



# COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

\*\*\*\*\*

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 5 del Reg. del 17/01/2019	<b>OGGETTO:</b>	Nuova articolazione dell'orario di servizio del personale di Polizia Municipale
---------------------------------	-----------------	---

L'anno 2019 il giorno 17 del mese di GENNAIO alle ore 15:30, nella solita sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il IL SINDACO Antonio ROSATO.

Assessori	Presenti	Assenti
Antonio ROSATO	Si	
Cosimo LEUZZI	Si	
Amedeo ROSATO	Si	
Iolanda VERDESCA	Si	
Paola GALIZIA	Si	

Partecipa IL SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Maria Antonietta FOGGETTI, incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta

### PARERI EX ART. 49 D. Lgs. 267/2000

Si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione.

**Il Capo Settore**  
F.to Dott.ssa Maria Loredana MELE

## LA GIUNTA COMUNALE

**RICHIAMATA** la deliberazione di G.C. n. 110 del 12.7.2012, con la quale, fra l'altro, è stato approvato l'orario di lavoro e di servizio della Polizia Municipale a decorrere dal 23.7.2012, e stabilito quest'ultimo - articolato su 7 giorni lavorativi in maniera continuativa dalle 8:00 alle 20:00 - sulla base del regime di turnazione ai sensi dell'art. 22 del CCNL 14.9.2000;

**CONSIDERATO** che questo Comune necessita di una diversa articolazione dell'orario di servizio, giacché reputa necessario presidiare maggiormente il territorio in orario pomeridiano e serale per prevenire i fenomeni della sosta selvaggia, migliorare il regolare e ordinato svolgimento della vita cittadina e costituire un valido deterrente per le condotte illecite, migliorando così la percezione della sicurezza urbana;

**RITENUTO**, perciò, di dover rideterminare, con decorrenza dal 1° Febbraio 2019 e sino a nuove e diverse disposizioni, la nuova articolazione dell'orario di servizio degli operatori di vigilanza assegnati al Comando di Polizia Municipale (esclusi i dipendenti addetti ai servizi amministrativi) come segue:

- **per il periodo 1° ottobre – 31 marzo**
  - turno antimeridiano dalle ore 8:00 alle ore 14:00
  - turno pomeridiano dalle ore 15:00 alle ore 21:00
- **per il periodo 1° maggio – 30 settembre**
  - turno antimeridiano dalle ore 8:00 alle ore 14:00
  - turno pomeridiano dalle ore 16:00 alle ore 22:00

**RITENUTO**, altresì, di sopprimere la prestazione di pronta reperibilità per il servizio di vigilanza urbana, atteso che la sopradetta nuova articolazione oraria la rende non più necessaria, nonché di impartire - per il funzionamento dell'ufficio di Polizia locale - le seguenti disposizioni:

- a) istituire due turni distinti (antimeridiano e pomeridiano), con orario di servizio c.d. "spezzato", ossia con interruzione configurata tra turno antimeridiano e pomeridiano;
- b) disciplinare un turno unico mensile, ossia articolare l'orario di servizio con variazioni "mensilmente" cadenzate per ogni singolo operatore, con un mese di servizio interamente antimeridiano e un mese interamente pomeridiano, e così via, in ragione delle esigenze di servizio;
- c) le 36 ore settimanali di lavoro d'obbligo dovranno essere assolte da ciascun dipendente di Polizia locale, sempre con orario di servizio c.d. "spezzato" nei termini dinanzi delineati, nei giorni dal lunedì alla domenica;

**RICHIAMATO** il parere n. 40123 del 7.9.2010 con il quale il Dipartimento della Funzione Pubblica ha espressamente affermato che, sulla base del D.lgs. n. 150/2009, poiché le materie dell'orario di servizio e dell'orario di lavoro afferiscono a prerogative dirigenziali, rientrando nell'organizzazione del lavoro, relativamente alle stesse non è più possibile attivare la contrattazione e la concertazione, dovendosi comunque assolvere alle relazioni sindacali mediante la sola informazione;

**VISTA** la Legge 7 marzo 1986, n. 65 *“Legge-quadro sull'ordinamento della polizia municipale”*;

**ACQUISITO** il parere favorevole di regolarità tecnica reso dal Responsabile del servizio interessato ai sensi dell'art. 49 del T.U. 267/2000;

**CON VOTI** unanimi, resi nei modi di legge;

## **D E L I B E R A**

**1) DI RIDETERMINARE**, per le motivazioni espresse in narrativa, la nuova articolazione dell'orario di servizio del personale della Polizia Locale nel modo che segue:

- **per il periodo 1° ottobre – 31 marzo**
  - turno antimeridiano dalle ore 8:00 alle ore 14:00
  - turno pomeridiano dalle ore 15:00 alle ore 21:00
- **per il periodo 1° maggio – 30 settembre**
  - turno antimeridiano dalle ore 8:00 alle ore 14:00
  - turno pomeridiano dalle ore 16:00 alle ore 22:00

**2) DI IMPARTIRE**, per il funzionamento dell'ufficio di Polizia locale, le seguenti disposizioni.

- a) istituire due turni distinti (antimeridiano e pomeridiano), con orario di servizio c.d. “spezzato”, ossia con interruzione configurata tra turno antimeridiano e pomeridiano;
- b) disciplinare un turno unico mensile, ossia articolare l'orario di servizio con variazioni “mensilmente” cadenzate per ogni singolo operatore, con un mese di servizio interamente antimeridiano e un mese interamente pomeridiano, e così via, in ragione delle esigenze di servizio;
- c) le 36 ore settimanali di lavoro d'obbligo dovranno essere assolte da ciascun dipendente di Polizia locale, sempre con orario di servizio c.d. “spezzato” nei termini dinanzi delineati, nei giorni dal lunedì alla domenica;

**3) DI SOPPRIMERE** la prestazione di pronta reperibilità per il servizio di vigilanza urbana, atteso che la sopradetta nuova articolazione oraria la rende non più necessaria;

**4) DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione, per quanto di rispettiva competenza, al al Comandante della P.M. e all'Ufficio Risorse Umane;

**5) DI DARE ATTO** che della presente deliberazione, rientrando nella organizzazione del lavoro, verrà data informazione alle organizzazioni sindacali per opportuna e dovuta conoscenza;

**6) DI DICHIARARE** il presente atto, a seguito di ulteriore unanime votazione, immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/00.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Antonio ROSATO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Maria Antonietta FOGGETTI

---

Per copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE

---

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 21/01/2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi (N. 74 del Reg.).

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Dott.ssa Maria Loredana MELE

Data 21/01/2019

---

E' stata trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000, con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Maria Antonietta FOGGETTI

---

ATTESTO che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 17/01/2019

- decorsi giorni 10 dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000);  
 perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000);

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Maria Antonietta FOGGETTI