

**C O P I A**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**



**COMUNE DI SALICE SALENTINO**

*Provincia di LECCE*

\*\*\*\*\*

**3° SETTORE - POLIZIA LOCALE**

**N. 72 del Reg.**

**Data 19/12/2017**

**N. 707 del Reg. Generale**

**OGGETTO**

**Determina a contrarre per acquisto sul MePA del vestiario  
occorrente al personale della Polizia Locale- Approvazione Oda  
n. 4051893. CIG. Z5B2158641**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

**PREMESSO** che:

- la Legge 7 marzo 1986, n. 65 e ss.mm.ii. - nota come legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale - all'art. 4, comma 1, punto 1, rubricato " *Regolamento comunale del servizio di Polizia Municipale*" stabilisce che le " *attività di Polizia Locale devono essere svolte in uniforme*";
- la Legge Regionale n. 37 del 14 Dicembre 2011 " Ordinamento Polizia Locale " all' art. 12 c. 1 lett. b) e c) determina le caratteristiche e i modelli delle divise degli addetti alla Polizia Locale e i simboli distintivi di grado;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 886 del 29/04/2015 approva il nuovo Regolamento Regionale e definisce in ambito regionale le " Caratteristiche delle uniformi, dei distintivi di grado, dei mezzi e degli strumenti in dotazione alla Polizia locale" ai sensi dell'art. 12 della legge regionale n. 37/2011;
- il Regolamento comunale per la costituzione del Corpo di Polizia Locale, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 16 febbraio 1989 e s.m.i., impone al personale del Comando di Polizia Locale di indossare la divisa e i relativi accessori;
- in omaggio alla Legge 81/2008 e s.m.i. alcuni capi di abbigliamento professionale devono essere adeguati alle condizioni presenti sul luogo di lavoro, ai rischi da prevenire, all'esigenze ergonomiche e alla salute del lavoratore;
- l'acquisizione delle suddette dotazioni è disciplinata, per quanto riguarda sia la foggia che le caratteristiche, dal capitolato tecnico approvato dalla regione;

**PRESO ATTO** che:

- è necessario procedere all'acquisto di alcuni capi di abbigliamento, in modo che gli appartenenti al Corpo di Polizia Locale possano indossare la divisa con proprietà, dignità e decoro;
- per la realizzazione del servizio in questione la spesa presunta ammonta ad €. 1.198,00 IVA esclusa al 22% ( pari ad €. 263,56) in uno quindi **€. 1.461,56** che trova copertura sui sotto riportati interventi
  - a) Per **€. 500,00** - intervento 1.03.01.02.004.03.01 / **532** " Vestiario – Polizia Locale" del corrente bilancio 2017,
  - b) Per **€. 961,56** – intervento 1.03.02.05.003.03.01/ **524** " Accesso banca dati – Polizia Municipale" del corrente bilancio 2017

**RICHIAMATI** gli artt. 4 e 30 del D.Lgs 18 Aprile 2016 n. 50, aggiornato con il D.Lgs 19 Aprile 2017 n. 56 , contenente i principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione dei contratti;

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50, aggiornato con il D.Lgs 19 Aprile 2017 n. 56, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici , le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti individuano gli elementi essenziali di contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** l'art. 36, comma 2, del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50, aggiornato con il D.Lgs 19 Aprile 2017 n. 56, che disciplina le procedure riguardanti i contratti sotto soglia;

**VISTO** l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, aggiornato con il D.Lgs 19 Aprile 2017 n. 56, il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

**VISTO** l'art. 36, comma 6, del D.Lgs 18 aprile n. 50, aggiornato con il D.Lgs 19 Aprile 2017 n. 56 , il quale stabilisce che il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni

**DATO ATTO** che:

- è stata svolta apposita ricerca sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) al fine di verificare l'esistenza degli articoli oggetto della presente determinazione sul mercato elettronico della pubblica amministrazione ( MePA) sia tra le "convenzioni" sia sul " mercato elettronico";

