

C O P I A

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

2° SETTORE - SERVIZI SOCIALI E SCOLASTICI

N. 147 del Reg.

Data 03/08/2017

N. 409 del Reg. Generale

OGGETTO

**Servizio di trasporto con pullman G.T. per Santa Cesarea Terme.
Determina a contrarre per l'affidamento mediante RdO sul
MePA CIG: ZC71F8657C.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

PREMESSO che la Giunta Comunale con atto n. 70 del 03.07.2017 all'oggetto "Cure Termali 2017 - Servizio di Trasporto per Santa Cesarea Terme. Atto di indirizzo al Capo del 2° Settore" ha deliberato di organizzare un servizio di trasporto presso Santa Cesarea Terme, per n.106 cittadini, prevedendo n. 2 turni della durata di 13 gg. ciascuno, da attivare a condizione che si raggiunga un numero di 50 partecipanti per ciascun turno, demandando al Responsabile del 2° Settore l'adempimento degli atti consequenziali;

RITENUTO di dover dare esecuzione all'indirizzo emesso dalla Giunta con precitato atto deliberativo;

CONSIDERATO, pertanto, necessario ed urgente attuare le procedure necessarie per garantire il servizio di trasporto, con Pullman Gran Turismo, in regola con la normativa vigente sul trasporto pubblico, di cittadini per Santa Cesarea Terme che necessitano di cure termali da espletare in due turni di 13 giorni ciascuno, quindi complessivi 26 giorni, nei periodi : 10 settembre / 23 settembre 2017 e 24 settembre /07 ottobre 2017 come da disponibilità fornita, dall'Ufficio prenotazioni dello Stabilimento Termale di Santa Cesarea Terme, su richiesta di questo Comune;

RITENUTO di dover stabilire che il servizio verrà attivato a condizioni che si raggiunga un numero di 50 partecipanti per turno;

CONSTATATO che il valore stimato per l'appalto del servizio di che trattasi è inferiore all'importo di cui all'art.35 del D.Lgs. n. 50/2016 quale soglia di rilievo comunitario al di sotto della quale è ammessa l'acquisizione ai sensi dell'art.36 comma 2 lett.a);

VISTI:

- l'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 che disciplina le procedure riguardanti i contratti sotto soglia;

- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti individuano gli elementi essenziali di contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché centrali di committenza;

-l'art. 36, comma 6, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale stabilisce che il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni;

VERIFICATO che, in relazione alla fornitura di che trattasi, non sono attive convenzioni stipulate da CONSIP;

DATO ATTO che sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è presente nell'iniziativa " Mobilità e Monitoraggio /Beni e servizi per la mobilità e il monitoraggio" il prodotto "Servizi di noleggio autoveicoli con conducente";

RITENUTO di utilizzare il Me.PA generando una richiesta di offerta (RdO) aperta a tutti gli operatori del settore che offrono i medesimi prodotti sul MePA;

CONSIDERATO:

- che il contratto ha ad oggetto il servizio di trasporto, con Pullman Gran Turismo, in regola con la normativa vigente sul trasporto pubblico, di cittadini per Santa Cesarea Terme che necessitano di cure termali da espletare in due turni di 13 giorni ciascuno, quindi complessivi 26 giorni, nei periodi 10 settembre / 23 settembre 2017 e 24 settembre /07 ottobre 2017,

- che il contratto con l'operatore economico aggiudicatario verrà stipulato mediante procedura elettronica su MePA,

- che la scelta del contraente viene effettuata con l'utilizzo del minor prezzo ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 trattandosi di forniture con caratteristiche standardizzate ;

RITENUTO, altresì, di dover stabilire che nel caso in cui la predetta RdO aperta dovesse avere esito negativo, ossia nessun fornitore dovesse dichiararsi disponibile e/o non dovesse essere aggiudicata, si procederà ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;

VISTO il comma 5 dell'art. 3 della legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, così come sostituito dall'art. 7 comma 1, lettera a) della legge n. 217/2010 che prevede che gli strumenti di pagamento debbono riportare il codice identificativo di gara (CIG); a tal fine si precisa che si è provveduto a richiedere, con il sistema SIMOG il codice identificativo gara smart CIG: ZC71F8657C;

VISTI:

- il documento di consultazione dell'Anac intitolato "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*" pubblicato in data 28 aprile 2016 sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;

- gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

CONSIDERATO che in conformità dell'art.192 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32 del D:Lgs. N.50/2016:

