

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

5° SETTORE - TECNICO

N. 135 del Reg.

Data 22/08/2017

N. 424 del Reg. Generale

OGGETTO

“POR FESR 2014-2020 – Asse prioritario VI – “Tutela dell’ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali” – Azione 6.7 “Interventi per la valorizzazione e la fruizione del patrimonio culturale” – Approvazione Avviso pubblico per affidare incarico di collaborazione per la redazione del piano esecutivo di gestione economico-finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

Premesso che:

l'Asse prioritario VI – "Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali" – Azione 6.7 "Interventi per la valorizzazione e la fruizione del patrimonio culturale" del POR FESR 2014-2020 Regione Puglia che mira alla valorizzazione e alla messa in rete del patrimonio culturale materiale e immateriale nelle aree di attrazione di rilevanza strategica per favorire processi di sviluppo, nonché promuove la diffusione della conoscenza e la migliore fruizione del patrimonio culturale della Puglia, in particolare attraverso la creazione di servizi e/o sistemi innovativi e l'utilizzo di tecnologie avanzate;

è stato pubblicato sul BURP n. 64 del 1.06.2017, l'Avviso Pubblico "Smart in Puglia – Community Library, biblioteca di comunità: essenza di territorio, innovazione comprensione nel segno del libro e della conoscenza" approvato con Delibera di G.R. n. 871 del 7.06.2017;

la finalità di detto avviso è promuovere un modello evoluto di biblioteca, in grado di offrire servizi per la promozione della lettura e della cultura e di costruire un presidio di partecipazione e coesione della comunità, e che gli interventi ammissibili riguarderanno sia il recupero/restauro degli immobili finalizzati alla costituzione/ adeguamento e potenziamento di biblioteche, sia l'acquisizione di forniture e beni per attrezzare detti luoghi.

i criteri di valutazione risultano essere totalmente oggettivi e riferiti a dati tecnici, tra i quali assumono rilevante importanza il livello di progettazione, la cantierabilità dell'intervento, l'innovatività ed originalità della proposta nonché la sostenibilità finanziaria ed economica del soggetto gestore;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 78 del 06.07.2017 con la quale veniva impartito atto d'indirizzo al Responsabile del Procedimento per avviare le procedure di individuazione delle professionalità occorrenti per l'espletamento delle attività necessarie alla presentazione dell'istanza entro i tempi impartiti dal Bando Pubblico pubblicato sul BURP n. 68 del 15.06.2017;

Vista la Determina del Responsabile del V Settore Tecnico, con la quale veniva affidato l'incarico per la Progettazione esecutiva per il Recupero e la ristrutturazione dell'immobile comunale ex Convento Madonna della Visitazione per destinarlo a Biblioteca comunale e Archivio Storico, all'Arch. Raffaele Guido e all'Ing. Francesco Vitale;

Considerato che tra gli elaborati da presentare ai fini dell'ammissione a finanziamento è previsto il *piano di gestione economico – finanziario del bene* per un periodo non inferiore a dieci anni che contenga analisi e previsioni relative alla sostenibilità finanziaria, economica e istituzionale degli investimenti sulla base di una realistica previsione della domanda attesa, della chiara identificazione dei risultati attesi e della messa a punto di un adeguato sistema organizzativo e di gestione;

Considerato altresì:

che tale elaborato dovrà essere predisposto da figura professionale dotata di capacità tecnica e comprovata esperienza nelle politiche e strumenti di sviluppo locale con particolare riferimento alla programmazione territoriale e alla pianificazione strategica nonché alla conoscenza dei sistemi istituzionali integrati per lo sviluppo territoriale;

che le spese per tale professionalità troveranno capienza tra le "spese generali" del progetto nella percentuale massima del 20% in considerazione anche considerato che tra le spese ammissibili rientrano quelle per collaborazioni e consulenze, per le forniture, per i servizi di catalogazione e digitalizzazione nonché quelle per servizi di nuova istituzione;

che dette spese saranno comunque contenute nel limite di € 40.000,00;

Ritenuto pertanto opportuno alla luce di quanto esposto avviare le procedure per l'individuazione di detta professionalità, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. tramite Avviso Pubblico da pubblicare per 15 giorni naturali e consecutivi sul sito del Comune;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., recante T.U. sull'ordinamento delle autonomie locali;

Visto il D.Lgs. 50/2016 recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE come modificato dal D.lgs 56/2017 e le Linee Guida ANAC,

D E T E R M I N A

1. di richiamare la premessa per farne parte integrante ed assumerla a motivazione del presente atto;

2. di avviare la procedura per l'affidamento di un incarico di collaborazione ai fini della redazione del piano esecutivo di gestione economico-finanziario connesso a interventi per la valorizzazione di beni culturali.

3. di approvare l'Avviso Pubblico e il Disciplinare d'incarico, allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

4. di dare atto che :

- il Responsabile Unico del Procedimento, è l'Arch. Alessandra Napoletano – Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Salice Salentino;

- per l'opera verrà inoltrata domanda di finanziamento a valere sul POR FESR Puglia 2014/2020 – Azione 6.7 "Interventi per la valorizzazione e la fruizione del patrimonio culturale";

5. di pubblicare l'Avviso Pubblico per 15 (quindici) naturali successivi e continuativi all'Albo Pretorio Comunale on-line, dando atto che i termini per la presentazione delle offerte decorrono dalla data di pubblicazione sullo stesso.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA
CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

(art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)

Data 22/08/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 22/08/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Arch. Alessandra NAPOLETANO

La presente determinazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio On-Line il 22/08/2017 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data 22/08/2017

IL RESPONSABILE DEL V SETTORE
F.to ARCH. ALESSANDRA NAPOLETANO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Li 22/08/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Arch. Alessandra NAPOLETANO