CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI SALICE SALENTINO

E LA SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA "SACRO CUORE"

L'anno duemiladiciotto, il giorno_____ del mese di _____, in Salice Salentino, tra la Dott.ssa Giuseppa CONGEDO – Dirigente Settore Servizi Sociali e Cultura del Comune di Salice Salentino, nella cui sede è domiciliata per la carica e nel cui nome, conto ed interesse dichiara di agire, stipulando il presente atto ai sensi del T.U.E.L n 267/2000, nonché secondo il "Decreto di Nomina del Responsabile del Servizio nell'ambito del II Settore" a firma del Sindaco Pro-Tempore, datato o 29.06.2018, Prot. Gen. n. 7888/2018 e il Gestore nella persona di Suor Serafina CERONE -Legale Rappresentante della Scuola dell'Infanzia paritaria "Sacro Cuore", C.F./P.I. 01117401008, riconosciuta paritaria con Decreto Prot. 488/4127 del 28.02.2001, si stipula la presente convenzione per gli anni dal 2019/2020/2021.

PREMESSO:

- che ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. n. 616/1977, "le funzioni amministrative relative alla materia "assistenza scolastica" sono state attribuite ai Comuni che le svolgono secondo le modalità stabilite dalla Legge Regionale;
- che la legga Regionale n. 31 del 4 dicembre 2009, *"Norme regionali per l'esercizio del diritto all'istruzione e alla formazione"* , (art.2) è finalizzata a realizzare gli interventi atti a rimuovere ostacoli che, di fatto, impediscono l'esercizio del diritto all'istruzione e alla formazione, attraverso il servizio pubblico della scuola dell'infanzia costituito dalle scuole statali e dalle scuole private senza fini di lucro;
- che l'art.9 comma 4 della suddetta Legge Regionale stabilisce che "*alle finalità di cui all'art.2, lettera a), contribuiscono anche i Comuni, per quanto di loro competenza, con apposite convenzioni stipulate con le scuole dell'infanzia paritarie*"
- che le scuole dell'infanzia non statali secondo la L.R. n. 31/2009, devono possedere i seguenti requisiti per la concessione dei contributi regionali:
  - non avere fini di lucro (art. 5 comma1 lett. p);
  - essere paritarie (art.5 comma 1 lettera. p);
  - aver stipulato con i Comuni apposite convenzioni (art.9 comma 4);
- che in applicazione della suddetta Legge Regionale, l'erogazione dei contributi di gestione in favore delle istituzioni scolastiche non statali si attua sulla base del finanziamento regionale e presuppone la rilevanza e la proficuità dell'attività della Scuola dell'Infanzia che assolve al pubblico servizio.
- che ai sensi dell'art.5 della medesima legge gli interventi di attuazione degli obiettivi di cui all'art.2 comprendono contributi di gestione per le scuole dell'infanzia paritarie private;
- che la presente convenzione disciplina i rapporti tra l'Amministrazione Comunale e la Scuola dell'Infanzia paritaria "Sacro Cuore" di Salice Salentino ed ha lo scopo di adeguare l'intervento pubblico alle effettive esigenze dell'educazione dell'infanzia ai sensi degli artt. 2, 5, e 9 della su menzionata legge regionale;

Tutto ciò premesso si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1

La premessa forma parte integrante e sostanziale della presente Convenzione che disciplina i rapporti tra il Comune di Salice Salentino e la Scuola dell'Infanzia paritaria "Sacro Cuore" per il triennio 2019/2020/2021.

Il Comune di Salice Salentino garantisce il diritto alla libertà di educazione nel quadro dei principi sanciti dalla Costituzione e, riconosce la funzione sociale delle scuole dell'infanzia paritarie, ne sostiene le finalità e lo scopo per concorrere a rendere di più elevata qualità il servizio educativo delle stesse, rispettandone gli autonomi indirizzi didattici.

Art. 2

Il Comune di Salice Salentino fatte salve le competenze della Regione Puglia, in ossequio ai principi e alle disposizioni richiamate in premessa, allo scopo di garantire l'esercizio del diritto all'istruzione anche ai minori di età compresa tra i tre e i sei anni, contribuisce nei modi e nei limiti previsti dai successivi articoli agli oneri di gestione della scuola dell'infanzia paritaria e senza fine di lucro "Sacro Cuore".

