

**C O P I A**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**



**COMUNE DI SALICE SALENTINO**

*Provincia di LECCE*

\*\*\*\*\*

**4° SETTORE - ECONOMICO FINANZIARIO - TRIBUTI**

**N. 20 del Reg.**

**Data 03/07/2017**

**N. 336 del Reg. Generale**

**OGGETTO**

**AFFIDAMENTO PROVVISORIO ALLA DITTA DIPLOMATIC  
SRL DI LECCE PER AFFISSIONE E DEAFFISSIONE  
MANIFESTI SUL TERRITORIO COMUNALE- CIG -  
Z561F0FE2D-**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

**PREMESSO** che il contratto per la gestione del servizio della materiale affissione e deaffissione di manifesti funebri, commerciali e istituzionali, nel Comune di Salice Salentino, con la Ditta SPREAD ADV di Rollo Mauro da Carmiano (LE), è scaduto in data 13/05/2017;

**DATO ATTO:**

**che** al fine di garantire il servizio in questione, per un breve lasso di tempo, fino all'espletamento di nuova gara o fino a differente determinazione, da parte dell'Amministrazione, il Comune ha richiesto alla Ditta SPREAD ADV di Rollo Mauro la propria disponibilità per assicurare le attività necessarie fino all'espletamento delle procedure di gara finalizzate all'individuazione della nuova Ditta;

**che** la Ditta SPREAD ADV di Rollo Mauro ha manifestato una difficoltà operativa nell'assicurare il servizio, fino alla data richiesta;

**RITENUTO** tuttavia, di dover provvedere in merito, nell'attesa delle nuove determinazioni in ordine alla gestione del servizio;

**CONSIDERATO** che nell'immediato, e per un breve lasso di tempo, risulta necessario affidare all'esterno l'attività in esame mediante ditta idonea, rimanendo ferma la gestione del servizio in capo al Comune;

**VISTA** la nota n° 6646 del 16/06/2017 con la quale si è chiesto alla Ditta DIPLOMATIC SRL con sede a Lecce in via San Cesario, 14, la disponibilità ad assicurare le attività di che trattasi sino al 15/09/2017 e comunque fino all'espletamento delle procedure di gara;

**VISTA** la comunicazione Prot. n. 6722 del 19.06.2017 con la quale la Ditta DIPLOMATIC SRL con sede a Lecce in via San Cesario, 14 si dichiara disponibile ad effettuare il servizio di affissione di annunci e manifesti, nell'ambito di esercizio di impresa regolarmente avviata in proprio, mediante iscrizione all'Ufficio Provinciale I.V.A. e all'I.N.A.I.L. come da documentazione presentata, in atti d'Ufficio;

**CONSIDERATO** che la Ditta DIPLOMATIC SRL è in grado di assicurare immediata operatività ed efficacia nell'espletamento del servizio di che trattasi;

**RITENUTO**, per le motivazioni su espresse, opportuno e conveniente per l'Amministrazione Comunale, l'affidamento provvisorio alla Ditta DIPLOMATIC SRL del servizio di cui innanzi, al costo unitario di € 0,70 (settanta centesimi di euro), oltre IVA come per legge;

**DATO ATTO** che, ai sensi della legge 360/2010 è stato assegnato dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, il codice **CIG: - Z561F0FE2D**;

