente finanziatore) ed il Comune di Salice Salentino (Beneficiario).

I termini del suddetto articolo sono considerati essenziali dal Comune.

Art. 6: Onorari, spese e modalità di pagamento

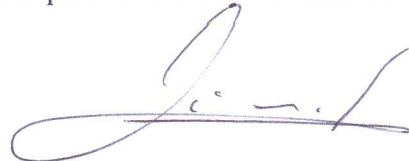
L'onorario riveniente dall'esito della procedura negoziata è pari a complessivi € 38'170,58 oltre iva e cassa come per Legge.

Art. 7: Polizza di responsabilità civile e penale

Il professionista dichiara di essere in possesso di adeguata polizza fidejussoria di copertura assicurativa della responsabilità civile professionale per le attività connesse agli incarichi professionali oggetto del presente incarico.

Art. 8: Controversie

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra i professionisti e il committente per ciò che concerne i reciproci impegni con il presente disciplinare e che non potessero essere risolte in via amministrativa, saranno demandate agli organi competenti.



Art. 9: Spese diverse

Sono a carico del professionista tutte le spese inerenti e conseguenti il perfezionamento, anche fiscale della presente convenzione che sarà registrata in caso d'uso.

Art. 10: Domicilio legale

Ai fini della presente convenzione le parti eleggono domicilio:

- il rappresentante dell'Amministrazione Comunale Arch. Alessandra Napoletano, presso la sede comunale di Salice Salentino;
- Il Professionista presso il proprio Studio in Campi Salentina alla via Croce, 21.

Art. 11: Norme generali

Il Comune rimarrà estraneo a qualsiasi rapporto che i professionisti possano stabilire con terzi.

Art. 12: Obblighi del professionista relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Clausola risolutiva del contratto

Il professionista dichiara che i pagamenti relativi al presente appalto dovranno avvenire a mezzo bonifico bancario, esclusivamente sul proprio conto corrente dedicato. Il Professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Il Comune procederà con la risoluzione del presente contratto qualora avesse notizia di transazioni effettuate dal Professionista senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa.

Le parti danno atto che il CIG che identificano il presente incarico e che assicura la tracciabilità ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010 è: 7782551C3E.

Art. 13: Registrazione

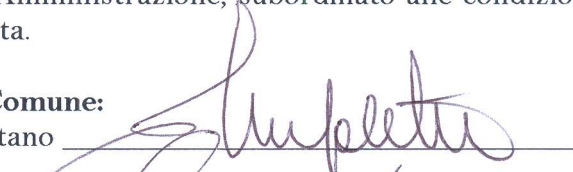
Il presente contratto, ai sensi del comma 2 dell'art. 5 del D.P.R. 634/72, è soggetto a registrazione soltanto in caso d'uso.

Art. 14: Conclusioni

L'incarico conferito dall'Amministrazione, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, è accettato dal professionista.

Il Rappresentante del Comune:

Arch. Alessandra Napoletano

**Il Professionista:**

Ing. Vincenzo URSO

