

C O P I A

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

**1° SETTORE - AFFARI GENERALI - ISTITUZIONALI - SERVIZI
DEMOGRAFICI**

N. 98 del Reg.

Data 16/11/2017

N. 612 del Reg. Generale

OGGETTO

**Segretario Generale, Dott.ssa Annamaria Poso: Presa d'atto
assunzione in servizio e determinazione trattamento economico**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

PREMESSO:

- che con deliberazione di C.C. n. 57 del 29.9.2017 si è stabilito di costituire il servizio di Segreteria comunale in forma associata tra i Comuni di Salice Salentino e Palmariggi e si è proceduto all'approvazione del relativo schema di convenzione;
- che con decreto del Sindaco prot. n. 11844 del 31.10.2017 è stato nominato Segretario titolare della Segreteria convenzionata la Dott.ssa Annamaria Poso, nata a Campi Salentina (LE) il 25.2.1978, iscritta nella fascia professionale "B" dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali della Regione Puglia;

...OMISSIS...

VISTI:

- gli artt. 37 e ss. del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali del 16 maggio 2001 e gli artt. 3 e ss. del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali del 1° marzo 2011 che disciplinano il trattamento economico dei Segretari Comunali e Provinciali; nonché
- l'art. 41, co. 5, del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali del 16.5.2001, secondo cui *"Gli enti assicurano, altresì, nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della capacità di spesa, che la retribuzione di posizione del segretario non sia inferiore a quella stabilita per la funzione dirigenziale più elevata nell'ente in base al contratto collettivo dell'area della dirigenza o, in assenza di dirigenti, a quello del personale incaricato della più elevata posizione organizzativa"*;

CONSIDERATO che occorre provvedere alla presa d'atto dell'assunzione in servizio e alla determinazione del trattamento economico del Segretario Comunale come stabilito dalla vigente normativa;

PRESO ATTO:

- che la Dott.ssa Annamaria Poso ha assunto regolare servizio in data 3.11.2017;
- che la stessa è iscritta all'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali nella fascia professionale "B";
- che questo Comune appartiene alla classe III, con una popolazione compresa tra 3.000 e 10.000 abitanti;

VISTO il vigente CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali per il biennio economico 2008-2009 sottoscritto il 1° marzo 2011 in base al quale, con decorrenza dal 31.12.2009, sono fissate per la fascia "B" le seguenti voci:

- retribuzione tabellare annua lorda per 12 mensilità € 39.979,32 a cui aggiungere la tredicesima mensilità per complessivi € 43.310,93;
- retribuzione di posizione annua lorda per tredici mensilità € 7.837,59;

VISTO l'art. 45, co. 1, del citato CCNL del 16.5.2001, in base al quale al Segretario che ricopre sedi di segreteria convenzionate compete una retribuzione mensile aggiuntiva di importo pari alla maggiorazione del 25% della retribuzione complessiva in godimento (c.d. indennità di convenzione), che nello specifico ammonta a € 12.852,65;

VISTO l'art. 42 del citato CCNL del 16.5.2001, in base al quale al Segretario è attribuito un compenso annuale, denominato retribuzione di risultato, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati, avente importo non superiore al 10% del monte salari del Segretario Comunale nell'anno di riferimento e nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della propria capacità di spesa;

D E T E R M I N A

1) **DI PRENDERE ATTO**, per quanto in premessa, del Decreto del Sindaco prot. n. 11844 del 31.10.2017 con il quale è stato nominato Segretario titolare della Segreteria convenzionata la

Dott.ssa Annamaria Poso, nata a Campi Salentina (LE) il 25.2.1978, iscritta nella fascia professionale "B" dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali della Regione Puglia;

2) **DI PRENDERE ATTO**, altresì, dell'assunzione in servizio della stessa a far data dal 3 novembre 2017;

3) **DI DARE ATTO** che alla data di nomina presso questo Comune – 3 novembre 2017 – al Segretario comunale Dott.ssa Annamaria Poso compete il seguente trattamento annuo lordo:

C.C.N.L. 1° marzo 2011		Importo Annuo
1	Stipendio tabellare + Indennità Integrativa Speciale	43.310,93
2	Retribuzione di posizione	7.837,59
3	Indennità di convenzione	12.852,65
4	Indennità vacanza contrattuale	262,08
Totale		64.263,25

4) **DI DARE ATTO** che al Segretario Generale, Dott.ssa Annamaria Poso, sarà riconosciuta la retribuzione di risultato, correlata al conseguimento degli obiettivi assegnati e di importo non superiore al 10% del monte salari dell'anno di riferimento;

5) **DI PORRE** l'onere della spesa riveniente a carico dell'intervento 1.01.01.01.002-01.02/40 "Retribuzione al personale dei Servizi Generali" del corrente bilancio.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Avv. Maria Loredana MELE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (Art. 183, co. 7 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 16/11/2017	IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to COSIMO PERRONE
PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 16/11/2017	IL RESPONSABILE DEL SETTORE F.to Avv. Maria Loredana MELE
PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 16/11/2017	IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to COSIMO PERRONE

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 16/11/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Avv. Maria Loredana MELE

La presente determinazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio On-Line il 16/11/2017 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Avv. Maria Loredana MELE

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Data 16/11/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Avv. Maria Loredana MELE