Art. 3

La Scuola dell'Infanzia, riconosciuta paritaria senza fini di lucro si obbliga:

a) all'ammissione, compatibilmente alle concrete possibilità di erogazione del servizio scolastico, di tutti i bambini residenti nel Comune che ne facciano richiesta;

b) a garantire l'utilizzo di attrezzature didattiche adeguate al tipo di scuola conformi alle norme vigenti in materia di sicurezza;

c) a garantire gli standard qualitativi rapporto sezioni/iscritti, sezioni/insegnanti (non meno di 18 alunni per sezione e non più di 26) stabiliti dalla normativa (art.9 - DPR 81/2009) e mantenerli nel periodo di vigenza della presente convenzione;

d) ad utilizzare personale docente e non docente regolarmente inquadrato ed in possesso dei prescritti titoli di studio e ad applicare nei loro confronti il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro della categoria interessata;

e) a favorire la qualificazione e l'aggiornamento professionale del personale educativo attraverso la partecipazione a specifiche iniziative formative;

f) ad erogare agli alunni frequentanti il servizio di refezione scolastica;

g) all'invio del rendiconto circa l'utilizzo dei contributi regionali erogati sulla base della presente convenzione;

h) a rispettare calendari e orari di apertura e chiusura non inferiori a quelli vigenti presso le corrispondenti scuole statali, salva la facoltà per la scuola di offrire maggiori prestazioni;

i) a garantire l'applicazione delle norme vigenti in materia di inserimento di minori con handicap o in situazioni di svantaggio;

l) a comunicare all'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune, entro 60 gg., eventuali variazioni relative a cessazione di attività, cambio di gestione, trasformazioni ragione sociale e trasferimento dell'ubicazione della scuola;

m) a promuovere la gestione collegiale attraverso l'istituzione ed il funzionamento di organi collegiali, improntati alla partecipazione;

n) ad attuare un progetto educativo in armonia con i principi della Costituzione ed un " Piano dell'offerta formativa" conforme agli ordinamenti e alle disposizioni vigenti;

o) a stipulare adeguata polizza assicurativa a favore degli alunni durante lo svolgimento dell'attività didattica.

Art. 4

Il Comune di Salice Salentino, a fronte dei suddetti obblighi, a sua volta, si impegna ad erogare alla scuola dell'infanzia paritaria convenzionata e, per essa al suo titolare pro-tempore, il contributo annualmente riveniente dalla Regione col vincolo di destinazione, in base alle sezioni della scuola, previo inserimento nel Piano Comunale per il Diritto allo studio.

Il Comune si impegna ad erogare, altresì, il servizio di mensa scolastica in favore di tutti i bambini frequentanti la scuola dell'infanzia paritaria "Sacro Cuore" i cui genitori ne facciano richiesta. A tal fine, la scuola dovrà presentare all'avvio delle attività didattiche di ogni anno, l'elenco dei bambini che usufruiranno del servizio mensa. Le famiglie dei bambini interessati al servizio, sono tenute a versare al Comune una contribuzione nella stessa misura e con le stesse modalità previste per i bambini della Scuola dell'Infanzia Statale.

Art. 5

L'erogazione del contributo regionale sarà effettuata in unica soluzione dopo l'accredito al Comune della relativa somma.

Per ottenere i contributi il gestore della scuola deve presentare al Comune – Ufficio Pubblica Istruzione, entro e non oltre il trentesimo giorno dall'inizio delle attività scolastiche, autocertificazione, sottoscritta dal legale rappresentante della scuola, unitamente alla copia fotostatica di un documento di riconoscimento, attestante:

- sussistenza della parità scolastica;
- il numero dei bambini ammessi e frequentanti;
- elenco dei bambini frequentanti, distinti per sezione;
- il numero delle sezioni funzionanti;
- il nominativo del personale docente e non docente e l'applicazione nei loro confronti del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di categoria;
- la regolarità contributiva, previdenziale ed assistenziale nei confronti di tutto il personale impiegato.

La presente Convenzione, firmata dalle parti, valevole per il triennio 2019-2021, sarà conservata agli atti dell'Ufficio e sarà assoggettata a registrazione, soltanto in caso d'uso, con spese a carico della parte che ne fa richiesta.

Letto, approvato e sottoscritto

Per la Scuola:	Per il Comune:
Il Legale Rappresentante	Il Responsabile del Settore II
Suor Serafina CERONE	Ass. Soc. Giuseppa CONGEDO
_____	_____