Pubblicata sul sito istituzionale il
28/02/2019 Reg. N°217

COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

*****

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. **23** del Reg. del 25/02/2019	**OGGETTO:**	Nuova articolazione dell`orario di servizio del personale di Polizia Locale

L'anno 2019 il giorno 25 del mese di FEBBRAIO alle ore 14:00, nella solita sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il IL SINDACO Antonio ROSATO.

Assessori	Presenti	Assenti
Antonio ROSATO	Sì	
Cosimo LEUZZI	Sì	
Amedeo ROSATO	Sì	
Iolanda VERDESCA		Sì
Paola GALIZIA		Sì

Partecipa IL SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Maria Antonietta FOGGETTI , incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta

---

PARERI EX ART. 49 D. Lgs. 267/2000

Si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione.

Il Capo Settore
F.to Dott.ssa Maria Loredana MELE

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'articolazione dell'orario di servizio, dell'orario d'apertura al pubblico e dell'orario di lavoro è definita, ai sensi dell'art. 22, co. 3, della legge 23 dicembre 1994, n. 724, e ss. mm. e ii., sulla base delle finalità da conseguire, degli obiettivi da realizzare e delle prestazioni da assicurare secondo modalità maggiormente rispondenti alle esigenze dell'utenza;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 110 del 12.7.2012, con la quale, fra l'altro, è stato approvato l'orario di lavoro e di servizio della Polizia Locale a decorrere dal 23.7.2012, e stabilito quest'ultimo - articolato su 7 giorni lavorativi in maniera continuativa dalle 08:00 alle 20:00 – sulla base del regime di turnazione ai sensi dell'*ex* art. 22 del CCNL 14.9.2000;

RICHIAMATO l'art. 2, co. 1 del D.lgs. 165/2001, ai sensi del quale le amministrazioni pubbliche, nel definire le linee fondamentali di organizzazione degli uffici, ispirano la loro organizzazione, tra gli altri, al criterio della funzionalità rispetto ai compiti e ai programmi di attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità, nonché a quello dell'armonizzazione degli orari di servizio e di apertura degli uffici con le esigenze dell'utenza;

RICHIAMATO altresì l'art. 22 del CCNL 21 maggio 2018 e, in particolare, i commi 1 e 3, a norma dei quali «*L'orario ordinario di lavoro è di 36 ore settimanali ed è funzionale all'orario di servizio e di apertura al pubblico. Ai sensi di quanto disposto dalle disposizioni legislative vigenti, l'orario di lavoro è articolato su cinque giorni, fatte salve le esigenze dei servizi da erogarsi con carattere di continuità, che richiedono orari continuativi o prestazioni per tutti i giorni della settimana o che presentino particolari esigenze di collegamento con le strutture di altri uffici pubblici. […] Al fine dell'armonizzazione dello svolgimento dei servizi con le esigenze complessive degli utenti, le articolazioni dell'orario di lavoro sono determinate dall'ente, nel rispetto della disciplina in materia di relazioni sindacali di cui al titolo II, tenendo conto dei seguenti criteri:*

- *ottimizzazione dell'impiego delle risorse umane;*
- *miglioramento della qualità delle prestazioni;*
- *ampliamento della fruibilità dei servizi da parte dell'utenza;*
- *miglioramento dei rapporti funzionali con altri uffici ed altre amministrazioni*»;

CONSIDERATO che questo Comune necessita di una diversa articolazione dell'orario di servizio della Polizia Locale, giacché reputa necessario presidiare maggiormente il territorio in orario pomeridiano e serale così da assicurare il regolare e ordinato svolgimento della vita cittadina;

CONSIDERATO altresì che un nuovo assetto orario che preveda due turni da 6 ore con interruzione configurata di almeno un'ora tra i due turni, su 6 giorni settimanali, con un solo giorno di riposo per tutti, coincidente con la domenica, consentirebbe l'utilizzo pieno di tutto il personale nei giorni feriali, sabato compreso, rispondendo così alla pressante e giustificata richiesta di sicurezza urbana e di una maggiore efficienza e funzionalità dei servizi;

VISTA la determinazione del Responsabile del I Settore n. 798 del 31.12.2018 di costituzione del fondo delle risorse decentrate per le politiche di sviluppo delle risorse umane – anno 2018;

CONSIDERATO altresì che, a causa della drastica riduzione del fondo anzidetto, non è comunque più possibile mantenere l'attuale articolazione per turni dell'orario di lavoro della Polizia Locale, giacché le risorse economiche disponibili non garantiscono il riconoscimento delle relative indennità;

RITENUTO pertanto, per le considerazioni che precedono, di rimodulare l'orario di lavoro della Polizia locale, articolando lo stesso su 6 giorni, dal lunedì al sabato, come di seguito:

per il periodo 1° ottobre – 30 aprile

- servizio antimeridiano dalle ore 08:00 alle ore 14:00
- servizio pomeridiano dalle ore 15:00 alle ore 21:00

per il periodo 1° maggio – 30 settembre

- servizio antimeridiano dalle ore 08:00 alle ore 14:00
- servizio pomeridiano dalle ore 16:00 alle ore 22:00