- da tale ricerca risulta che non sono attive Convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1 della Legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- sul catalogo MePA sono disponibili le suddette tipologie :*“Vestiaro e accessori – sottocategoria –Divise e Uniformi “ Bando Promas 114 ”* Prodotti, materiali e strumenti per Manutenzioni, Riparazioni ed Attività operative / Dispositivi di Protezione Individuale e *“ Calzature DPI di categoria O”*;
- constatata comunque la possibilità di effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto di acquisto ( OdA) e/o richiesta d'offerta ( RdO);

**CONSIDERATO** che:

- Il comune di Salice Salentino è regolarmente inserito nell'elenco delle P.A. registrate al portale per gli acquisti in rete PA;
- Il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Ente i beni di cui all'oggetto;
- L'oggetto del contratto è la fornitura di capi di abbigliamento a favore degli appartenenti al Comando di Polizia Locale di Salice Salentino;
- Le clausole essenziali sono la: “ Modalità di esecuzione del contratto”: l'esecuzione dei lavori è un obbligo di risultati che vincola l'operatore economico alla corretta esecuzione della prestazione;
- Il contratto con l'operatore economico affidatario verrà stipulato mediante procedura elettronica su Me.PA;
- La modalità di scelta del contraente è quella di utilizzare il Me.PA generando un ordine diretto ( OdA) e affidando direttamente ad un unico operatore i servizi urgenti in questione , avendo gli stessi importo inferiore a €. 40.000 ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 “ *Codice dei Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*” ,aggiornato con il D.Lgs 19 Aprile 2017 n. 56;
- Da una disamina dei prodotti offerti sulla piattaforma acquistinrete.it dei vari fornitori è emerso che la Ditta AUFIERI S.a.s. di Davide AUFIERI & C. – via G. De Jacobis, 7 – Lecce, P.I. 03443590751, specializzata, fra l'altro, nel settore divise con particolare riguardo alle disposizioni regionali in materia di Polizia Locale, ha nel proprio catalogo la totale reperibilità degli articoli richiesti;
- La ditta offre dei prezzi particolarmente vantaggiosi in rapporto alla alta qualità dei prodotti, al proprio servizio di sartoria indispensabile per una corretta vestibilità dei capi e la disponibilità della stessa ad effettuare prove e/o verifiche individuali presso questa sede comunale; quest'ultimo servizio risulta molto utile in quanto consente al Comando di non interrompere e/o modificare le attività già programmate;

**VISTO** che a seguito di richiesta d'Ufficio all'INAIL con Prot. n. 9360493 03/11/2017, il Documento Unico di regolarità (DURC) con scadenza validità fino al 203/03/2018, attesta che la Ditta è in regola con il versamento dei contributi nei confronti INPS e INAIL;

**VISTO** il comma 5 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, così come sostituito dall'art. 7 comma 1, lettera a) della legge 217/2010 che prevede che gli strumenti di pagamento debbono riportare il codice identificativo di gara (CIG); a tal fine si precisa che si è provveduto a richiedere, con il sistema SIMOG il codice identificativo gara smart **CIG: Z5B2158641**;

**VISTI:**

- il D.Lgs 18 Aprile 2016 n. 50 – Codice dei Contratti Pubblici ,aggiornato con il D.Lgs 19 Aprile 2017 n. 56,;
- il documento di consultazione dell'Anac intitolato “ *procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*” pubblicato in data 28 Aprile 2016 sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- gli art. 37 del D.Lgs 33/2013 ed 1,c. 32, della legge 190/2012, in materia di “ Amministrazione Trasparente”;
- il vigente Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi approvato con delibera di C.C. n. 18 del 17/04/2008;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** il “Decreto di nomina di Responsabile del Servizio nell’Ambito del III Settore- Polizia Locale – Protezione Civile” a firma del Sindaco Pro-Tempore, datato 10.07.2017, Prot. Gen. 7593, a cui spetta tra l’altro l’attività di gestione del personale e per i servizi demandati;

