

**COPIA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**



**COMUNE DI SALICE SALENTINO**

*Provincia di LECCE*

\*\*\*\*\*

**1° SETTORE - AFFARI GENERALI - ISTITUZIONALI - SERVIZI  
DEMOGRAFICI**

**N. 76 del Reg.**

**Data 27/09/2017**

**N. 494 del Reg. Generale**

**OGGETTO**

**Acquisto fogli per registri dello Stato Civile Anno 2018 - Impegno di spesa e affidamento fornitura alla Ditta Grafiche E. Gaspari Srl di Cadriano di Granarolo Emilia (Bo) [CIG: ZC41FF610D]**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

**PREMESSO** che si rende necessario procedere all'acquisto di fogli per i registri dello Stato Civile per l'anno 2018;

**VISTO** il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante il nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e, in particolare, l'art. 36, commi 1 e 2, lett. a), ai sensi del quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, co. 1 del medesimo decreto, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

**CONSIDERATO** che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 1.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del predetto mercato elettronico della pubblica amministrazione, contrariamente a quanto invece disposto dall'art. 1, co. 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e ss. mm. e ii. per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

**VISTO**, ancora, l'art. 35 del D.lgs. n. 50/2016, ai sensi del quale il calcolo del valore stimato di un appalto pubblico di lavori, servizi e forniture è basato sull'importo totale pagabile, al netto dell'IVA, valutato dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore;

**DATO ATTO** che, per ragioni d'urgenza, è stata interpellata la Ditta Grafiche E. Gaspari Srl, già fornitrice dei registri per lo Stato Civile di questo Comune, la quale si è dichiarata disponibile ad effettuare la fornitura in tempi brevi per un importo complessivo di € 407,48 (euro quattrocentosette/48), IVA e spese di spedizione comprese;

**VISTO** il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) della suddetta ditta – Prot. INPS n. 7960664 con scadenza validità 15.10.2017, con annotazione “regolare”;

**DATO ATTO:**

- che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss. mm. e ii., si è provveduto a richiedere all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (oggi ANAC), il C.I.G. (Codice Identificativo Gara) che segue: CIG ZC41FF610D;
- che, al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'appena citato art. 3, questo Ente provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale;

**D E T E R M I N A**

**1) DI AFFIDARE** alla Ditta Grafiche E. Gaspari Srl (P.IVA: 00089070403), con sede legale in Cadriano di Granarolo E. (BO), alla via M. Minghetti n. 18, la seguente fornitura:

- n. 550 fogli per registri Stato Civile anno 2018	€ 304,00
- n. 20 fogli per registro Unioni Civili anno 2018	€ 15,00
	€ 319,00
Spese spedizione	€ 15,00
	€ 334,00
IVA 22%	€ 73,48
<b>Totale</b>	<b>€ 407,48</b>

2) **DI IMPEGNARE** la suddetta complessiva somma di € 407,48 (euro quattrocentosette/48), IVA e spese di spedizione comprese, per l'acquisto di fogli per i registri dello Stato Civile per l'anno 2018 sull'intervento 1.03.01.02.001-01.07/244 *“Spese generali di funzionamento Anagrafe e Stato Civile”* del corrente bilancio;

3) **DI DARE ATTO** che il CIG assegnato al presente affidamento è il seguente: ZC41FF610D;

4) **DI DARE ATTO**, altresì, che si procederà alla liquidazione del corrispettivo dovuto alla ditta affidataria con espresso riferimento al presente atto, solo previa acquisizione al Protocollo di fattura elettronica e apposizione su di essa del visto del Responsabile del Servizio da valere anche quale attestazione della regolarità della fornitura;

5) **DI DARE ATTO**, infine, che con la pubblicazione del presente atto nella sezione *“Amministrazione Trasparente”* del sito istituzionale vengono assolti gli obblighi del D.lgs. n. 33/2013 recante il *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni”*.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Avv. Maria Loredana MELE

---

<b>VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA</b> (Art. 183, co. 7 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 27/09/2017	IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to COSIMO PERRONE
<b>PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA</b> (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 27/09/2017	IL RESPONSABILE DEL SETTORE F.to Avv. Maria Loredana MELE
<b>PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA</b> (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 27/09/2017	IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to COSIMO PERRONE

---

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 27/09/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Avv. Maria Loredana MELE

---

La presente determinazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio On-Line il 27/09/2017 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Avv. Maria Loredana MELE

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Data 27/09/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Avv. Maria Loredana MELE