Pubblicata sul sito istituzionale il
03/07/2019 Reg. N°786

COMUNE DI SALICE SALENTINO

Provincia di LECCE

*****

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. **80** del Reg. del 01/07/2019	**OGGETTO:**	Approvazione schema di Convenzione di Tirocinio di Formazione e Orientamento con l'Università degli Studi di Milano

L'anno 2019 il giorno 1 del mese di LUGLIO alle ore 13:30, nella solita sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il IL SINDACO Antonio ROSATO.

Assessori	Presenti	Assenti
Antonio ROSATO	Sì	
Cosimo LEUZZI	Sì	
Amedeo ROSATO	Sì	
Iolanda VERDESCA	Sì	
Valentina CAPOCCIA	Sì	

Partecipa IL SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Maria Antonietta FOGGETTI , incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta

---

PARERI EX ART. 49 D. Lgs. 267/2000

Si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione.

Il Capo Settore
F.to Dott.ssa Maria Loredana MELE

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che questo Ente intende stipulare apposita Convenzione di Tirocinio di Formazione e Orientamento con l'Università degli Studi di Milano al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, dei soggetti richiamati all'art. 18, co. 1, della legge 24 giugno 1997, n. 196, i quali possono promuovere, sulla base di convenzioni stipulate tra i soggetti promotori e i datori di lavoro pubblici e privati, tirocini di formazione e orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della L. n. 1859/1962;

DATO ATTO:

- che le università promuovono tirocini curriculari da svolgere durante il periodo di frequenza al proprio corso di studi o di formazione, a favore dei propri studenti iscritti ai corsi di qualunque livello con la finalità di perfezionare il processo di apprendimento e di formazione, anche se non direttamente in funzione del riconoscimento di crediti formativi universitari (CFU);
- che i tirocini curriculari sono finalizzati alla realizzazione di momenti di alternanza tra studio e lavoro, previsti nei piani di studio nell'ambito dell'offerta formativa dei percorsi educativi di istruzione e formazione professionali;

DATO ATTO altresì che questo Comune si è già registrato nell'apposito portale dell'Università degli Studi di Milano;

VISTO lo schema di Convenzione per lo svolgimento di Tirocini di Formazione e Orientamento approvato dall'Ateneo di Milano;

VISTE, in particolare, le condizioni che disciplinano detta attività, come specificate nella proposta di convenzione con l'Università medesima, che non prevedono alcun obbligo, onere e responsabilità in capo all'Amministrazione comunale;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica reso dal Responsabile del Servizio interessato ai sensi dell'art. 49 del T.U. 267/2000;

CON VOTI unanimi favorevoli, resi nei modi di legge;

D E L I B E R A

1) DI APPROVARE i contenuti della Convenzione n. 50195 del 28.6.2019, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, per lo svolgimento presso la Sede Comunale di Tirocini di Formazione e Orientamento, tra l'Università degli Studi di Milano e il Comune di Salice Salentino, nella persona del Sindaco Antonio Rosato;

2) DI AUTORIZZARE il Sindaco del Comune di Salice Salentino a firmare la convenzione medesima;

3) DI DARE ATTO che la convenzione ha la durata di due anni, non è tacitamente rinnovabile e potrà essere rinnovata alla sua scadenza dietro apposita richiesta di rinnovo;

4) DI TRASMETTERE la convenzione firmata dal Sindaco digitalmente all'Università degli Studi di Milano per i consequenziali adempimenti;

5) DI DICHIARARE il presente atto, a seguito di ulteriore unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.lgs. 267/00.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Antonio ROSATO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Antonietta FOGGETTI

Per copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE

_____

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 03/07/2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi (N. 786 del Reg.).

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Antonietta Foggetti

Data 03/07/2019

E' stata trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000, con nota n. _____ del _____

Data _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Antonietta FOGGETTI

ATTESTO che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 01/07/2019

☐ decorsi giorni 10 dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000);
☒ perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000);

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Antonietta FOGGETTI