



COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 8 del Reg. del 30/01/2017	OGGETTO:	Piano triennale per la prevenzione della corruzione(P.T.P.C.) 2017-2019 – Approvazione
---------------------------------	-----------------	---

L'anno 2017 il giorno 30 del mese di GENNAIO alle ore 13:45, nella solita sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il IL SINDACO Dr. Giuseppe TONDO.

Assessori	Presenti	Assenti
TONDO Giuseppe	Si	
QUARANTA Paolo	Si	
RUGGERI Alessandro	Si	
D'AMONE Margherita	Si	
FINA Michele Arcangelo	Si	

Partecipa IL SEGRETARIO COMUNALE Dr. Domenico CACCIATORE , incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta

PARERI EX ART. 49 D. Lgs. 267/2000

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione.

Il Capo Settore
F.to Dr. Domenico CACCIATORE

Su proposta del Segretario comunale, nella sua qualità di Responsabile per la prevenzione della corruzione,

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante il “T.U. delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali” con le relative integrazioni e modificazioni;

RICHIAMATE:

- la Legge 6.II.2012, n. 190 avente per oggetto “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, che prevede che le singole amministrazioni provvedano all’adozione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e lo aggiornino annualmente, “a scorrimento”, entro il 31 gennaio di ciascun anno;
- la delibera dell’Autorità Nazionale Anticorruzione n. 831 del 3 agosto 2016 “Determinazione di approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2016”

DATO ATTO che

- il comma 8, art. 1 della citata legge, dispone che l’organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il Piano triennale di prevenzione della corruzione contenente l’analisi e valutazione dei rischi specifici di corruzione e gli interventi organizzativi volti a prevenirli;
- che sul sito istituzionale di questo Comune, nell’apposito spazio della sezione “*Amministrazione Trasparente*”, sono pubblicati tutti documenti e gli atti eseguiti sulla materia dell’anticorruzione e, in particolare il Piano triennale per la prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) approvato con deliberazione n. 12 di questa Giunta in data 28.I.2016;
- pertanto che dal 2017 è abrogato l’obbligo di redazione del Programma triennale per la trasparenza ed integrità previsto dalla precedente versione dell’art. 10 del D.Lgs. n. 33/2013, a seguito delle modificazioni apportate dall’art. 10 del D.Lgs. 25/05/2016, n. 97;
- la nomina del Responsabile per la prevenzione della corruzione di questa amministrazione avvenuta con decreto sindacale prot. n. 10291 del 13.9.2013;

VISTA la proposta di “*Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017/2019*”, predisposto e presentato dal Segretario Comunale nella sua veste di Responsabile per la prevenzione della corruzione di questa amministrazione e qui allegato;

ACQUISITO il parere favorevole del Segretario comunale, in quanto già formalmente nominato Responsabile della Prevenzione della Corruzione - R.P.C. (artt, 49, co. 2 e 97, co. 4, lett. b) del T.U. n. 267/2000 e art. 1, co. 7 della Legge 190/2012) per quanto concerne la regolarità tecnica;

Con votazione palese e unanime

DELIBERA

1) **DI APPROVARE** il P.T.P.C. – Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017/2019, proposto dal Segretario Comunale nella sua qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione, che si allega al presente atto deliberativo;

2) **DI DARE ATTO** che tutti i Responsabili di Settore e i Dipendenti sono tenuti a dare attuazione agli adempimenti di loro rispettiva competenza previsti dal PTPC e dalle normative in materia di anticorruzione;

3) **DI DARE ATTO** altresì che il presente provvedimento non necessita di copertura finanziaria e è privo di riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente;

4) **DI INCARICARE** il Responsabile degli Affari Generali di procedere, per la presente deliberazione e i suoi allegati, a:

a) la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, sia nell'area in cui vengono usualmente pubblicate le deliberazioni dell'Ente che nell'apposito spazio dell'Amministrazione Trasparente;

b) la consegna in copia a tutti i dipendenti del P.T.P.C. qui approvato.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Dr. Giuseppe TONDO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Domenico CACCIATORE

Per copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 28/02/2017 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi (N. 156 del Reg.).

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Domenico CACCIATORE

Data 28/02/2017

E' stata trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000, con nota n. _____ del _____

Data _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Domenico CACCIATORE

ATTESTO che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 30/01/2017

- decorsi giorni 10 dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000);
 perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000);

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Domenico CACCIATORE