



# COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

\*\*\*\*\*

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 130 del Reg. del 07/08/2018	<b>OGGETTO:</b>	Inaugurazione dell'area giochi della Villetta del Convento. Atto di indirizzo.
-----------------------------------	-----------------	---

L'anno 2018 il giorno 7 del mese di AGOSTO alle ore 13:30, nella solita sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il IL SINDACO Antonio ROSATO.

Assessori	Presenti	Assenti
Antonio ROSATO	Si	
Cosimo LEUZZI	Si	
Amedeo ROSATO		Si
Iolanda VERDESCA	Si	
Paola GALIZIA	Si	

Partecipa IL SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Ivana PELUSO , incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta

### PARERI EX ART. 49 D. Lgs. 267/2000

Si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione.

**Il Capo Settore**

F.to Ass. Sociale Giuseppa CONGEDO

## **PREMESSO:**

Che l'Amministrazione Comunale ha espresso il proprio intendimento per sostituire il pavimento in ciottoli dell'area gioco posta all'interno della Villa del Convento con un pavimento in gomma antitrauma;

Che ciò si è reso necessario poiché il pavimento in ciottoli, non consentiva l'accesso all'area giochi da parte di bambini con disabilità;

Che l'Associazione SMILE con propria nota del 7.06.2018 protocollo 6685 manifestava la volontà di donare all'Amministrazione Comunale una giostrina del tipo "Villaggio Play Center" inclusiva di torretta con scivolo e pedane per attività ludica bambini disabili e normodotati da posizionare presso la villetta del Convento;

**PRESO ATTO** che i lavori di posa in opera della pavimentazione antitrauma e quelli di montaggio e rimontaggio delle attrezzature ludiche appaltati alle ditte individuate si concluderanno entro il 16.08.2018;

**CONSIDERATO** che questa Amministrazione ritiene di dover organizzare per il giorno 20 agosto un evento pubblico per inaugurare tale area ludica durante il quale porre la targa commemorativa per ricordare la donazione della giostrina da parte dell'associazione Smile nonché una festa per i bambini e la popolazione tutta;

**PRESO ATTO** che la presumibile somma di € **600,00** iva inclusa trova disponibilità sull'intervento 1.03.02.15.999.05.02/1041 "*Utilizzo contributo da parte di Italgest srl*" del corrente bilancio;

**DATO ATTO** che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è individuato nella persona dell'Assistente Sociale Dott.ssa Giuseppa Congedo Capo Settore Servizi Sociali;

**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., recante T.U. sull'ordinamento delle autonomie locali;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento non necessita dei pareri dei responsabili dei servizi competenti, in quanto mero atto di indirizzo da parte dell'organo esecutivo;

**CON VOTI** unanimi favorevoli, espressi nei modi di legge,

## **D E L I B E R A**

per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportate.

1. **DI EMETTERE** atto di indirizzo al Responsabile del II Settore – Servizi Sociali -, affinché provveda all'organizzazione dell'evento pubblico **per il giorno 20.08.2018 finalizzato alla inaugurazione** dell'area giochi della Villetta del Convento.
2. **DI DARE MANDATO** al Responsabile del II Settore affinché provveda alla predisposizione di tutto quanto occorrente per tale manifestazione, a solo titolo esemplificativo: acquisto della targa, manifesti e animazione.
3. **DI DARE ATTO**, altresì, che la spesa presumibile di € **600,00** iva inclusa sull'intervento 1.03.02.15.999.05.02/1041 "*Utilizzo contributo da parte di Italgest srl*" del corrente bilancio.
4. **DI DICHIARARE** il presente atto, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4 del D.Lgs. 267/2000.
5. **DI TRASMETTERE** il presente atto, ciascuno per gli adempimenti di Propria competenza:
  - Al Responsabile della Polizia Municipale
  - Al SUAP



Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Antonio ROSATO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Ivana PELUSO

---

Per copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE

---

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 08/08/2018 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi (N. 874 del Reg.).

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Ivana PELUSO

Data 08/08/2018

---

E' stata trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000, con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Ivana PELUSO

---

ATTESTO che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 07/08/2018

- decorsi giorni 10 dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000);  
 perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000);

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Ivana PELUSO