**RISCONTRATA** la regolarità del DURC, **prot. INAIL 7560670 richiesta del 24.05.2017 - scadenza validità 21.09.2019**;

**VISTO** l'art. 36, comma 2 lettera a) del Codice degli Appalti;

**VISTO** il D.Lgs. 15 novembre 1993, n. 507;

**VISTO** il regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia;

**VISTO** il D.L.vo 267/2000, ed il vigente Regolamento comunale di contabilità.

**VISTO** il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

### **DETERMINA**

- 1. DI AFFIDARE**, alla Ditta DIPLOMATIC SRL con sede a Lecce in via San Cesario, 14 , le attività relative alla materiale affissione e deaffissione dei manifesti, alle condizioni espresse in narrativa, fino all'espletamento di nuova gara o fino a differente determinazione da parte dell'Amministrazione e comunque, per il termine di mesi 3, ferma rimanendo la gestione del servizio in capo al Comune.
- 2. DI LIQUIDARE** le somme dovute, per l'espletamento del servizio di che trattasi, con separato atto su presentazione di regolare fattura, vistata dal Responsabile del servizio.
- 3. DI IMPUTARE** la spesa occorrente di € 900,00 ( euro novecento/00) comprensiva di IVA al 22% sull'intervento 1.03.02.15.999-14.04 / 2165 “ Spese per il servizio di pubbliche affissioni” del corrente bilancio 2017.
- 4. DI DARE ATTO** che, ai sensi della Legge 136/2010 e D.L. n. 187/2010 nonché della Determinazione n. 8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P., il Codice **CIG** relativo alla fornitura è il seguente: **Z561F0FE2D**;
- 5. DI STABILIRE che** il servizio della materiale affissione dei manifesti sarà effettuato con le seguenti modalità:
  - L'ufficio tributi consegnerà quotidianamente, alla ditta incaricata, i manifesti da affiggere, già corredati del timbro numeratore - datario relativo alla durata delle esposizioni, unitamente all'ordine giornaliero di affissione nel quale saranno indicati:
  - il tipo e il numero di manifesti da affiggere;
  - gli spazi in cui i singoli manifesti dovranno essere affissi, nella categoria speciale e normale, nella percentuale richiesta lungo i percorsi secondo le istruzioni che verranno comunicate dall'Ufficio Affissioni e dovranno comunque essere distribuiti in modo da servire giornalmente l'intero centro abitato.
  - La ditta incaricata ritirerà presso il competente Ufficio comunale il materiale da affiggere entro le ore 12 del giorno precedente a quello in cui il materiale stesso dovrà essere affisso. In caso di affissioni di urgenza i manifesti dovranno essere affissi nello stesso giorno di consegna.
  - La ditta incaricata effettua la materiale affissione di manifesti nel rispetto delle indicazioni contenute nell'ordine giornaliero di consegna con personale e mezzi propri, la cui consistenza dovrà essere tale da garantire la regolare e puntuale affissione riferita al formato base 70 X 100 cm.Unitamente alle affissioni è fatto carico di provvedere alla scrostatura degli strati di manifesti precedentemente affissi.
- Sarà fatto obbligo alla ditta incaricata di provvedere alla preparazione di manifesti da affiggere (suddivisione e piegatura dei manifesti stessi), nonché alla sostituzione di quelli

strappati o comunque deteriorati, previa segnalazione al competente ufficio comunale e richiesta dei manifesti occorrenti in sostituzione.

- Sarà fatto obbligo alla ditta incaricata di segnalare ogni e qualsiasi situazione effettiva riguardante la anormale disponibilità e l'inefficienza degli impianti, nonché l'esposizione di manifesti affissi abusivamente.
- La ditta incaricata, a seguito di specifica richiesta del competente ufficio comunale, procederà all'immediata copertura di manifesti già affissi.
- Il competente ufficio comunale, direttamente o tramite la Polizia Municipale , provvederà ai controlli per verificare la conformità delle affissioni eseguite.
- La ditta incaricata dovrà assicurare anche il servizio di deaffissione che comprenderà la rimozione di manifesti affissi abusivamente sugli impianti delle pubbliche affissioni gestite dal Comune e/o su spazi e muri cittadini nell'intero territorio comunale.

**6 DI INVIARE** il presente atto al Rappresentante alla Ditta **DIPLOMATIC SRL DI LECCE**, il quale sottoscriverà per accettazione le condizioni di cui ai precedenti punti.

**CIG: - Z561F0FE2D**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to DOTT. DOMENICO CACCIATORE

---

<b>VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA</b> (Art. 183, co. 7 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 03/07/2017	IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to DOTT. DOMENICO CACCIATORE
<b>PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA</b> (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 03/07/2017	IL RESPONSABILE DEL SETTORE F.to DOTT. DOMENICO CACCIATORE
<b>PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA</b> (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 03/07/2017	IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to DOTT. DOMENICO CACCIATORE

---

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 03/07/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to DOTT. DOMENICO CACCIATORE

---

La presente determinazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio On-Line il 03/07/2017 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott. Domenico CACCIATORE

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Data 03/07/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to DOTT. DOMENICO CACCIATORE