



# COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

\*\*\*\*\*

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. <b>93</b> del Reg. del 21/08/2017	<b>OGGETTO:</b>	D.LGS. 23.6.2011 N. 118 - APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - TRIENNIO 2018/2020, AI SENSI DELL'ART.170 DEL TUEL 267/2000.
---	-----------------	--

L'anno 2017 il giorno 21 del mese di AGOSTO alle ore 13:20, nella solita sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il IL SINDACO Antonio ROSATO.

Assessori	Presenti	Assenti
Antonio ROSATO	Si	
Cosimo LEUZZI	Si	
Amedeo ROSATO	Si	
Iolanda VERDESCA	Si	
Paola GALIZIA	Si	

Partecipa IL SEGRETARIO COMUNALE Dr. Domenico CACCIATORE , incaricato della redazione del verbale. Il Presidente, riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta

### PARERI EX ART. 49 D. Lgs. 267/2000

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione.  <b>Il Capo Settore</b> F.to COSIMO PERRONE	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione.  <b>Il Responsabile del Servizio Finanziario</b> F.to COSIMO PERRONE
---	--

### Impegno di Spesa

Cap.	Art.	Anno	Descrizione	Impegno	Subimp.	Importo



## LA GIUNTA COMUNALE

**RICHIAMATA** la Deliberazione di Consiglio n.21 in data 08 maggio 2017, con la quale si è approvato il Bilancio 2017-2019;

**VISTO** IL Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267, "Testo Unico delle Legge sull'ordinamento degli Enti locali", recante norme relative alla predisposizione e l'approvazione del Bilancio annuale di Previsione, nonché alla programmazione finanziaria degli Enti Locali e in particolare l'art.170 che così recita:

*"1 Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento Unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1 gennaio 2015.*

*2 IL Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente."*

**VISTI** i principi contabili pubblicati sul sito del Ministero dell'Economia e delle Finanze ed in particolare il Principio contabile concernente la competenza finanziaria per il 2016;

**DATO** atto che in riferimento agli adempimenti relativi al DUP 2018-2020, il termine del 31 luglio 2017 si riferisce alla presentazione del DUP 2018-2020 approvato dalla Giunta Comunale al Consiglio per le conseguenti deliberazioni.

**DATO** atto che nel principio contabile applicato 4/1:

- al punto 8 è indicato che il Documento Unico di programmazione costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione.
- al punto 8.2 precisa che nel DUP, la sezione operativa contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale sia pluriennale e funge da supporto nel processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

**VISTO** il Documento Unico di Programmazione (DUP) allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale sotto la lettera A);

**DATO**, altresì, atto che l'Organo di Revisione ha espresso il proprio parere di congruità, di coerenza e di attendibilità contabile in ordine alle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti con riferimento ad un documento di programmazione che accompagni lo stesso bilancio di previsione e, pertanto, in ordine all'adozione da parte della Giunta del DUP 2018-2020, (allegato al presente atto).

**VISTO** lo Statuto Comunale, ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità,

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267 "Testo Unico Ordinamento Enti Locali"

**ACQUISITI** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, resi dal Segretario Comunale ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.18 agosto 2000 n.267;

**CON voti unanimi** favorevoli, espressi in forma palese per alzata di mano,

## **D E L I B E R A**

**1) DI APPROVARE** lo schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018-2020 così composto:

- a) **Sezione strategica**, con riferimento alla durata del mandato amministrativo.
- b) **Sezione operativa**, con riferimento al triennio 2018/2020;

**2) DI PRESENTARE** il presente provvedimento al Consiglio Comunale per l'adozione degli atti di competenza, dopo aver apportato le eventuali opportune modifiche conseguenti all'approvazione della Legge di Stabilità 2018;

**3) DI DISPORRE** che una copia del presente provvedimento sia trasmessa, per quanto di rispettiva competenza, ai Responsabili dei Servizi dell'Ente.

**4) DI RISERVARSI** di aggiornare il Documento Unico di Programmazione entro i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione, sulla base della nota di aggiornamento al documento di economia e finanza (DEF) e della prossima legge di stabilità e laddove il contesto di riferimento (condizioni esterne ed interne all'ente) subisca cambiamenti tali da presupporre consequenziali variazioni agli obiettivi strategici e operativi.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Antonio ROSATO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dr. Domenico CACCIATORE

---

Per copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE

---

---

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 28/08/2017 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi (N. 815 del Reg.).

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott. Domenico CACCIATORE

Data 28/08/2017

---

ATTESTO che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 31/08/2017

- decorsi giorni 10 dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000);  
 perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000);

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dr. Domenico CACCIATORE