

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

**1° SETTORE - AFFARI GENERALI - ISTITUZIONALI - SERVIZI
DEMOGRAFICI**

N. 115 del Reg.

Data 21/12/2017

N. 718 del Reg. Generale

OGGETTO

Fornitura di n. 2 Certificati di firma digitale “Token USB CNS Carta nazionale dei servizi” per il Vice Sindaco, Cosimo Leuzzi, e “Business Key” per il dipendente comunale, Diego Perrone, e rinnovo Certificati di firma digitale di alcuni dipendenti comunali - Impegno di spesa e liquidazione in favore di CLIO S.r.l. da Lecce [CIG ZBB216992B]

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità;

PREMESSO:

- che si è reso necessario e urgente dotare di firma digitale il Vice Sindaco, Cosimo Leuzzi, eletto consigliere in esito alle elezioni comunali dell'11 giugno 2017 e nominato Vice Sindaco con decreto sindacale prot. n. 6786/2017 del 20.6.2017, nonché il dipendente comunale, Diego Perrone, al fine di consentire a entrambi di svolgere le attività cui sono preposti e sottoscrivere digitalmente i relativi atti;
- che, stante la durata triennale dei certificati di firma digitale di che trattasi, per le medesime finalità di cui innanzi, si è altresì reso indispensabile provvedere al rinnovo dei certificati propri di alcuni altri dipendenti (e, precisamente, di quelli dei Responsabili del I e V Settore, nonché del dipendente Cosimo Perrone), tutti rilasciati da CLIO S.r.l. da Lecce;

VISTO il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante il nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e, in particolare, l'art. 36, commi 1 e 2, lett. a), ai sensi del quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1 del medesimo decreto, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

VISTO, altresì, l'art. 1, co. 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e ss. mm. e ii., ai sensi del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328, co. 1, del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

CONSIDERATO, pertanto, che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 1.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del predetto mercato elettronico della pubblica amministrazione;

DATO ATTO che, su espressa richiesta, CLIO S.r.l. da Lecce - già fornitrice di certificati di firma digitale per il personale di questo Ente - si è dichiarata disponibile ad effettuare la fornitura in tempi brevi di n. 2 (due) certificati digitali, per un importo di € 70,00 (euro settanta/00), cadauna, IVA al 22% compresa, nonché a rinnovare i n. 3 certificati dei suddetti dipendenti, per un importo di € 22,01 (euro ventidue/01), cadauna, IVA al 22% compresa;

VISTE le fatture elettroniche emesse dalla Società CLIO S.r.l. e, precisamente:

- la n. 1001411 del 3.10.2017 relativa alla fornitura di un certificato di firma digitale "Token USB CNS Carta Nazionale dei Servizi", valevole per tre anni, per il Vice Sindaco Cosimo Leuzzi, per l'importo di € 70,00 IVA al 22% compresa;
- la n. 1001446 del 18.10.2017 relativa alla fornitura di un certificato di firma digitale "Business Key", valevole per tre anni, per il dipendente comunale, Diego Perrone, per l'importo di € 70,00 IVA al 22% compresa;
- n. 1001415 del 9.10.2017 relativa al rinnovo del certificato di autenticazione smart card, valevole per tre anni, della dipendente comunale, Alessandra Napoletano - Responsabile del Settore Tecnico, per l'importo di € 22,01 IVA al 22% compresa;
- n. 1001431 del 13.10.2017 relativamente al rinnovo di un certificato autenticazione smart card, valevole per tre anni, per il dipendente comunale, Cosimo Perrone, per l'importo di € 22,01 IVA al 22% compresa;
- n. 1001508 del 7.11.2017 relativamente al rinnovo di un certificato autenticazione smart card, valevole per tre anni, per il dipendente comunale, Maria Loredana Mele -

Responsabile del Settore Affari Generali, per l'importo di € 22,01 IVA al 22% compresa;

DATO ATTO:

- che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss. mm. e ii., si è provveduto a richiedere all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (oggi ANAC), il C.I.G. (Codice Identificativo Gara) che segue: [CIG ZBB216992B];
- che, al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'appena citato art. 3, questo Ente provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale;
- che sono stati acquisiti i dati così come previsto dall'art. 11 della Legge 16.1.2003, n. 3 e dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificato dal d.l. 12.11.2010, n. 187 e che gli stessi vengono comunicati separatamente all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti consequenziali;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) della suddetta Società – prot. INPS_8343661 del 26.10.2017, con scadenza 23.2.2018, con annotazione: REGOLARE;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione delle suddette fatture, previo impegno sull'apposito capitolo di bilancio della spesa relativa;

D E T E R M I N A

- 1) **DI IMPEGNARE** sull'intervento 1.03.01.02.006-01.02/87 “*Acquisto materiale informatico*” del corrente bilancio la somma complessiva di € 206,03 (euro duecentosei/03);
- 2) **DI LIQUIDARE** in favore di CLIO S.r.l., con sede legale in Lecce alla Via 95° Rgt. Fanteria n. 70, l'anzidetta somma di € 206,03, comprensiva di IVA al 22%, a saldo delle fatture n. 1001411 del 3.10.2017, n. 1001446 del 18.10.2017, n. 1001415 del 9.10.2017, n. 1001431 del 13.10.2017 e n. 1001508 del 7.11.2017;
- 3) **DI PORRE** l'onere della suddetta spesa a carico dell'intervento 1.03.01.02.006-01.02/87 “*Acquisto materiale informatico*” del corrente bilancio;
- 4) **DI DARE ATTO** che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il CIG assegnato alla presente liquidazione è il seguente: CIG ZBB216992B.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Avv. Maria Loredana MELE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (Art. 183, co. 7 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 21/12/2017	IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to COSIMO PERRONE
PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 21/12/2017	IL RESPONSABILE DEL SETTORE F.to Avv. Maria Loredana MELE
PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (art. 147-bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/00)	
Data 21/12/2017	IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to COSIMO PERRONE

Copia della presente determinazione viene trasmessa in data odierna al:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Data 21/12/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Avv. Maria Loredana MELE

La presente determinazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio On-Line il 21/12/2017 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Avv. Maria Loredana MELE

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Data 21/12/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Avv. Maria Loredana MELE