**VISTO** che sussiste la competenza all’emissione del presente atto in capo al Dirigente o Responsabile del competente servizio/settore, ai sensi degli artt. 107 e 183, c.9, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

**VISTO** in particolare l’art. 147 bis del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 e s.m.i. sul controllo della regolarità amministrativa e contabile;

## **D E T E R M I N A**

1. **DI PROCEDERE** per le motivazioni espresse in premessa all’acquisto in economia del vestiario occorrente al personale della Polizia Locale, tramite l’utilizzo del Mercato elettronico (MePA) mediante l’Ordine diretto di acquisto (OdA).
  2. **DI APPROVARE**, quindi l’OdA (Ordine di Acquisto) n. 4051893 in data 18/12/2017, inoltrato alla Ditta AUFIERI S.a.s. di Davide AUFIERI & C. – via G. De Jacobis, 7 – Lecce, P.I. 03443590751, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
  3. **DI PORRE L’ONERE** della spesa presunta pari ad €. 1.198,00 IVA esclusa al 22% (pari ad €. 263,56) in uno quindi **€. 1.461,56** che trova copertura sui sotto riportati interventi
    - a) Per **€. 500,00** - intervento 1.03.01.02.004.03.01 / **532** “Vestiario – Polizia Locale” del corrente bilancio 2017,
    - b) Per **€. 961,56** – intervento 1.03.02.05.003.03.01/ **524** “Accesso banca dati – Polizia Municipale” del corrente bilancio 2017
  - 4) **DI RISERVARSI** di liquidare con successivo separato atto, in favore della Ditta AUFIERI S.a.s. di Davide AUFIERI & C. – via G. De Jacobis, 7 – Lecce, P.I. 03443590751, la somma di €. 1.198,00 IVA esclusa al 22% (pari ad €. 263,56) in uno quindi **€. 1.461,56** IVA inclusa al 22%, a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, vistata dal Responsabile del III Settore- Polizia Locale, e previa verifica della regolarità contributiva della ditta mediante acquisizione d’Ufficio del documento Unico di Regolarità contributiva (DURC).
- 5) **DI DARE ATTO** che ai sensi della Legge n.136/2010 e D.L.n.187/2010, nonché della determinazione n.8 del 18/11/2010 dell’A.V.C.P. il codice **CIG** relativo alla presente fornitura è il seguente: **Z5B2158641**
- 6) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento che comporta impegno di spesa al Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi e per gli effetti dell’art. 151, c. 4 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.
- 7) **DI PROVVEDERE**, in ossequio agli artt. 26 e 27 del D.-Lgs 14 marzo 2013, n. 33, alla pubblicazione del presente atto, sul sito istituzionale dell’Ente, nell’ambito della sezione "Amministrazione trasparente" e secondo il principio di accessibilità totale previsto dall’art. 11 del D.Lgs 27 ottobre 2009, n. 150.

Si attesta di aver regolarmente effettuato l’istruttoria del procedimento amministrativo sotteso al presente provvedimento nel pieno rispetto delle normative vigenti in materia e si attesta, altresì, che la presente determinazione è conforme alle risultanze dell’istruttoria condotta.

ISTRUTTORE DI VIGILANZA  
**Adele CENTONZE**



IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Carlo CICALA

---

<b>VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA</b> (Art. 183, co. 7 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 19/12/2017	IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to COSIMO PERRONE
<b>PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA</b> (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 19/12/2017	IL RESPONSABILE DEL SETTORE F.to Carlo CICALA
<b>PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA</b> (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 19/12/2017	IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to COSIMO PERRONE

---

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 20/12/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Carlo CICALA

---

La presente determinazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio On-Line il 20/12/2017 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Carlo CICALA

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Data 20/12/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Carlo CICALA