- a) Il fine che il contratto intende perseguire è quello dell'affidamento del Servizio di trasporto per la località Santa Cesarea Terme per i cittadini che ne faranno richiesta;
- b) L'oggetto del contratto è "*Servizio di trasporto con pullman G.T. per Santa Cesarea Terme*" per l'importo stimato da porre a base di gara pari 5.000,00 esclusa;
- c) Che la scelta del contraente sarà effettuata con il criterio del minor prezzo;
- d) Il contratto verrà formalizzato mediante corrispondenza commerciale in modalità elettronica e nel rispetto delle procedure dettate dal Me.PA;

VISTI i documenti da allegare alla RdO costituiti dalla "Lettera di invito", all. 1) e "*Capitolato*" allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il "Decreto di Nomina del Responsabile del Servizio nell'ambito del II Settore" a firma del Sindaco Pro-Tempore, datato 10.07.2017, Prot. Gen. n. 7593;

VISTO che sussiste la competenza all'emissione del presente atto in capo al Dirigente o Responsabile del competente Servizio/Settore ai sensi degli artt. 107 e 183, comma 9, del D.Lgs.vo 18.08.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento delle Autonomie locali",

DETERMINA

1. DI APPROVARE la premessa che si richiama integralmente.
2. DI INDIRE procedura di affidamento del Servizio di trasporto per Santa Cesarea Terme, per 2017, mediante l'utilizzo del Me.PA con formulazione di apposita Richiesta di Offerta (RdO), aperta alle ditte iscritte e abilitate per l'iniziativa Mobilità e Monitoraggio /*Beni e servizi per la mobilità e il monitoraggio*" prodotto "*Servizi di noleggio autoveicoli con conducente*".
3. DI UTILIZZARE quale criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo, ai sensi dell'art.95 comma 4 del D. Lgs. 50/2016, trattandosi di prodotto con caratteristiche standardizzate .
4. DI INDIVIDUARE quali clausole negoziali essenziali quelle riportate nella lettera invito allegata alla RdO.

5. DI PORRE quale importo a base di gara la somma di € 5.000,00 IVA esclusa.
6. DI STABILIRE che il servizio verrà aggiudicato alla ditta che avrà presentato l'offerta economica più bassa; a parità di punteggio si procederà mediante sorteggio.
7. DI AGGIUDICARE il Servizio anche in presenza di un sola offerta purché valida.
8. DI STABILIRE che nel caso in cui la predetta RdO aperta dovesse avere esito negativo, ossia nessun fornitore dovesse dichiararsi disponibile e/o non dovesse essere aggiudicato, si procederà ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016.
9. DI DARE ATTO:
 - che la spesa complessiva pari a € 5.500,00, IVA al 10% inclusa, trova disponibilità sul intervento 1.03.02.15.003.12.04/1945 "Spese trasporto cure termali" del corrente bilancio e che l'impegno verrà assunto al momento dell'aggiudicazione,
 - che il servizio di trasporto, con Pullman G.T. in regola con la normativa vigente sul trasporto pubblico, sarà espletato in due turni di 13 gg. ciascuno, per complessivi 26 gg. e precisamente dal 10 settembre al 23 settembre 2017 e dal 24 settembre al 07 ottobre 2017,
 - che il servizio verrà avviato a condizioni che si raggiunga un numero di 50 partecipanti per turno,
 - che ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 del D.lgs 196/2003 e successive modifiche integrazioni i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente provvedimento,
 - che per la presente procedura è stato generato il seguente codice **CIG – ZC71F8657C**.

10. DI PRENDERE ATTO che il RUP è la scrivente Assistente Sociale Giuseppa Congedo.

11. DI DARE ATTO, infine, che con la pubblicazione del presente atto nella Sezione "*Amministrazione Trasparente*" vengono assolti gli obblighi del D.lgs. 33/3013 recante il "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*".

“Si attesta di aver regolarmente effettuato l'istruttoria del procedimento amministrativo sotteso al presente provvedimento nel pieno rispetto delle normative vigenti in materia e si attesta, altresì, che la presente determinazione è conforme alle risultanze dell'istruttoria condotta.”

Istruttore Amministrativo, Maria Anna FINA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Ass. Sociale Giuseppa CONGEDO

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA
CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

(art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)

Data 03/08/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to Ass. Sociale Giuseppa CONGEDO

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 03/08/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Ass. Sociale Giuseppa CONGEDO

La presente determinazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio On-Line il 03/08/2017 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Domenico CACCIATORE

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Li 03/08/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Ass. Sociale Giuseppa CONGEDO