Pubblicata sul sito istituzionale il
12/04/2018 Reg. N°393

COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

*****

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. **59** del Reg. del 12/04/2018	**OGGETTO:**	SOSTITUZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PER POTENZIALE INCOMPATIBILITA'.

L'anno 2018 il giorno 12 del mese di APRILE alle ore 11:35, nella solita sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il IL VICE SINDACO COSIMO LEUZZI.

Assessori	Presenti	Assenti
Antonio ROSATO		Sì
Cosimo LEUZZI	Sì	
Amedeo ROSATO	Sì	
Iolanda VERDESCA		Sì
Paola GALIZIA	Sì	

Partecipa IL SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Annamaria POSO , incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta

---

PARERI EX ART. 49 D. Lgs. 267/2000

Si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione.

Il Capo Settore
F.to Dott.ssa Annamaria POSO

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE con provvedimento del 18.10.2017 del Responsabile del II Settore – Servizi Sociali e scolastici del Comune di Salice Salentino veniva avviato il procedimento di sospensione dell'autorizzazione al funzionamento della R.S.S.A. "Villa Maria"sita in Salice Salentino alla via Vesc. Faggiano – Contrada Colagiorgi;

VISTO l'avviso all'indagato ...OMISSIS.....OMISSIS.....OMISSIS...relativo a questioni afferenti la precipitata struttura;

DATO ATTO CHE con nota del 09.04.2018 Prot. 4355 il suddetto Responsabile, responsabile del procedimento in questione, chiedeva al Segretario Comunale se fosse opportuno avocare la conclusione del suddetto procedimento in capo allo stesso;

VISTO il parere 11/2015 in cui l'Anac ha espresso rilevanti considerazioni in tema di conflitto di interessi dei dipendenti pubblici;

RICHIAMATO , in particolare l'art. 6-bis ("conflitto di interessi") della l. 241/1990 - introdotto dall'art. 1, comma 41, della l. 190/2012 - ai sensi del quale "*il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale*";

DATO ATTO CHE:

- L'Anac puntualizza che la situazione di potenziale incompatibilità, e quindi di impossibilità a proseguire la pratica amministrativa assegnata, si verifica quando " *il dipendente pubblico (responsabile unico del procedimento e titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale) è portatore di interessi della sua sfera privata, che potrebbero influenzare negativamente l'adempimento dei doveri istituzionali*".

- pertanto, debbano trattarsi, "*di situazioni in grado di compromettere, anche potenzialmente, l'imparzialità richiesta al dipendente pubblico nell'esercizio del potere decisionale*".

RITENUTO:

- di rinvenire, nel caso di specie, l'ipotesi descritta nel parere de quo;

- dunque, di sostituire il Responsabile del procedimento relativo alla R.S.S.A. "Villa Maria" sita in Salice Salentino alla via Vesc. Faggiano – Contrada Colagiorgi avocandolo in capo al Segretario Comunale o in sua assenza al Vice Segretario del Comune di Salice Salentino;

ACQUISITO parere di regolarità tecnica del Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000.

Con voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di sostituire nel procedimento relativo alla R.S.S.A. “Villa Maria” sita in Salice Salentino alla via Vesc. Faggiano – Contrada Colagiorgi il Responsabile del procedimento coincidente con il Responsabile del II Settore – Servizi Sociali e scolastici del Comune di Salice Salentino al Segretario Comunale o in sua assenza al Vice Segretario per la conclusione del procedimento de quo.
3. Di trasmettere, da parte dell’Ufficio competente, all’Ufficio di Segreteria Comunale il fascicolo relativo al procedimento in questione con una relazione sullo stato dell’arte.
4. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell’art. 134 comma 4 del Dlgs 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO	IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to COSIMO LEUZZI	F.to Dott.ssa Annamaria POSO

Per copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE

_____

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 12/04/2018 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi (N. 393 del Reg.).

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Dott.ssa Annamaria POSO

Data 12/04/2018

E' stata trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000, con nota n. _____ del _____

Data _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Annamaria POSO

ATTESTO che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 12/04/2018

☐ decorsi giorni 10 dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000);
☒ perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000);

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Annamaria POSO