



COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 105 del Reg. del 22/06/2018	OGGETTO:	Campus estivi per minori - Anno 2018. Determinazioni.
--	-----------------	---

L'anno 2018 il giorno 22 del mese di GIUGNO alle ore 12:00, nella solita sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il IL SINDACO Antonio ROSATO.

Assessori	Presenti	Assenti
Antonio ROSATO	Si	
Cosimo LEUZZI	Si	
Amedeo ROSATO	Si	
Iolanda VERDESCA	Si	
Paola GALIZIA	Si	

Partecipa IL SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Patrizia PAGLIARA, incaricato della redazione del verbale. Il Presidente, riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta

PARERI EX ART. 49 D. Lgs. 267/2000

Si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione. Il Capo Settore F.to Ass. Sociale Giuseppa CONGEDO	Si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione. Il Responsabile del Servizio Finanziario F.to Dott. Stefano Papa
--	--

Impegno di Spesa

Cap.	Art.	Anno	Descrizione	Impegno	Subimp.	Importo

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che con proprio atto n. 85 del 24/5/2018 si stabiliva di organizzare un campus estivo per n. 60 minori della durata di n. 12 giorni da realizzare in due turni presso la struttura sportiva “Feelgood” di Cellino San Marco (BR) come da proposta progettuale della Società Sportiva dilettantistica “ Feelgood”, demandando al Responsabile del 2° Settore gli adempimenti necessari per l’organizzazione del servizio,
- che con precitato atto si stabiliva che la spesa del Campus è posta interamente a carico delle famiglie mentre vengono assunte a carico del bilancio Comunale le spese relative al servizio trasporto ;

PRESO ATTO:

- che con determinazione del Responsabile del 2° Settore n. 103/370 Reg.Gen del 21/06/2018 è stata impegnata a carico del bilancio comunale la somma di € **1.500,00** per il servizio trasporto presso la località di Cellino San Marco di n. 60 minori(€ 25,00 costo del trasporto di un (1) minore x 60 minori) ;
- che sono pervenute numerosissime istanze di partecipazione tali da superare il limite fissato di 60 minori ;
- che al primo turno, ossia dal 18 al 30 giugno, sono stati avviati n. 50 minori ;
- che è intendimento dell’Amministrazione Comunale, al fine di soddisfare le ulteriori richieste, avviare al Campus altri 20 minori assumendo a carico del bilancio le sole spese di trasporto che si quantificano in € 500,00 ;
- che la spesa di € 500,00 trova disponibilità sull’intervento 1.03.01.02.0006.12.04 / 1946 “Spese socio assistenziali a carico del Comune” del corrente bilancio;

RITENUTO di stabilire la data del 25 giugno 2018 quale termine improrogabile entro il quale presentare le istanze per l’adesione al 2° turno per il campus estivo in questione con un numero massimo di 30 partecipanti;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile;

DELIBERA

1. **DI DICHIARARE** la premessa parte integrante e sostanziale.
2. **DI AVVIARE** al Campus estivo presso la “ Feelgood “ s.s.d. di Cellino San Marco – Brindisi, a fronte delle numerose richieste, altri 20 minori per il turno dal 9 al 21 luglio 2018 assumendo a carico del bilancio Comunale le spese di trasporto precisando che quelle del campus rimangono a carico delle famiglie dei partecipanti.
3. **DI PRENDRE ATTO** che la spesa riveniente pari ad € **500,00** trova disponibilità sull’intervento 1.03.01.02.0006.12.04 / 1946 “Spese socio assistenziali a carico del Comune” del corrente bilancio.
4. **DI STABILIRE** la data del 25 giugno 2018 quale termine improrogabile entro il quale presentare le istanze per l’adesione al 2° turno per il campus estivo in questione con un numero massimo di 30 partecipanti.
5. **DI DEMANDARE** al Responsabile del 2° settore l’adempimento degli atti consequenziali.
6. **DI DICHIARARE** il presente atto, a seguito di ulteriore unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Antonio ROSATO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Patrizia PAGLIARA

Per copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 26/06/2018 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi (N. 728 del Reg.).

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Patrizia PAGLIARA

Data 26/06/2018

ATTESTO che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 22/06/2018

- decorsi giorni 10 dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000);
 perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000);

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Patrizia PAGLIARA