

C O P I A

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

2° SETTORE - SERVIZI SOCIALI E SCOLASTICI

N. 133 del Reg.

Data 17/07/2017

N. 373 del Reg. Generale

OGGETTO

Liquidazione fatture alla Coop. Sociale " AMBARABÀ" di Lecce per retta minore L.V. mesi di marzo-aprile e maggio 2017. CIG: ZA71D94083.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

PREMESSO che il minore L.V. con provvedimento dell’Autorità Giudiziaria minorile, è stato inserito presso il Centro Socio Educativo “ AMBARABÀ” di Carmiano e che detto inserimento continua anche nel periodo giugno/dicembre 2017;

VISTA la propria determina n. 96 Reg del 01.03.2017 all’oggetto “Retta minore L.V. presso il Centro Socio- Educativo diurno Ambarabà di Carmiano. Impegno di spesa periodo gennaio/maggio 2017. CIG: ZA71D94083”;

VISTE le seguenti fatture emesse dalla Cooperativa Sociale “Ambarabà”(C.F 03179270750) con sede legale a Lecce in via Parini, 2 per la frequenza del centro da parte del minore L.V.

- fattura n. 70/PA del 31.03.2017 ns. prot.4594 del 27.04.2017 di complessivi € **738,17** iva inclusa relativa al nel mese di marzo 2017
- fattura n. 89/PA del 30.04.2017 ns. prot. 5647 del 24.05.2017 di complessivi € **522.40** iva inclusa relativa al nel mese di aprile 2017;
- fattura n.114/PA del 31.05.2017 ns. prot. 6349 del 31.05.2017 di complessivi € **745,74** iva inclusa relativa al nel mese di maggio 2017;

RISCONTRATA la regolarità della sopracitata fattura e l’effettiva frequenza del Centro da parte del minore;

PRESO ATTO :

- che la spesa occorrente pari ad € **2.006,31** iva al 5 % inclusa trova disponibilità sull’intervento 1.03.01.02.0006.12.04/1946 “ Spese socio-assistenziali a carico del Comune” del corrente bilancio in corso di formazione. (Determina di impegno n. 96 Reg. del 01.03.2017);
- che è stato acquisito agli atti dell’Ufficio Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) on line della ditta prot. INAIL_8213162 con scadenza 08.11.2017 dal quale risulta che la stessa è in regola con i versamenti INPS e INAIL;
- che per la presente procedura è stato generato il seguente codice **CIG: ZA71D94083** ;
- che sono stati acquisiti i dati così come previsto dall’art. 11, L. 16.01.2003, n.3 ed ex art. 3 Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificato dal D.L. 12 Novembre 2010, n. 187 e che gli stessi vengono comunicati separatamente all’Ufficio Ragioneria per gli adempimenti consequenziali;
- che l’IVA sarà versata dall’ente pubblico ai sensi dell’art.. 17/ter del D.P.R. 633/72;

VISTO il “Decreto di Nomina del Responsabile del Servizio nell’ambito del 2° Settore” a firma del Sindaco Pro-Tempore, datato 10/07/2017, Prot. Gen. n. 7593;

VISTO che sussiste la competenza all’emissione del presente atto in capo al Dirigente o Responsabile del competente servizio/settore, ai sensi degli artt. 107 e 183, c. 9, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;

RITENUTO di dover provvedere in merito,

D E T E R M I N A

1. **DI PRENDERE ATTO** delle premesse che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo per farne parte integrante e sostanziale .
2. **DI LIQUIDARE** alla Coop. Soc. “Ambarabà” con sede legale a Lecce in via Parini n.2 la somma di € **2.006,31** iva al 5% inclusa a saldo delle fatture n. 70/PA del 31.03.2017 , n. 89/PA del 30 .04.2017 e n. 114/PA del 31.05.2017 per il pagamento della retta di frequenza del Centro diurno da parte del minore L.V. nei mesi di marzo- aprile e maggio 2017.
3. **DI PORRE** l’onere della spesa di € **2.006,31** iva al 5 % inclusa sull’intervento 1.03.01.02.0006.12.04/1946 “ Spese socio-assistenziali a carico del Comune” del corrente bilancio in corso di formazione. (Determina di impegno n. 96 Reg. del 01.03.2017).
4. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento di liquidazione, con tutti i relativi documenti giustificativi, al responsabile del servizio finanziario, ai sensi e per gli effetti dell’art. 184, c. 3, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., per i conseguenti adempimenti.

“Si attesta di aver regolarmente effettuato l’istruttoria del procedimento amministrativo sotteso al presente provvedimento nel pieno rispetto delle normative vigenti in materia e si attesta, altresì, che la presente determinazione è conforme alle risultanze dell’istruttoria condotta.”

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

Annamaria RIZZO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Ass. Sociale Giuseppa CONGEDO

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

(Art. 183, co. 7 del D.lgs. n. 267/00)

Data 17/07/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
f.to COSIMO PERRONE

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA
CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

(art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)

Data 17/07/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to Ass. Sociale Giuseppa CONGEDO

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

(art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)

Data 17/07/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
f.to COSIMO PERRONE

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 18/07/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to Ass. Sociale Giuseppa CONGEDO

La presente determinazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio On-Line il 18/07/2017 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. Domenico CACCIATORE

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Li 18/07/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Ass. Sociale Giuseppa CONGEDO