RITENUTO, altresì, per le medesime motivazioni, di sopprimere la prestazione di pronta reperibilità ex art. 24 CCNL 2016/2018 per il personale della Polizia Locale;

DATO ATTO che la questione di cui alla presente deliberazione è stata oggetto di confronto con le RR.SS.UU e i rappresentanti territoriali delle OO.SS. di categoria nelle giornate del 28 gennaio e 11 febbraio 2019, ai sensi dell'art. 5, co. 3, lett. a) del CCNL 2016/2018, e che, come da intese intervenute in occasione del primo incontro, con propria deliberazione n. 15 del 31.12019 si è provveduto a sospendere l'efficacia della precedente deliberazione n. 5 del 17.1.2019 avente pari oggetto;

RITENUTO, per tutto quanto sopra esposto, di formulare apposito atto di indirizzo al Responsabile - Comandante della Polizia Locale, affinché provveda, nell'ambito delle proprie prerogative legate alla gestione delle risorse umane a lui assegnate, ad articolare l'orario su 6 giorni settimanali, in due fasce, antimeridiana e pomeridiana, con interruzione configurata tra le

stesse di almeno un'ora, un solo giorno di riposo per tutti, coincidente con la domenica, secondo il calendario e nelle modalità sopra descritte;

VISTO il Regolamento del Corpo della Polizia Municipale, approvato con deliberazione di C.C. n. 9 del 16.2.1989, integrato con deliberazione G.C. n. 131/2001;

VISTO il Regolamento comunale per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità;

VISTO il CCNL – comparto Funzioni Locali 2016/2018 del 21 maggio 2018;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTA la Legge 7 marzo 1986, n° 65 "*Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale*"

VISTA la L.R. 37/2011 "*Ordinamento della Polizia Locale di Puglia*"

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n° 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica reso dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 49, co. 1, del D.lgs. 267/2000;

CON VOTI unanimi, resi nei modi di legge;

D E L I B E R A

1) DI REVOCARE la propria precedente deliberazione n. 5 del 17.1.2019 avente pari oggetto, la cui efficacia è stata sospesa con propria successiva deliberazione n. 15 del 31.1.2019 per intese intercorse con le RR.SS.UU e i rappresentanti territoriali delle OO.SS. di categoria in occasione dell'incontro del 28.1.2019, tenutosi in apertura del confornto di cui all'art. 5, co. 3, lett. a) del CCNL 2016/2018;

2) DI ISTITUIRE, con decorrenza 1° marzo 2019 e sino a nuove e diverse disposizioni, la nuova articolazione dell'orario di lavoro della Polizia Locale dal lunedì al sabato, come di seguito:

per il periodo 1° ottobre – 30 aprile

• servizio antimeridiano dalle ore 08:00 alle ore 14:00
• servizio pomeridiano dalle ore 15:00 alle ore 21:00

per il periodo 1° maggio – 30 settembre

• servizio antimeridiano dalle ore 08:00 alle ore 14:00
• servizio pomeridiano dalle ore 16:00 alle ore 22:00

3) DI SOPPRIMERE la prestazione di pronta reperibilità per il personale della Polizia Locale;

4) DI DEMANDARE al Responsabile – Comandante della Polizia Locale l'adozione delle necessarie disposizioni in conformità alla nuova articolazione dell'orario di lavoro di cui al punto 2) al fine di garantire l'indispensabile continuità operativa;

5) DI STABILIRE che, eccezionalmente e per motivate esigenze di servizio, potrà essere richiesto al personale di Polizia locale di prestare attività lavorative nella giornata domenicale o giorno festivo infrasettimanale, dando atto che, in tale eventualità – come previsto dall'art. 24, co. 1 del CCNL del 14.9.2000, come sostituito dall'art. 14 del CCNL del 5.10.2001 – per la prestazione resa, al lavoratore sarà corrisposto un compenso aggiuntivo pari a una maggiorazione del 50% della retribuzione oraria di cui all'art. 52, co. 2, lett. b) del CCNL del 14,9,2000, come sostituito dall'art. 10 del CCNL del 9.5.2006, commisurato alle ore di lavoro effettivamente prestate, e altresì assicurato un riposo compensativo di durata esattamente corrispondente a quella della prestazione lavorativa

6) DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione, per quanto di rispettiva competenza, al Comandante della P.L. e all'Ufficio Risorse Umane;

7) DI DARE ATTO che della presente deliberazione, rientrando nella organizzazione del lavoro, verrà data informazione alle organizzazioni sindacali per opportuna e dovuta conoscenza;

8) DI DICHIARARE il presente atto, a seguito di ulteriore unanime votazione, immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.lgs. 267/00.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Antonio ROSATO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Antonietta FOGGETTI

Per copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE

_____

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 28/02/2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi (N. 217 del Reg.).

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Antonietta Foggetti

Data 28/02/2019

E' stata trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000, con nota n. _____ del _____

Data _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Antonietta FOGGETTI

ATTESTO che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 25/02/2019

☐ decorsi giorni 10 dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000);
☒ perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000);

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Antonietta FOGGETTI