

C O P I A

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

5° SETTORE - TECNICO

N. 76 del Reg.

Data 22/05/2017

N. 251 del Reg. Generale

OGGETTO

**Servizio di raccolta e smaltimento Toner e cartucce fuori uso.
Impegno di spesa e affidamento alla Progest Società Cooperativa
da Galatone. CIG: ZEB1D726EA.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

PREMESSO:

CHE si rende necessario incaricare una ditta specializzata per lo smaltimento di Toner e cartucce fuori uso depositate nei nr. 4 contenitori dislocati presso gli uffici comunali;

CHE a tal fine è stato chiesto per le vie brevi un preventivo di spesa alla ditta Progest Soc. Coop da Galatone, specializzata nel settore e che ha già provveduto a tale servizio in passato;

VISTO il preventivo di spesa del 23.01.2017 acquisito in data 31.01.2017 con Prot. n. 1175 relativo alla raccolta e smaltimento di Toner e cartucce fuori uso depositate nei nr. 4 Box-contenitori, per l'importo di € 240,00 e trasporto per € 80,00 oltre I.V.A. al 22% pari a € 70,40 per un totale di € **390,40**;

VISTO che il V Settore Tecnico, tra l'altro, ha ricevuto le attribuzioni in materia di "Conservazione del Patrimonio" e "Servizi Tecnici Manutentivi", pertanto è competente nella esecuzione dei lavori di manutenzione delle strutture comunali, giusta Deliberazione di G.C. n. 17 dell'1.02.2010;

VISTO che l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. prevede come prima fase del "procedimento di spesa" l'impegno della stessa;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., recante T.U. sull'ordinamento delle autonomie locali;

VISTA la Deliberazione di G.C. n. 17 dell'1.02.2010 che conferisce le attribuzioni in materia di "Conservazione del Patrimonio" e "Servizi Tecnici Manutentivi" al V Settore Tecnico;

VISTO il "*Decreto di nomina a responsabile di servizio*" a firma del Sindaco Pro-Tempore, Prot. Gen. n. 8122 del 07.07.2014;

VISTO che sussiste la competenza all'emissione del presente atto in capo al Dirigente o Responsabile del competente servizio/settore, ai sensi degli artt. 107 e 183, c. 9, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;

VISTO l' "*Elenco degli operatori economici*", tenuto da questa stazione appaltante ed in particolare dal V Settore Tecnico, aggiornato periodicamente, approvato da ultimo con Determinazione del Responsabile del V Settore Tecnico n. 8/57 Reg. Gen. del 28.01.2013 ed in corso di ulteriore aggiornamento;

VISTO che il servizio in questione rientra nella categoria di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE" che prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro possa avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato;

DATO ATTO che ai sensi della Legge di Stabilità 2016 - Legge 28 dicembre 2015, n. 208 - pubblicata nella G.U. n. 302 del 30 dicembre 2015, ha introdotto la possibilità di effettuare acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 1.000 euro, IVA esclusa, al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione /MePA);

RITENUTO:

- dover determinare in merito affidando direttamente, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, alla Progest Società Cooperativa con sede a Galatone Z.I. Lotto 202 – 73044 Galatone (LE) C.F./P.I. 04578470751, la raccolta e smaltimento di Toner e cartucce fuori uso depositate nei nr. 4 Box-contenitori, per l'importo di € 240,00 e trasporto per € 80,00 oltre I.V.A. al 22% pari a € 70,40 per un totale di € **390,40**, imputando l'onere della spesa sull'intervento 1.03.02.09.008.01.05/340 "Spesa per Manutenzione e Adeguamento Impianti Stabili Comunali", del corrente bilancio in corso di formazione;

- riservandosi di liquidare con successivo, separato atto, in favore della ditta Progest Società Cooperativa con sede a Galatone Z.I. Lotto 202 – 73044 Galatone (LE) C.F./P.I. 04578470751, ai sensi e per gli effetti dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., la complessiva somma pari ad € **390,40** a seguito di presentazione di regolare fattura, vistata dal Responsabile del V Settore Tecnico, e previa verifica della regolarità contributiva della ditta mediante acquisizione d'ufficio del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.);

DATO ATTO che in adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari è stato attribuito il seguente CIG: **ZEB1D726EA**,

DETERMINA

1) DI PRENDERE ATTO delle premesse che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo per fare parte integrante e sostanziale dello stesso.

2) DI IMPEGNARE la somma complessiva di € **390,40**, IVA al 22% compresa, a carico dell'intervento 1.03.02.09.008.01.05/340 "Spesa per Manutenzione e Adeguamento Impianti Stabili Comunali", del corrente bilancio in corso di formazione occorrente per la raccolta e smaltimento di Toner e cartucce fuori uso depositate nei nr. 4 Box-contenitori, depositati nei diversi uffici comunali.

3) DI AFFIDARE direttamente, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, il servizio di raccolta e smaltimento di Toner e cartucce fuori uso depositate nei nr. 4 Box-contenitori, depositati nei diversi uffici comunali per l'importo complessivo di € **390,40**, IVA al 22% compresa, alla Ditta Progest Società Cooperativa con sede a Galatone Z.I. Lotto 202 – 73044 Galatone (LE) C.F./P.I. 04578470751.

4) DI DARE ATTO:

- **che** il V Settore Tecnico, tra l'altro, ha ricevuto le attribuzioni in materia di "Conservazione del Patrimonio" e "Servizi Tecnici Manutentivi", pertanto è competente nella esecuzione dei lavori di manutenzione delle strutture comunali, giusta Deliberazione di G.C. n. 1 del 05.01.2012 di Modifica della Dotazione organica che conferisce le attribuzioni in materia di "Conservazione del Patrimonio" e "Servizi Tecnici Manutentivi" al V Settore Tecnico;

- **che** in adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari è stato attribuito il seguente CIG: **ZEB1D726EA**.

5) DI IMPUTARE la somma complessiva di € **390,40**, IVA al 22% compresa, a carico dell'intervento 1.03.02.09.008.01.05/340 "Spesa per Manutenzione e Adeguamento Impianti Stabili Comunali", del corrente bilancio di previsione, occorrente per il servizio di raccolta e smaltimento di Toner e cartucce fuori uso depositate nei nr. 4 Box-contenitori, depositati nei diversi uffici comunali.

6) DI RISERVARSI di liquidare con successivo, separato atto, in favore della ditta "Progest Società Cooperativa con sede a Galatone", ai sensi e per gli effetti dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., la complessiva somma pari ad € **390,40** IVA al 22% compresa, a seguito di presentazione di regolare fattura, vistata dal Responsabile del V Settore Tecnico, e previa verifica della regolarità contributiva della ditta mediante acquisizione d'ufficio del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) con il seguente **CIG: ZEB1D726EA**.

7) DI TRASMETTERE il presente provvedimento che comporta impegno di spesa, al Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, c. 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

CA

File: Det. imp. di spesa e aff.to Soc. Progest x smalt. Toner.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (Art. 183, co. 7 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 22/05/2017	IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to Dr. Antonio PERRONE
PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 22/05/2017	IL RESPONSABILE DEL SETTORE F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO
PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 22/05/2017	IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to Dr. Antonio PERRONE

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 22/05/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

La presente determinazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio On-Line il 22/05/2017 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data 12/05/2017

IL RESPONSABILE V SETTORE
F.to ARCH. ALESSANDRA NAPOLETANO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Data 22/05/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO